北京市丰台区人民政府看丹街道办事处2024年政府信息公开工作年度报告

　　 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

2024年，看丹街道严格落实《丰台区2024年政务公开工作要点》，从街道实际出发，提升公开质量、优化公开形式，扎实有序推进政府信息公开工作。

1. 组织领导。由看丹街道政务公开领导小组统筹街道政务公开有关工作，严格依照《看丹街道政务公开管理办法》《看丹街道政府信息审核发布管理办法》明晰主动公开、不予公开、发布流程等事项，促进政务公开工作制度化、规范化。
2. 主动公开。全年通过区政府门户网站发布信息352条，执法检查信息16篇；公示财政预决算信息各1篇；发布看丹街道2023年政府信息公开年报、2024年政府信息主动公开全清单、公开招聘信息；及时更新领导介绍，执法人员信息等基本信息。通过“看丹街道”微信公众号发布信息563条。

三、依申请公开。全年受理政府信息公开申请13件，办结10件。每月按时向区政务服务局报送月度报表。全年未发生因违反政府信息公开工作而出现的投诉、复议、诉讼情况。

四、政府信息管理。一是强化政策征集。在街道政务服务大厅设立意见征集箱，便于收集辖区企业及群众的政策需求及意见建议。二是强化政策咨询。在区政府门户网站公开综合联系、综合咨询服务、市民诉求处置等联系电话，明确告知电话、来信、电子邮箱、现场咨询方式，为企业群众提供“一号答”“一站式”的政策咨询服务。三是强化政策集成和解读。在办事大厅设置自助服务区，配备自助查询机，放置文件公开架，及时投放最新政策规定、宣传材料等，方便群众查阅和索取政府信息。

五、政府信息公开平台建设。定期检查网站上公布的政府信息获取渠道，确保政府网站网址、政务新媒体账号、政府信息查阅场所的地址、政府公报查阅方式等信息无误。积极搭建惠企政策宣讲平台，开展政务直通车送政策活动、政务服务宣传活动，增强群众及企业的获得感和满意度。多次组织物业、社区、职能部门等开展物业专项督导、座谈会等，推进辖区基层治理公开议事。

六、监督保障与教育培训。看丹街道高度重视政府信息公开工作，主动公开的政府信息和依申请公开的信息均需主管领导和主要领导逐一批示、签发，并由专人处理。积极参加区政务服务局组织的依申请公开培训活动，提升信息公开负责人员业务水平。针对信息公开涉及的重点部门加强业务培训，不定期开展点对点指导。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 1356 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| （七）总计 | | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年我街道在政府信息公开方面做了很多工作，但仍存在一些不足：一是主动公开意识有待加强，二是主动公开信息时效性有待进一步提升。针对上述问题，我街道将在后续工作中，注重做好以下工作：一是强化组织领导，加大信息公开力度，提高信息公开的责任意识、服务意识；二是对已公开信息开展常态化检查，对拟发布信息加强审核，确保公开内容的准确性和时效性；三是进一步完善信息公开制度，根据工作实际不断进行调整、优化，对政务信息公开工作人员加强培训和管理，规范化开展好政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

　　自街道开展政府信息公开工作以来，看丹街道一直采取费用免除形式，发出收费通知的件数和总金额以及实际收取的总金额均为0。