北京市丰台区统计局关于购买第三方服务开展

丰台区统计局信息化基础运维工作的通知

各相关单位：

 为做好丰台区统计局信息化工作，确保各项统计业务工作顺利开展，我单位拟通过公开购买第三方服务的形式，委托第三方公司开展信息化基础运维工作。具体内容如下：

一、项目概况及服务内容

（一）项目概况

丰台区统计局经过多年的信息化建设，网络规模逐步庞大，应用系统与各项业务工作紧密结合，信息化工作的重要性和特殊性日益凸显。目前，局队网络系统环境复杂，形成了多业务应用系统、多数据库、多设备维修厂商的情况。现需委托一家信息化专业技术运维公司统一对局队网络、计算机、服务器、打印机、弱电布线等基础设施开展运维服务，尤其在重要时期，能够及时发现并解决故障，保障网络信息安全，统计业务正常运转。

（二）服务内容

1.负责对网络状态进行巡检，对交换机、路由器等网络设备进行合理配置，及时排查解决网络故障，保障网络安全畅通运行。

2.负责备份网络日志，防火墙规则库更新升级。

3.负责计算机、打印机、复印机等信息化设备硬件及软件的维修维护。

4.负责网络信息安全、网络突发事件处置等相关工作。

5.提供统计年报期间3个月驻场服务。

（三）人员要求

公司技术工程师须具备以下要求：全日制大学本科以上学历，网络工程专业，2年以上网络工程相关工作经验，熟练配置华三、华为、网神等厂家的交换机、路由器、防火墙等网络设备，能够熟练排查解决各类计算机与网络问题。

（四）运维期限

运维服务期为自签订合同之日起一年。

（五）经费限额

运维经费预算应不超过14万元。

二、报名相关事项

（一）报名条件

报名单位必须具备以下条件：

1.在中华人民共和国境内依法注册的，具备信息技术相关资质, 具有独立法人资格的；

2.具有履行合同所需的专业技术能力；

3.服务提供单位前三年内参加采购活动；

4.法律、行政法规规定的其他条件。

（二）报名时间

2024年12月18日—12月30日（工作日上午9:00-12:00，下午13:30-17:30）。

（三）报名材料

1.承办单位基本情况及报名信息表（见附件）；

2.加盖公章的单位营业执照复印件；

3.近两年资产负债表和利润表;

4.信用中国企业信用信息报告。

5.相关项目材料(需密封)；

6.运维实施方案(需密封)；

7.报价明细(需密封)。

以上材料均需加盖单位公章，多页材料须加盖骑缝章。

为保证公平性，第1、2、3、4项材料需在项目申报截止日期前以邮寄方式报我单位；第5、6、7项需要密封装好，在评审会前邮递至我单位或评审会现场提交。评审材料于评审会现场开封。项目评审时间另行通知。

联 系 人：马月青

联系电话：63629523

邮 箱：ftxxb@tjj.beijing.gov.cn

地址：北京市丰台区程庄路67号丰台区统计局109房间

北京市丰台区统计局

 2024年12月18日

附件：

承办单位基本情况及报名信息

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序 号** | **项 目** | **内 容** |
| 1 | 统一社会信用代码 |  |
| 2 | 单位名称 |  |
| 3 | 成立时间 |  |
| 4 | 单位规模 | 1. 注册资本:
2. 员工数量:
 |
| 5 | 单位经营地 |  |
| 6 | 单位纳税地 |  |
| 7 | 近三年信用情况 |  |
| 8 | 以往业绩/服务案例 | 1.2.3.4.5. |

联系人： 联系电话：

报名日期： 年 月 日 单位名称（盖公章）：