

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		部门运转长聘人员经费							
主管部门		丰台区工商联			实施单位	丰台区工商联			
项目负责人		马伟忠			联系电话	63839175			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	17.47	17.47	17.47	10	100	10	
		其中：当年财政 拨款	17.47	17.47	17.47	—		—	
		上年结转 资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	为保障机关后勤保障工作正常开展，编外长期聘用人员 1 人，人员经费每年随预算单独申报，参照工勤人员初级工工资标准核算经费，列支“部门运转聘用人员经费”科目。				为保障机关后勤保障工作正常开展，编外长期聘用人员 1 人，人员经费每年随预算单独申报，参照工勤人员初级工工资标准核算经费，列支“部门运转聘用人员经费”科目。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	指标 1：产出数量				10	10	
			指标 2：						
			… …						
		质量指标	指标 1：产出质量				10	10	
			指标 2：						
			… …						
		时效指标	指标 1：产出时效				10	10	
			指标 2：						
			… …						
		成本指标	指标 1：产出成本				10	10	
			指标 2：						
			… …						
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1：产出效益				10	10	
			指标 2：						
			… …						
		社会效益 指标	指标 1：产出效益				10	10	
			指标 2：						
			… …						
		生态效益 指标	指标 1：产出效益				10	10	
指标 2：									
… …									

		可持续影响指标	指标 1: 产出效益			10	10	
			指标 2:					
							
	满意度指标	服务对象满意度标	指标 1: 实际满意度			10	10	
			指标 2:					
							
总分						100	100	

填报注意事项:

1. 自评表应覆盖本部门本年度全部项目(包括其他运转类、特定目标类所有项目,项目个数应与部门决算数据保持一致),涉密项目可不填写自评表;

2. 请与年初绩效目标逐条对应,正确填写年初预算数、全年预算数、全年执行数,金额应与部门决算数据保持一致;

3. 得分一档最高不能超过该指标分值上限;

4. 三级指标应细化量化,每个二级指标下应至少写一条三级指标;

5. 定量指标若为正向指标,则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标,则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低,则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间,则按照该指标分值的10%扣分;计算结果在300%-500%(含300%)区间,则按照该指标分值的20%扣分;计算结果高于500%(含500%),则按照该指标分值的30%扣分;

6. 90（含）-100 分为优、80（含）-90 分为良、60（含）-80 分为中、60 分以下为差；

7. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施；