北京市丰台区人民政府看丹街道办事处2023年政府信息公开工作年度报告

　　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2023年，看丹街道严格按照丰台区政务公开领导小组工作部署，落实《丰台区2023年政务公开工作要点》和《丰台区2023年政务公开工作要点任务分解表》等工作部署，扎实有序推进政务公开。

一、强化主动公开，聚焦民生实事落地落实。全年通过区政府门户网站发布信息342条，通过“看丹街道”微信公众号发布信息830条。围绕政府自身建设做好财政信息、法治政府等专题公开。及时、规范、集中公开行政处罚裁量依据、职权清单、人员信息等基本信息，按季度发布执法检查结果，全年发布执法检查公示、综合公示等信息39条。

二、推进政策公开，加强政策公开精准服务。一是强化政策征集服务。在街道政务服务大厅设立意见征集箱，便于收集辖区企业及群众的政策需求及意见建议，切实增强政策针对性、有效性。二是强化政策咨询服务。在区政府门户网站公开综合联系、综合咨询服务、市民诉求处置等联系电话，明确告知电话、来信、电子邮箱、现场咨询方式，为企业群众提供“一号答”“一站式”的政策咨询服务。三是强化政策集成和解读。在办事大厅设置自助服务区，配备自助查询机，放置文件公开架，及时投放最新政策规定、宣传材料等，方便群众查阅和索取政府信息。及时在区政府门户网站和“看丹街道”微信公众号公开本单位重点工作任务完成情况。及时转发转载主要新闻媒体、重点网站和新媒体平台信息，提高政策到达率和知晓度。

三、畅通依申请公开，确保答复及时合规合法。一是畅通政策咨询渠道。定期检查网站上公布的政府信息获取渠道，确保政府网站网址、政务新媒体账号、政府信息查阅场所的地址、政府公报查阅方式等信息无误。定期开展对外联系电话抽查检查，确保群众联系畅通，提升咨询服务能力。二是依法依规办理政府信息公开申请。全年受理政府信息公开申请4件，按时答复4件。每月按时向区政务服务局报送月度报表。全年未发生因违反政府信息公开工作而出现的投诉、复议、诉讼情况。三是积极参加区政务服务局组织的依申请公开培训活动，提升信息公开负责人员业务水平。

四、多元化公开活动，加强政务公开能力建设。一是积极回应群众关切，开展市民热线“政务开放日”活动。邀请人大代表、政协委员、党员干部、社区居民、高频诉求人共计十余人，走进街道市民诉求处置中心，让市民体验政府工作，聚焦城市管理的短板问题和群众关心的热点问题开展交流互动。二是积极搭建惠企政策宣讲平台，积极开展政务直通车送政策活动、政务服务宣传活动，增强群众及企业的获得感和满意度。多次组织物业、社区、职能部门等开展物业专项督导、座谈会等，推进辖区基层治理公开议事，以开放的姿态，主动了解物业管理、停车管理、滴漏跑冒等社区及居民存在的现实困难，有序引导群众参与城市管理和基层治理，协调解决居民现实困难。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1273 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

今年来，我街道在政务公开方面做了很多工作，但还存在一些不足：一是公开意识有待加强。公开的内容普遍限于上级要求公开的内容，对政策解读、征集调查类内容公开较少。公开的时效性不强，常以事后公开代替事前、事中的公开。二是公开形式有待丰富。政府信息公开形式较为单一，缺乏创新，平台内容有待丰富。三是公开培训有待提升。政务公开要点涉及任务多、牵涉面广，且大多属于政策执行层面，具体工作开展还需牵头部门强化培训指导。

针对上述问题，我街道将在后续工作中，注重做好以下工作：一是强化组织领导，加大信息公开力度，提高信息公开的责任意识、服务意识；二是进一步活泼公开形式。按照便利、实用、有效的原则，结合办事处重点工作任务、为民办实事项目，多更新与群众生活息息相关、群众感兴趣的政府信息。三是做好内容审核，严把政治关、文字关，杜绝错敏词、错断链等问题出现。定期开展错敏词及重要敏感信息自查自纠，统一规范行文撰稿措辞，及时梳理前期曾出现的错敏词类型及各类基础常规错误并注意规避。

六、其他需要报告的事项

　　自街道开展政府信息公开工作以来，看丹街道一直采取费用免除形式，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。