北京市丰台区人民政府六里桥街道办事处2023年政府信息公开工作年度报告

　　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2023年，六里桥街道在区政务服务局的帮助指导下，紧紧围绕街道中心工作，着力提升政府信息和政务公开工作实效，认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和《北京市丰台区2023年政务公开工作要点》，不断拓展公开内容、完善公开制度、强化公开监督，着力提升政府信息公开工作水平，现将有关情况汇报如下：

**1.加强组织领导。**街道高度重视信息公开工作，根据人员变动，持续完善信息工作领导小组成员名单，确定一位主管领导分管、业务科室领导主管、专职信息员负责的政务公开工作架构，由综合办公室负责全街道的政府信息公开工作，推进政务服务事项公开。

**2.主动公开情况。**年内，街道共公开《条例》第二十条(一)(五)(六)(八)项之外内容310条，涉及公共卫生、安全生产、节日宣传等方面街镇动态。

**3.依申请公开情况。**年内，街道新收到政府信息公开申请数量共6件，上年结转政府信息公开申请数量共0件。按时办理完成政府信息公开申请6件，其中予以公开2件；部分公开1件；不予公开0件；无法提供申请信息2件；不予处理0件；其他处理0件。结转下年度继续办理政府公开申请数量共1件。

**4.政府信息管理及培训情况。**年内，不断完善政务公开事项目录，细化政务公开工作要求，将政务公开规则固化到现有业务管理体系中，做到政务公开操作与日常工作运行紧密结合。组织相关人员认真学习市、区政府相关文件，不断完善政务信息发布机制，规范信息发布流程，使政务公开不流于形式，不走过场。

**5.政府信息公开平台建设。**加强政府信息公开专栏的信息发布管理，对专题专栏、政务公开、基层动态等栏目定期进行更新维护，并做好数据报送工作。安排专人负责政务信息公开平台的更新和维护，进一步拓展主动公开内容，完善信息公开目录。进一步加强政务公开工作信息化、透明化，制作政府信息公开名片并上传至区政府网站。

**6.监督保障情况。**坚持执行信息公开审核制，严格控制信息公开的内容和时限。严格执行政府信息公开工作的主动公开、依申请公开、保密审查等制度,在公开政府信息前,坚持“先审查,后公开”的原则,确保不发生泄密事件。对政府网站发布的每条新闻类信息，也严格按照保密审查制度，进行逐条登记、逐一审核，确保上网的信息不涉密，涉密的信息不上网。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 375 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2023年，我街道扎实开展政府信息公开工作，但仍存在以下几方面不足：一是街道内部信息工作考核细则不够完善。下一步街道将着力细化内部信息工作考核内容与方式，量化信息工作质量，提高工作人员信息公开意识；二是信息公开工作培训力度需要加强。下一步街道将着力信息工作培训，提高工作人员信息公开业务能力，不断强化主动公开力度。

六、其他需要报告的事项

　　我街道本年度发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。