

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		办公设备维护服务							
主管部门		北京市丰台区商务局			实施单位	北京市丰台区商务局			
项目负责人		王宇			联系电话	63833040			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	3	3	3	10	100%	10	
		其中：当年财政 拨款	3	3	3	—	100%	—	
		上年结转 资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	聘请专业技术人员对办公设备及办公系统进行维修、保养、调试、安装等服务，确保办公设备及办公系统等在日常行政办公工作中充分发挥其功效，保障全局工作。				对日常办公硬件设备的维修、客户端软件支持、信息系统维护等进行了全面保障。				
绩效 指标	一级指 标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指 标	数量指标	涵盖维保项目		2 项	2 项	10	10	
		质量指标	快速高效解决办公设备及办公系统出现的问题		优良中 低差	优	20	20	
		时效指标	24小时电话咨询及现场服务，服务时效性高		优良中 低差	良	20	18	
		成本指标	实际执行数不超过预算		优良中 低差	优	10	10	
	效益指 标	经济效益 指标	本项目不涉及						
		社会效益 指标	本项目不涉及：						
		生态效益 指标	本项目不涉及						
		可持续影 响指标	保障全局工作正常运转		优良中 低差	优	20	20	
	满意度 指标	服务对象 满意度标	办公人员满意度		优良中 低差	优	10	10	
	总分						100	98	