

附件 2

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		11010623T000002015148-2023 年城镇登记失业人员送温暖						
主管部门		便民服务中心			实施单位		青塔街道办事处	
项目负责人		张蕾			联系电话		68272751	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分 值	执 行 率	得 分
		年度资金总额	3. 750000	3. 750000	3. 750000	10	100%	10
		其中：当年财政 拨款	3. 750000	3. 750000	3. 750000	10	100%	10
		上年结转				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	符合享受“送温暖”补助的城镇失业登记人员均落实到位				实际完成情况符合预期			
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成 值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指 标	数量指标	指标 1:					
		质量指标	申报细节无误	已完成	全部	10	10	
		时效指标	按照开展“送温暖” 活动通知时间节点完 成申报审批	审核通过的社区上 报补助对象	全部	40	40	
		成本指标	指标 1:					
	效益指 标	经济效益 指标	指标 1:					
		社会效益 指标	指标 1:					
		生态效益 指标	指标 1:					
		可持续影 响指标	政策通过社区宣传落 实到位，困难失业人 员需求解决	失业登记 人员知晓 申报方式	全部	10	10	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	符合补助发放条件的 失业登记人员全部审 核发放到位	完成失业 人员“送 温暖”补 助指标	补助对象 非常满意	40	40	
总分						100	100	

填报注意事项：

1. 自评表应覆盖本部门本年度全部项目(包括其他运转类、特定目标类所有项目，项目个数应与部门决算数据保持一致)，涉密项目可不填写自评表；

2. 请与年初绩效目标逐条对应，正确填写年初预算数、全年预算数、全年执行数，金额应与部门决算数据保持一致；

3. 得分一档最高不能超过该指标分值上限；

4. 三级指标应细化量化，每个二级指标下应至少写一条三级指标；

5. 定量指标若为正向指标，则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值；若定量指标为反向指标，则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值(B)*该指标分值。若年初指标值设定偏低，则得分计算方法应用(全年实际值(B)-年度指标值(A))/年度指标值(A)*100%。若计算结果在200%-300%(含200%)区间，则按照该指标分值的10%扣分；计算结果在300%-500%(含300%)区间，则按照该指标分值的20%扣分；计算结果高于500%(含500%)，则按照该指标分值的30%扣分；

6. 90(含)-100分为优、80(含)-90分为良、60(含)-80分为中、60分以下为差；

7. 请在“偏差原因分析及改进措施”中说明偏离目标、不能完成目标的原因及拟采取的措施；