

北京市丰台区公共资源交易中心

场地交易服务事项办事指南

一、服务对象

区属公共资源交易项目的市场主体（招标人、投标人、招标代理、评标专家等招投标相关人员）。

二、咨询及投诉服务事项

（一）电话咨询服务

中心服务时间为工作日上午 9 点至 12 点，下午 14 点至 17 点 30 分；咨询电话：010-87017123。对来电咨询采取以下方式处理：

1. 一般业务问题，工作人员及时作出解答。
2. 不能当场解答的，工作人员做好书面记录，并认真登记咨询人的姓名、联系手机等信息，1 个工作日内予以电话答复。
3. 非中心业务进行解答时，可建议电话咨询对象其他途径，并做好相应解释工作。

（二）现场咨询服务

中心办公地址为北京市丰台区大红门街道南苑路 7 号政务中心 6 层 607 室。现场咨询采取以下方式处理：

1. 一般业务问题，工作人员及时现场进行解答。

2. 现场不能当场解答的，工作人员做好倾听、解释工作，切实落实首问负责制，咨询相关人后告知前来咨询对象。
3. 非中心业务进行解答时，工作人员建议现场咨询对象其他途径，并做好相应解释工作。

(三) 网络咨询服务

中心设有门户网站为北京市公共资源交易服务丰台区分平台 (<http://223.72.216.114/>) 对外提供网络咨询方式，提供 QQ: 2739546530，QQ 群 1: 638062513，QQ 群 2: 942196618

(四) 公示投诉监督电话

丰台区发展和改革委员会作为我区公共资源交易中心的主管部门，负责对我区公共资源交易中心的投诉监督工作，投诉监督电话为 83656311，我中心在网站上公示，同时在场地公共区域屏幕和等候室公示区属项目对外监督电话。建设工程电话为 52812006，水务电话为 63842653，政府采购电话为 63895390。

三、开标见证服务事项

- (一) 工作人员应提前进入相应标室，检查并开启室内电子设备。
- (二) 工作人员核验招标人代表授权委托书和身份证明，并告知开标室使用规定。
- (三) 开标开始后，要求招标人宣读投标人的授权委托

书及身份证明是否符合招标文件要求并汇报投标人资质核查情况。

(四) 开标过程中,依法落实招标人自主权,招标人依法开展工程招标投标活动,中心为开标活动提供场地服务,工作人员见证开标过程,如有违规行为,及时记录并上报监督部门。

(五) 开标过程中如发生技术问题或其他电子设备问题,工作人员负责与市公共资源交易中心运行保障部联系解决。

(六) 经交易各方主体签字确认无异议,提交加密招标人CA锁。工作人员引导交易各方人员有序离开。

(七) 开标结束后工作人员清场。

四、评标见证服务事项

(一) 工作人员应提前进入相应标室,检查并开启室内电子设备。

(二) 为招标代理按时打印专家抽取单,并对专家身份进行核对,未按规定时间到达的情况,及时电话联系专家,确认现在位置,还有多长时间到达等候区域。

(三) 若出现专家缺席的情况,及时告知招标代理按规定请示监督部门是否可以重新抽取专家组织评审,因工程/水务项目无应急专家库,需由招标代理向工程/水务项目平台重新提交专家抽取,择日进行重新抽取;政府采购项目可以根据招标人和到场专家的意愿,由招标代理在政府采购平台即时补抽评标专家或择日进行重新抽取。

（四）工作人员核验进入评标区/见证区人员信息

1. 评标专家身份证件、专家证等有效证件。
2. 采购人代表身份证件、法人授权委托书等有效证件。
3. 执法监督人员身份证件、授权委托书等有效证件。

（五）评标专家均已到齐，在工程建设平台中再次核对专家（甲方代表）个人信息，经确认没有问题后在平台点提交，然后工作人员找招标代理进行解密。

（六）工作人员提示、引导进入评标区人员将手机等电子通讯设备，以及与评标无关的东西放入储物柜，接受手机检测仪检测。

（七）工作人员告知评标人员在评标过程中注意事项，并告知封闭区内洗手间位置，教会专家使用与监控室联系的对讲机，如遇问题，可以呼叫对讲机。

（八）评标过程中如遇标的答疑需求，工作人员协助评标专家开启答疑系统，由工作人员引导招标代理进入答疑室进行答疑，完成答疑工作。

（九）评标过程中如发生技术问题或其他电子设备问题，工作人员负责与市公共资源交易中心运行保障部联系解决。

（十）评标过程中发现评标专家、采购人代表有违法违规行为记录并上报监督部门。

（十一）评标专家电子签字提交后经与监控室工作人员联系后，由工作人员找招标代理复核后，无异议后经双方签

字确认评标结束确认表，评标到此结束。工作人员引导评标专家、招标代表等人员刷身份证离开评标区域并凭纸条刷条形码领取所存储的物品离开。

（十二）评标结束后工作人员清场。

五、视频备份服务事项

开评标一个月以内，招标代理可携带移动存储硬盘，提交授权委托书（包含项目时间、项目名称、项目编号）及经办人身份证复印件（加盖代理机构公章），现场进行登记。工作人员根据项目时间进行拷贝视频并给招标代理备份。

丰台区公共资源交易平台