

北京市丰台区人民政府 西罗园街道办事处 部门整体绩效评价报告

主管部门

北京市丰台区人民政府

单位名称

北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处

评价单位

北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处

参与评价

中介机构

北京广言会计师事务所(普通合伙)

丰台区财政局

二〇二四年三月

目 录

一、部门概况.....	1
(一) 机构设置及职责工作任务情况.....	1
(二) 部门整体绩效目标设立情况.....	4
二、当年预算执行情况.....	4
三、整体绩效目标实现情况.....	4
(一) 产出完成情况分析.....	5
1. 产出数量.....	5
2. 产出质量.....	6
3. 产出进度.....	7
4. 产出成本.....	8
(二) 效果实现情况分析.....	8
1. 经济效益.....	8
2. 社会效益.....	9
3. 环境效益.....	9
4. 可持续性影响.....	10
5. 服务对象满意度.....	10
四、预算管理情况分析.....	10
(一) 财务管理.....	10
1. 财务管理制度健全性.....	10
2. 资金使用合规性和安全性.....	11
3. 会计基础信息完善性.....	12
(二) 资产管理.....	12
(三) 绩效管理.....	13
(四) 结转结余率.....	14
(五) 部门预决算差异率.....	14
五、总体评价结论.....	14
(一) 评价得分情况.....	14
(二) 存在的问题及原因分析.....	15
六、措施建议.....	17
七、附件.....	18

北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处 部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处（以下简称西罗园街道办事处）经市政府批准于1988年正式成立，是区政府的派出机关。受区人民政府领导，依据法律法规的规定，在本辖区内行使政府管理职能。

西罗园街道办事处内设科室6个：综合办公室、党群工作办公室（人大工作委员会办公室）、城市管理办公室、民生保障办公室、社区建设办公室（统计所、合作发展办）、平安建设办公室（司法所）；纪工委（派出监察组）1个；综合行政执法队1个；下属公益一类事业单位3个：北京市丰台区西罗园街道市民活动中心（北京市丰台区西罗园街道党群活动中心）、北京市丰台区西罗园街道便民服务中心（北京市丰台区西罗园街道退役军人服务站）、北京市丰台区西罗园街道市民诉求处置中心（北京市丰台区西罗园街道综治中心）。

西罗园街道办事处部门行政编制109人，实际在岗94人；事业编制62人，实际在岗55人；聘用人员91人。离退休人员77人，其中：离休0人，退休77人；社区工作者编制401人，

实际在岗386人。

1、西罗园街道工委主要职责是：

(1) 坚决维护以习近平同志为核心的党中央权威和集中统一领导，坚决贯彻执行党中央决策部署以及市委、区委决定，领导本辖区的工作和基层社会治理，支持和保证行政组织、经济组织和群众自治组织充分行使职权，讨论并决定本辖区重要事项，统筹推进文明街道、活力街道、宜居街道、平安街道建设。

(2) 把党的政治建设摆在首位，提高政治站位，彰显政治属性，强化政治引领，增强政治能力，始终在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同党中央保持高度一致，保持良好的政治生态。

(3) 强化理论武装，学懂弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想，引导党员、干部坚定理想信念宗旨，落实意识形态工作责任制。

(4) 贯彻新时代党的组织路线，坚持民主集中制，贯彻党管干部、党管人才原则，加强忠诚担当的高素质专业化干部队伍建设，加强党的基层组织和党员队伍建设，着力提高党内活动和党的组织生活质量，做好人才工作。

(5) 加强和改进作风，落实中央八项规定精神及市委贯彻落实办法，持续整治“四风”特别是形式主义、官僚主义，反对特权思想和特权现象。

(6) 加强党的纪律建设，履行党风廉政建设主体责任，支持纪检监察机构履行监督责任，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。

(7) 带头遵守党内法规制度，严格落实党内法规执行责任制，建立健全本街道党建工作制度，不断提高制度执行力。

(8) 加强对统一战线工作和群团工作的领导，支持和保证其依照法律法规和各自章程履行职责。

(9) 组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，落实信访工作责任制。

(10) 及时向区委报告辖区有关情况、反映问题、提出意见建议。

2、西罗园街道办事处主要职责是：

(1) 组织实施辖区与居民生活密切相关的公共服务工作，落实卫生健康、养老助残、社会救助、住房保障、就业创业、文化教育、体育事业和法律服务等领域的相关法律法规和政策。

(2) 组织实施辖区环境保护、秩序治理、街区更新、物业管理监督、应急管理等城市管理工作，营造辖区良好发展环境。

(3) 组织实施辖区平安建设工作，预防、排查、化解矛盾纠纷，维护社会和谐稳定。

(4) 组织动员辖区单位和各类社会组织参与基层治理工

作，统筹辖区资源，实现共建共治共享。

(5) 推进社区发展建设，指导居民委员会工作，支持和促进居民依法自治，完善社区服务功能，提升社区治理水平。

(6) 做好国防教育和兵役等工作。

(7) 法律、法规、规章及市、区人民政府作出的决定、命令规定的其他职责。

(二) 部门整体绩效目标设立情况

根据西罗园街道办事处基本职能及 2023 年工作计划，围绕区委区政府重大决策部署、政府绩效考核内容，以及结合街道重点工作任务、为民办实事项目等，设定了接诉即办、疏整促、污染治理、拆除违法建设、环境建设、安全稳定、安全生产、河长制、社区建设、群众体育文化、居家养老、社会保障等方面的目标任务。以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。

二、当年预算执行情况

2023 年全年预算数 26218.37 万元，其中，基本支出预算数 12459.54 万元，项目支出预算数 13758.83 万元。资金总体支出 25470.09 万元，其中，基本支出 11716.93 万元，项目支出 13753.16 万元。预算执行率为 97.15%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出完成情况分析

1、产出数量

（1）全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面

①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。

②在主流媒体刊登报道 157 篇。

③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话 500 余人次。

（2）“接诉即办”工作方面

①全年共受理市民热线诉求 14439 件。

②诉求量相比去年同期下降了 35%。

（3）城市环境及各类治理方面

①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。

②完成治乱任务 20000 平方米，完成率 255%。

③立案处罚街面环境秩序类违法行为 154 起，完成率 308%。

（4）保障辖区社会面整体平稳有序

①发动志愿者等共计 11000 余人次。

②“企安安”信息系统安全隐患自查率 100%。

③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置 1800 辆。

(5) 推进社区各项建设与发展

- ①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。
- ②西罗园一区公汽大院引入商业化物业企业。
- ③更新维护体育设施。

(6) 推进招商引资工作取得实效

- ①全面优化营商环境。
- ②梳理完善产业空间台账，盘活资源。
- ③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。
- ④紧抓财源建设，稳固重点税源落地。

(7) 着力保障和改善民生

- ①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。
- ②完成24个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。
- ③进一步发展区域养老服务联合体。
- ④聚焦残疾人巩固发展。
- ⑤完成1个县对口帮扶救助。
- ⑥完成48人知青困难补助申请发放。
- ⑦完成献血量556个单位，献血110800ml。

2、产出质量

- (1) 举办的培训形式多样、满足培训对象需求
- (2) 换届选举工作严格按照法定流程开展
- (3) 宣传品达到预期宣传效果

- (4) 宣传报道内容详实，主题突出
- (5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求
- (6) 各项工程质量达到验收标准
- (7) 制定的各项制度符合相关政策
- (8) 创城、创卫达到检查标准
- (9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展
- (10) 健康教育宣传栏质量达到合同标准
- (11) 拆除流程、方式符合法定要求
- (12) 群租房清理达到相关部门要求
- (13) 通过垃圾分类示范小区验收工作
- (14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求
- (15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位
- (16) 帮扶对接及时满足对方需求
- (17) 举办的文体活动内容满足居民需求

围绕区委区政府重大决策部署，以街道总体目标、工作任务为首要任务，上下齐心，狠抓落实，较好的完成了各项工作任务，在城市管理、安全稳定、民生保障等方面取得较好成效，得到居民群众的认可。

3、产出进度

严格按全年计划开展各项工作，确保完成年度工作任务。重大产业项目加速推进，城市更新行动有序实施，生态环境品质持续提升，基层治理能力不断增强，健全社区管理相关

制度，提升社区治理能力，公共服务水平不断提高。

4、产出成本

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 25470.09 万元，主要用于以下方面（按大类）：一般公共服务支出 7868.89 万元，占本年财政拨款支出 30.89%；公共安全支出 42.00 万元，占本年财政拨款支出 0.16%；教育支出 2.42 万元，占本年财政拨款支出 0.01%；文化旅游体育与传媒支出 328.83 万元，占本年财政拨款支出 1.29%；社会保障和就业支出 9320.79 万元，占本年财政拨款支出 36.60%；卫生健康支出 1060.11 万元，占本年财政拨款支出 4.16%；节能环保支出 244.85 万元，占本年财政拨款支出 0.96%；城乡社区支出 2505.81 万元，占本年财政拨款支出 9.84%；住房保障支出 3981.36 万元，占本年财政拨款支出 15.63%；国有资本经营预算支出 19.22 万元，占本年财政拨款支出 0.08%；灾害防治及应急管理支出 92.81 万元，占本年财政拨款支出 0.36%；其他支出 3.00 万元，占本年财政拨款支出 0.01%。

（二）效果实现情况分析

1、经济效益

主动融入新的发展格局，切实推动经济发展，主动服务企业，建立走访工作档案，归纳分析企业需求，提升企业归属感和满意度，全面优化营商环境。梳理完善产业空间，盘点辖区资源空间，加快盘活产业空间。严格贯彻落实区委区

政府关于加强村级集体经济组织监督管理的精神要求，进一步规范村级集体经济组织运行管理，逐步形成更加规范的管理体制和运行机制。紧抓财源建设，吸引企业入区发展，稳固重点税源落地。

财政资金使用的部门效果展现不足，未能将财政资金使用效果呈现出来，未能将区域发展的经济效益全面的展现出来。

2、社会效益

做好各项服务保障工作，全力保证辖区居民的生命健康安全；通过接诉即办工作，重点解决群众关心的问题，做到未诉先办，成功退出治理类街道；通过创卫、创城等各项城市管理工作提高辖区环境整体水平，打造一个宜居的生活环境；通过辖区安全稳定工作，保障辖区社会面整体平稳有序，保证居民生活安全。着力增进民生福祉，不断满足人民高品质生活期盼。

社会效益实现情况及影响的支撑资料与绩效目标对应程度不够充分。项目实施基础和现实需求呈现不够充分，难以客观有效反映部门整体工作以及重点项目实施情况的效果，应加强基本工作和重点项目实施效果和绩效的体现，加强对绩效的总结和梳理。

3、环境效益

着力推动绿色发展，生态环境质量持续改善。深入开展

污染源头防治行动，积极推进城市生态环境建设，提高宜居品质，促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固。

项目对实施效果和环境效益的呈现及分析比较欠缺，缺少实施前后的提升情况分析，以及给服务对象带来的切实效果。

4、可持续性影响

随着基层治理的能力不断增强，公共服务水平的不断提高，经济发展稳中有进，城市建设面貌日新月异，城市管理水平日趋精细，人民生活水平日益提高。但对实施效果和绩效的呈现及分析不足，给服务对象带来的可持续性影响不够明显。

5、服务对象满意度

落实以人民为中心发展思想的头等大事，树立到基层一线解决问题的鲜明导向，提升了诉求响应率、解决率和群众满意率。提高了服务覆盖面，保障了各类困难群体的基本生活，坚持人民至上，提高了人民的幸福指数。

满意度调查资料不够全面，对采集样本量的方法和调查过程资料显示还不够充分，调查意识薄弱。美好讲师团项目实施后的覆盖人群统计和培训对象满意度反馈资料不足。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1、财务管理制度健全性

以《西罗园街道办事处内部控制手册》为纲领文件，按要求实施并持续改进街道内部控制准则，有效保证了单位经济活动合法、合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整、有效防范舞弊和预防腐败、提高公共服务的效率和效果。以《西罗园街道办事处财务制度汇编》为指导，夯实基础工作，规范内部流程，落实财务管理科学化、制度化、规范化的要求。

预算编制、财政预算评审报批等工作严格执行《西罗园街道财政投资评审管理办法》、《西罗园街道合同管理办法》、《西罗园街道资金审批权限及发票报销的管理规定》、《西罗园街道内部控制手册》等财经政策制度执行，确保资金使用程序规范，安全有效。

2、资金使用合规性和安全性

资金审批流程规范，设置层层严格审核把关。按照《西罗园街道资金审批权限及发票报销的管理规定》有效加强了资金管理，保证了资金安全。详细流程如下：

①申请部门填制资金审批单，详细写明申请事由及资金用途，并附相应的资料。经办人签字，科长签字；

②报主管领导审核，主管领导签字；

③财务资金审核，对资金的来源、是否签订合同、是否政府采购、是否符合固定资产核算、达到“三重一大”上会要求的是否上会，支付项目尾款时是否通过验收等，按照财

务制度进行审核后由财政科长签字；

④报综合办主管领导审核并签字；

⑤报办事处主任审批并签字；

⑥审批手续齐全后交财务出纳付款；

⑦项目部门取得发票后，在发票后面加盖发票审核签字章，由经办人、科长、主管领导、综合办主管领导审核、办事处主任审批后到财务报销入账。

3、会计基础信息完善性

会计基础信息的载体大多是会计凭证，也就是原始凭证和记账凭证。西罗园街道办事处对财务工作非常重视，加强了会计核算和管理以及针对项目的重点管理，建立完善了内部监督体系，确保相关事项从预算、立项，到招标、签合同、支付款项，都要按照相关规定进行。并且在项目实施过程中各个科室及时、完整归集项目资料，妥善留存。严格按照《会计基础工作规范》要求进行操作；完善并维护单位内部控制制度；严格执行单位内部系统性报账规定，并对各种规章制度进行及时修正加工；重视财会人员的业务水平和业务素质不断提高。

（二）资产管理

资产管理及时录入丰台区政府采购网管理系统，履行政府采购程序；负责审查、报送采购目录范围内货物、服务、工程建设的采购项目，协助或参与政府采购中心对该项目的

政府采购相关工作和验收，负责对使用单位和供应商的回访，协调和落实解决各项采购活动中出现的矛盾；完成政府采购资料的整理及档案管理工作。对于购置固定资产进行验收确认，并及时录入固定资产卡片。

综合办科长负责对各科室资产购置的审核、购置固定资产验收的审核、固定资产处置的审核、固定资产盘点结果的审核。资产管理员严格依照规章制度开展日常固定资产管理工作。强化基础工作，对固定资产及时登记入账，做到程序化规范化，形成台账并明确使用人，根据变化定期维护更新。但部门资产管理规范性资料不够充分。如实际办公设备配置与配置标准的对比分析说明不足。

（三）绩效管理

以《丰台区财政局关于印发〈丰台区预算绩效管理办法〉》和《〈丰台区财政支出事前绩效评估管理办法〉的通知》为指导，积极推进预算绩效管理工作，成立以书记、主任为组长、副主任为副组长、成员为各办公室副主任的领导小组，研究建立单位绩效指标和标准体系，负责单位绩效评价工作的组织实施和管理工作，负责审核总体绩效目标，督促、指导、检查单位绩效运行监控评价，负责对评价结果进行审核和应用，落实问题整改等工作。

按照财政年初批复的预算和绩效目标，加强预算执行和绩效目标管理。项目部门根据工作计划，制定项目实施方案，

明确项目实施进度、组织机构、资金支出计划、实施内容（包括工作目标、工作任务）、考核机制等，确保绩效目标如期实现。

部门预算绩效管理流程不够清晰。部门支出项目库建设机制不足，街道绩效评价工作领导小组工作记录不足，全过程预算绩效管理流程落实不明显，没有事前绩效目标审核程序，部门预算决策的优化机制体现不足。

(四) 结转结余率

2023 年结转结余率为 2.85%，资金有一定的结余，一定程度上存在预算进度调整不及时的问题。

(五) 部门预决算差异率

部门预决算差异率-2.85%，说明部门预决算执行结果有一定的偏离度，没有完成 100%的预算执行率，一定程度上存在预算约束力弱化问题。

五、总体评价结论

(一) 评价得分情况

经专家评价会专家评议，该项目综合评价得分 88.62 分，其中：当年预算执行情况 19.43 分、整体绩效目标实现情况 52.20 分、预算管理情况 16.99 分，绩效评价级别为“良好”。

评价指标及分值		专家评价计分							
评价指标	分值	宋世伟	毕娟	张晓玲	李红霞	刘文辉	史兵	安志和	平均
当年预算执行情况	20	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43
整体绩效目标实现情况	60	50	52.5	54	56	51	51.5	50.4	52.20
产出	30	26	27.5	28	29	26	29	26.4	27.41
效果	30	24	25	26	27	25	22.5	24	24.79
预算管理情况	20	16.4	15.8	17.7	17	15	18.8	18.2	16.99
财务管理	4	3.7	3	4	4	3	4	4	3.67
资产管理	4	3.5	3	3.5	3	3	4	4	3.43
绩效管理	4	3	2	3	3	3	3	2.5	2.79
结转结余率	4	3.2	3.8	3.7	3.5	3	3.9	3.7	3.54
部门预决算差异率	4	3	4	3.5	3.5	3	3.9	4	3.56
合计	100	85.83	87.73	91.13	92.43	85.43	89.73	88.03	88.62

(二) 存在的问题及原因分析

1、整个部门的中长期规划不够完善，缺少对部门整体发展做中长期规划和筹备。

2、部门总体绩效目标申报表填写的不够科学，细化量化程度不够，缺乏可衡量性；绩效目标申报表、项目实施方案、绩效报告、可研报告等文件反映不充分。如建设小型消防站项目的需求调研反映有所欠缺。

3、缺少本部门整体和重点项目的财政绩效评价实施方案，包括本单位日常工作和项目的组织架构和职责分工，各项工作和项目的具体进度安排和实施内容，监督检查和管控措施，风险防控和应急处置机制等。

4、部门预算绩效管理流程不够清晰。部门支出项目库建设机制不足，街道绩效评价工作领导小组工作记录不足，全过程预算绩效管理流程落实不明显，没有事前绩效目标审核程序，部门预算决策的优化机制体现不足。没有项目成本效益分析报告。

5、部门预算编制准确性有必要加强。年初预算 16370 万元，年底决算 26218 万元，其中项目支出预决算差异 8502 万元，偏差过大，主客观影响分析不足。

6、重点项目过程资料信息收集不够完善，项目实施过程性档案资料梳理不够规范，工程质量竣工验收记录不够准确完整，不能全面客观反映部门绩效工作的实现程度。如：
①美好讲师团项目管理严谨性支撑资料不够，没有对课件审核程序。项目主要支出为讲课劳务费，每次 500 元，没有与课时时长与讲课效果挂钩。整体项目实施后的覆盖人群统计和培训对象满意度反馈资料不足；②角门东里三社区办公用房装修改造项目，办公室装修改造工程 199,191.86 元，提供的资料中“投标总价”中没有写招标人和投标人名称，也缺少单位盖章；③居民房屋漏雨修缮工程质量竣工验收记录

单中，建设方、监理方、施工方三方均没有签字日期，施工方只有盖章没有代表签字，这样的验收单无法完全证明是否已经竣工，也不能证明是否完成产出指标；④小型消防站建设资金项目工程项目合同签字日期不全，马家堡移杆加装电表工程合同，没有明确施工周期。

7、满意度调查意识薄弱，满意度调查问卷的统计分析不够细化，满意度调查的有效性、指导性不足，难以客观有效反映部门整体工作以及重点项目实施情况的效果。

六、措施建议

1、加强部门整体规划，制定符合本部门工作职责要求的中长期发展规划，结合中长期发展规划，与本部门年度工作计划，科学合理部署部门总体工作和重点项目的安排。

2、重视绩效目标申报表的填写工作，绩效目标申报表是使用财政资金的承诺也是事后续效评价的重要参考依据，填写内容与预算内容明确对应，总体目标需明确，各类绩效指标需量化，可衡量。

3、进一步完善部门整体及项目的实施方案，项目实施方案从立项背景和意义、项目目标、项目实施内容、组织分工、进度安排、资金使用情况、项目验收要求和质量标准等各方面开展详细阐述，提升实施方案的可操作性。

4、加强部门整体预算管理工作，根据部门工作实际需要，科学编制预算，日常经费预算与重点项目预算安排要合

理，以保障财政资金有效使用，提高财政资金的使用效益。加强项目管理制度建设，制定专门的项目资金管理办法，有效指导项目资金的合理使用。严格落实部门内部控制流程，规范项目管理，注意及时归集项目过程管理资料，减少项目支出审计风险，提高资金使用效率。

5、重视项目支出成本效益分析工作，不断改进提高重点项目支出的预算编制科学性和经济性。

6、严格规范项目管理，注意及时归集项目过程管理资料，加强对施工过程的管理，对重要环节加强日常监督检查，做好质量控制。完善工程项目的验收环节，加强对施工单位和监理单位的监督。合同等法律文本应要素全面且规范，避免法律风险。减少项目支出审计风险，提高资金使用效率。

7、加强满意度调查工作，对于部门整体的满意度和各重点项目的满意度，要针对不同的受益群体开展不同的调查工作，满意度调查方式方法需多样化，各项工作的开展和项目的实施最终目的是让受益对象满意，因此，需加强和重视此项工作。

七、附件

- 1、单位整体绩效报告
- 2、专家及评价工作组情况表
- 3、部门（单位）整体支出绩效评价专家意见汇总书及评价书

4、专家资质证明

5、专家承诺书

部门（单位）整体绩效自评报告

单位名称：北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处
主管部门：北京市丰台区人民政府

2024年3月

一、单位概况

(一) 单位主要职责职能，组织架构、人员及资产等基本情况

北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处（以下简称西罗园街道办事处）经市政府批准于1988年正式成立，是区政府的派出机关。受区人民政府领导，依据法律，法规的规定，在本辖区内行使政府管理职能。

1、西罗园街道工委主要职责是：

(1) 坚决维护以习近平同志为核心的党中央权威和集中统一领导，坚决贯彻执行党中央决策部署以及市委、区委决定，领导本辖区的工作和基层社会治理，支持和保证行政组织、经济组织和群众自治组织充分行使职权，讨论并决定本辖区重要事项，统筹推进文明街道、活力街道、宜居街道、平安街道建设。

(2) 把党的政治建设摆在首位，提高政治站位，彰显政治属性，强化政治引领，增强政治能力，始终在政治立场、政治方向、政治原则、政治道路上同党中央保持高度一致，保持良好的政治生态。

(3) 强化理论武装，学懂弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想，引导党员、干部坚定理想信念宗旨，落实意识形态工作责任制。

(4) 贯彻新时代党的组织路线，坚持民主集中制，贯彻

党管干部、党管人才原则，加强忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍建设，加强党的基层组织和党员队伍建设，着力提高党内活动和党的组织生活质量，做好人才工作。

（5）加强和改进作风，落实中央八项规定精神及市委贯彻落实办法，持续整治“四风”特别是形式主义、官僚主义，反对特权思想和特权现象。

（6）加强党的纪律建设，履行党风廉政建设主体责任，支持纪检监察机构履行监督责任，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。

（7）带头遵守党内法规制度，严格落实党内法规执行责任制，建立健全本街道党建工作制度，不断提高制度执行力。

（8）加强对统一战线工作和群团工作的领导，支持和保证其依照法律法规和各自章程履行职责。

（9）组织维护辖区安全稳定，协调推动社会治安综合治理，落实信访工作责任制。

（10）及时向区委报告辖区有关情况、反映问题、提出意见建议。

2、西罗园街道办事处主要职责是：

（1）组织实施辖区与居民生活密切相关的公共服务工作，落实卫生健康、养老助残、社会救助、住房保障、就业创业、文化教育、体育事业和法律服务等领域的相关法律法规和政策。

(2) 组织实施辖区环境保护、秩序治理、街区更新、物业管理监督、应急管理等城市管理工作，营造辖区良好发展环境。

(3) 组织实施辖区平安建设工作，预防、排查、化解矛盾纠纷，维护社会和谐稳定。

(4) 组织动员辖区单位和各类社会组织参与基层治理工作，统筹辖区资源，实现共建共治共享。

(5) 推进社区发展建设，指导居民委员会工作，支持和促进居民依法自治，完善社区服务功能，提升社区治理水平。

(6) 做好国防教育和兵役等工作。

(7) 法律、法规、规章及市、区人民政府作出的决定、命令规定的其他职责。

西罗园街道办事处内设科室6个：综合办公室、党群工作办公室（人大工作委员会办公室）、城市管理办公室、民生保障办公室、社区建设办公室（统计所、合作发展办）、平安建设办公室（司法所）；纪工委（派出监察组）1个；综合行政执法队1个；下属公益一类事业单位3个：北京市丰台区西罗园街道市民活动中心（北京市丰台区西罗园街道党群活动中心）、北京市丰台区西罗园街道便民服务中心（北京市丰台区西罗园街道退役军人服务站）、北京市丰台区西罗园街道市民诉求处置中心（北京市丰台区西罗园街道综治中心）。

西罗园街道办事处部门行政编制109人，实际94人；事业编制62人，实际55人；聘用人员91人。离退休人员77人，其中：离休0人，退休77人；社区工作者编制401人，实际386人。

2023年底，西罗园街道办事处资产合计60,877,721.57元，其中：流动资产7,943,670.76元，非流动资产51,627,271.26元，受托代理资产1,306,779.55元。负债合计5,291,710.39元，其中：流动负债3,984,930.84元，受托代理负债1,306,779.55元。所有的资产都纳入会计核算，如实编制部门决算和财务报告。

（二）部门决策情况

1、主要决策内容

（1）贯彻市、区有关文件和会议精神，结合辖区实际研究落实意见和措施。

（2）涉及区域经济发展、社会公共事务、社会安全稳定、各项公益性事业工作的协调安排。

（3）研究决定城市建设与管理、社区建设与管理以及社区服务等方面的重要问题。

（4）研究编制街道办事处财政收支预算、决算；3万元（含）以上、10万元以下的项目支出由主任办公会进行审定；10万元以上（含）经主任办公会研究决定后上报工委会议审议。

（5）研究决定城市建设与管理以及为民办实事方面的投资项目。

(6) 通报重点工作进展情况、研究分析解决工作中的热点、难点问题。

(7) 对以街道办事处名义上、下发的重要文件进行审定。

(8) 讨论决定所属部门请示街道办事处的重要事项。

(9) 研究决定其他需要由领导班子集体决定的行政工作重要事项。

2、决策依据

资金使用决策主要依据《西罗园街道工委关于“三重一大”决策制度》，领导班子认真落实集体领导和领导个人分工负责制，凡属于重大事项决策、重要干部任免、重要项目安排和大额资金使用（简称“三重一大”），必须按照“集体领导、民主集中、个别酝酿、会议决定”的原则，由集体讨论做出决定。如与地区事业发展和民生福祉相关的“办实事项目”、“折子工程”、年度工作计划、工作总结、年度预、决算等进行决策与规划，为更好履职和绩效目标的实现提供了保障。

3、决策流程

(1) 审定3万元（含3万元）以上，10万元以下的大额资金的使用，由西罗园街道办事处主任办公会进行集体讨论。会议程序：一是议题确定。各科室、事业单位负责人将拟上报议题和会议材料经主管领导审阅后，交办事处主任审核后，交由办公室收集整理。办公室报办事处主任审定同意后，安排上会研究。二是会议召开。原则上每周一召开主任办公会，

遇情况时可临时调整，会议由街道办事处主任主持召开。发言顺序：各科室、事业单位负责人进行汇报，主管领导进行说明和补充，班子成员进行讨论，派出监察组、财务人员充分发表意见。最后由主持人根据与会人员发表意见的情况进行汇总。三是会议表决。对需要表决决定的议题，逐一进行表决（列席会议人员不参加表决）。由主持人对班子成员进行口头询问意见，按照少数服从多数的原则，以赞成人数超过应到会成员人数的半数为通过。对发现有重大问题尚不清楚或意见分歧较大的事项，暂缓决策，待进一步调查研究、交换意见后，下次再决策。

（2）研究审议 10 万元以上（含 10 万元）项目大额资金使用安排；研究审议年度经费预算、决算及预算执行情况；研究“折子工程”、“为民办实事”中涉及的项目安排，由西罗园街道工委会议研究决定。会议程序：一是议题确定。经主任办公会研究后由主管领导报工委书记审议同意后，安排上会研究；二是准备充分有效的材料、数据等为决策提供参考和依据。三是充分酝酿。会议一般在会前 1-2 天，将开会时间、地点、议题通知参加会议的人员。参会人员认真熟悉上会材料，充分酝酿、做好发言准备。对重大问题，由工委书记会前与项目主管领导进行充分沟通，领导班子成员间有重大分歧意见的议题，会暂缓上会。四是深入讨论。会议先由分管领导、相关科室或事业单位主要负责人介绍情况，然后

参会人员就议题进行充分讨论，各领导成员充分发表个人意见。工委书记在其他成员充分发表意见的基础上，再表明自己的意见。五是逐项表决。表决一般采用口头表决的方式。会议决定多个事项时，应逐项表决。列席会议人员不参加表决，按照少数服从多数的原则，以赞成人数超过应到会成员人数的半数为通过。

（三）当年部门（单位）履职总体目标、工作任务

2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道办事处以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的二十大和中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。

（四）当年部门（单位）年度整体绩效目标

1、当年绩效目标设定和绩效指标设定情况

围绕区委区政府重大决策部署、政府绩效考核内容，以及结合街道重点工作任务、为民办实事项目等，设定了接诉即办、疏整促、污染治理、拆除违法建设、环境建设、安全

稳定、安全生产、河长制、社区建设、群众体育文化、居家养老、社会保障等方面的目标任务。

2、主要内容

(1) 全面从严治党、加强基层党建及干部队伍建设

①开展主题教育及对各类党员开展针对性专题培训大于15场。

②开展班子读书班10次以上。

③配合区审计局开展主要领导任期期间经济责任审计。

④做好2次人员招录工作。

⑤35岁科级干部比例提升。

⑥完成19名干部转正。

(2) 扎实推进“接诉即办”工作

①完善接诉即办工作机制。

②对接诉即办案件进行监督检查。

(3) 城市环境及各类治理水平不断提升

①组织多方力量开展消隐治乱工作。

②积极推动金角银边建设。

③完成拆除任务2万平方米。

④开展创城、创森、创卫工作。

⑤全年河长巡河大于10000次。

⑥开展爱国卫生运动不少于30次。

⑦推进至少7个老旧小区改造、管线改造工作。

⑧持续推进生活垃圾分类工作。

(4) 保障辖区社会面整体平稳有序

①发动志愿者大于 3000 人。

②开展反恐、禁毒、安全等宣讲及演练大于 15 次。

③违法群租房整治大于 36 处。

④完成 2 个征兵任务。

⑤推动“企安安”信息系统，覆盖率自查率达到 100%。

⑥移动终端执法检查率 100%。

⑦完善电动自行车安全相关保障设施。

⑧开展违规电动三四轮清理工作。

(5) 推进社区各项建设与发展

①坚持物业公司到社区“月报到”机制。

②开展对辖区物业检查工作。

③更新、维护体育器材 20 件。

④开展各类文体活动 80 场。

(6) 推进招商引资工作取得实效

①辖区企业走访全覆盖率 100%。

②完成 2 家纳税企业引进任务。

(7) 着力保障和改善民生

①确保辖区有就业愿望的 550 名失业人员实现再就业。

②340 名就业困难人员实现就业。

③完成 24 个社区政务服务规范化建设。

- ④创建 2 家创卫示范社区。
- ⑤慰问特扶人群 300 人。
- ⑥完成 1 个县的对口帮扶救助。
- ⑦组织辖区开展献血工作，完成 500 个单位以上任务。

（五）单位预算绩效管理开展情况

1、建立组织机构，落实单位绩效管理责任

西罗园街道办事处以《丰台区财政局关于印发<丰台区预算绩效管理办法>》和《丰台区财政支出事前绩效评估管理办法的通知》为指导，积极推进预算绩效管理工作，成立以书记、主任为组长、副主任为副组长、成员为各大办公室副主任的领导小组，研究建立单位绩效指标和标准体系，负责单位绩效评价工作的组织实施和管理工作，负责审核总体绩效目标，督促、指导、检查单位绩效运行监控评价，负责对评价结果进行审核和应用，落实问题整改等工作。

2、加强预算编制管理，落实部门预算绩效责任

按照“谁申请资金，谁设定目标”的原则，加强预算编制绩效管理。每年项目部门根据单位年度工作计划，分解细化工作内容，按照保重点项目、保民生支出的要求，申报本部门项目预算。同时编制项目绩效目标，经过层层领导审核，会议审批确定。对于项目依据、可行性不充分，绩效目标不具体、不完整的项目一律不安排，确保资金的使用效益。

3、加强预算执行管理，保证预算绩效目标实现

按照财政年初批复的预算和绩效目标，加强预算执行和绩效目标管理。年初财政批复预算后，向项目部门发放《指标通知单》，项目部门根据工作计划，制定项目实施方案，明确项目实施进度、组织机构、资金支出计划、实施内容（包括工作目标、工作任务）、考核机制等，确保绩效目标如期实现。

4、开展预算项目绩效评价，增强部门支出绩效责任

按照构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系要求，我们积极开展绩效评价工作。2023年，130个项目开展单位绩效评价，涉及资金1.37亿元；选择一些社会关注度高、涉及面广、金额较大的项目开展部门绩效评价，邀请工程管理、业务管理、财务管理等方面的专家进行评价，高度重视专家提出的意见和建议，由项目部门落实整改；同时开展了单位整体绩效评价，从单位层面、业务层面的管理决策、具体实施、取得效果方面进行的评价，做到了全方位、全覆盖、全过程评价。所有项目部门对照问题自查，进一步提高项目绩效管理水平。

5、积极运用绩效评价结果，对项目部门的工作进行考核

进一步完善绩效评价结果的反馈和运用机制，全面公开绩效评价结果，进一步增加项目部门的责任感和紧迫感，将评价结果作为安排以后年度预算的重要依据，将一些绩效评

价结果不理想的项目取消，对预算执行未达到考核要求的项目部门的项目预算进行相应削减，切实发挥绩效评价工作的应用作用。

（六）当年部门（单位）预算及执行情况

1、部门预算编制情况

（1）预算编制依据、构成及标准

依据《中华人民共和国预算法》、《北京市预算审查监督条例》以及《丰台区财政局关于编制 2023 年丰台区部门预算的通知》等文件精神，结合实际编制预算。人员类经费按照批准的人员编制内实有人数，依照国家有关工资政策、规定的开支项目、开支标准进行编报。公用类经费根据规定的档次套用定额核定预算。“三公经费”由财政定额安排。项目预算是为完成其特定的工作任务、事业发展目标、街道机构运转方面的支出，包括城市管理维护、辖区安全稳定、社会事务管理、社区服务、设备购置、工程修缮、街道机构运转以及工委、办事处确定的其他项目支出。按照轻重缓急、保重点、保民生支出，厉行节约，统筹合理编制项目预算。

（2）预算编制流程

每年按照区委区政府布置的工作、街道工委办事处的中心工作和地区事业发展规划，在降低成本、减少费用支出等方面做出详细计划，按照区财政局关于预算编制工作通知要求，结合实际制定本单位年度预算通知。预算编制分以下步

骤：包括预算布置、预算申报、财务汇总提出初步意见、预算初审、会议审议、预算编制。

①预算布置：每年八月，根据财政局预算编制工作要求，制定本单位年度预算编制工作通知，提出编制原则、编制方法、编制内容、工作流程和时间安排，向街道各部门布置下年度预算申报工作。

②预算申报：各项目部门根据下年度工作目标任务以及上年度预算执行情况，提出下年度项目支出资金预算，包括项目支出预算、政府购买服务预算和政府采购预算。

③财务汇总提出初步意见：财务根据当年预算执行情况、项目支出方向、资金总量，与相关联资金的项目安排进行平衡和综合测算，进行审核汇总，并提出初步的预算编制意见，报主任审核。

④召开项目预算初审会：由主任主持召集部门负责人、主管领导逐一与项目部门进行沟通讨论，按照保重点、保折子工程、保为民办实事优先支出的原则，对各部门申报的预算进行审核，统筹资金安排，初步确定各部门项目预算。项目负责人进行充分准备，对申报预算的理由、项目详细情况、项目实施的可行性等进行说明和阐述，为领导的决策提供依据。

⑤提交主任办公会和工委会审核：经初审的项目预算意见提交主任办公会和工委会审核。财政科按照会议审核批准

的预算编制街道整体预算，并按时报财政局审核。

⑥财政局预算批复下达后，财政科将街道全口径预算（基本经费、项目经费）报主任办公会和工委会议，并进行分解，以资金通知单的形式书面通知到各项目部门。各项目部门对项目资金提出支出计划，并按时限和项目进度加强预算执行。同时按预算公开的要求在预算批复 20 日内进行公开。

2、部门预算执行情况

（1）2023年预算收支执行、调整以及结余结转情况

2023年预算收入228,898,586.39元，上年结转33,014,147.15元，本年支出254,486,636.27元，年末结转7,426,097.27元，执行率97.16%。

年初预算收入163,672,428.00元，调整预算4,107,782.52元，为年中追加的各类资金。

（2）三公经费及重点预算执行

2023年西罗园街道办事处“三公经费”预算0元，未支出。

2023年选取重点项目30个，涉及资金支出65,445,202.78元，数量占有所有项目的23.08%，金额占支出总计的47.66%，执行率全部为100%。

西罗园街道办事处高度重视预算执行，在保证资金安全的前提下，加快项目实施进度，加快资金支出进度，主要采取督办、会议专题研究等方式加强预算执行。具体做法有：

①年初预算下达后，将项目资金预算分解到支出部门，

支出部门结合考核节点和年初工作计划上报项目资金支出计划；

②财政科按支出计划进行督办，每月收集当月预算执行情况及遇到的问题，由主要领导与项目部门一对一进行督办，及时解决问题；

③季度末，财政科将一个季度的预算执行情况向主任办公会和工委会进行汇报，包括整体支出进度、项目支出进度，对支出低于要求进度的项目或者资金到账两月未启动的项目逐一分析原因，结合问题及有关要求提出下一步的建议。会上领导根据情况按资金归口，对主管领导提出要求，责成落实。

3、部门预算的管理情况

一是根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《北京市预算审查监督条例》及《丰台区项目支出预算管理办法》、《丰台区财政局关于进一步加强部门预算执行管理的通知》、《西罗园街道预决算和财务报告管理办法》的有关规定，紧紧围绕区委、区政府的工作部署，及街道工委、办事处的中心工作，加强统筹兼顾、优化支出结构，保证重点支出需要，坚持厉行节约，反对铺张浪费，从严从紧编制预算。

二是在完善预算管理制度的基础上，进一步细化预算编制，科学准确预测各项收入，按照相关财政管理制度的要求，

科学合理安排各项支出，强化政策、资金统筹，切实落实责任，做到了公开透明，操作规范、政策清楚、责任明确。

三是在制度执行方面，认真执行国家及市区制定的各项财经管理制度以及预算管理制度，执行层级把控的管理模式，严格规范管理，保证财政资金支出的安全性、合规性，同时充分认识构建节约型政府和节约型机关的重要性，认真贯彻落实厉行勤俭节约、反对铺张浪费的一系列政策规定和要求，进一步加强各项制度的落实执行，从严控制一般性支出，建立厉行节约、反对铺张浪费的长效机制。

四是在预算执行方面，采取多项举措有效加强预算执行。建立了资金通知制度、预算执行督办制度、预算执行情况季度汇报制度。对日常预算执行进行监督管理，每季度预算执行情况向主任办公会和工委会汇报，会议研究解决预算执行中遇到的难点问题，并对下个季度预算执行提出要求。

五是根据政府信息公开有关规定及预决算信息公开制度要求，积极开展预决算信息公开工作，并不断细化公开内容，逐步建立预算公开反馈机制，及时收集、整理和反馈预算公开后社会各方面的意见和建议，仔细分析，完善方案，增强主体责任意识。

4、部门财务管理情况

(1) 制度建设及执行情况

西罗园街道办事处一直以来重视内部控制制度建设，严格

贯彻执行市、区制定的各项财政政策、财政管理制度以及财经纪律，并且依据上级部门的制度和规定结合工作实际制定了本单位的财政财务管理制度，落实行政事业单位内部控制规范，编制了内部控制手册。并且在实施的过程中不断完善制度，规范单位的财务行为，不断加强单位的财务管理监督和风险防控，较好保证了单位资产安全，有效加强了财务活动的控制和监督。

一是以《西罗园街道办事处内部控制手册》为纲领文件，按要求实施并持续改进街道内部控制准则，有效保证了单位经济活动合法、合规、资产安全和使用有效、财务信息真实完整、有效防范舞弊和预防腐败、提高公共服务的效率和效果。进一步完善管理流程和规章制度，提高风险防范能力，通过“以评促建”的方式，进一步完善《内部控制手册》。且每年按照上级的要求编制单位内部控制报告，2023年内部控制报告等次均为“良好”。

二是以《西罗园街道办事处财务制度汇编》为指导，夯实基础工作，规范内部流程，落实财务管理科学化、制度化、规范化的要求，结合实际建立了一套指导性强、系统完整的财务管理制度，集财务管理、工作流程规范、经济活动风险防范、内部控制、财政管理监督一体的《财务制度汇编》。囊括了街道社区所有财物和资金的管理，做到了全面覆盖，发挥了实用性和指导性强的工具书作用。

（2）资金审批流程及报销管理

资金审批流程规范，设置层层严格审核把关。作为单位内部控制制度之一的《西罗园街道资金审批权限及发票报销的管理规定》包括了资金审批权限及程序、资金支付和发票报销的管理流程、费用报销责任、报销票据的基本要求。有效加强了资金管理，保证了资金安全。详细流程如下：

①申请部门填制资金审批单，详细写明申请事由及资金用途，并附相应的资料。经办人签字，科长签字；

②报主管领导审核，主管领导签字；

③财务资金审核，对资金的来源、是否签订合同、是否政府采购、是否符合固定资产核算、达到“三重一大”上会要求的是否上会，支付项目尾款时是否通过验收等，按照财务制度进行审核后由财政科长签字；

④报综合办主管领导审核并签字；

⑤报办事处主任审批并签字。

⑥审批手续齐全后交财务出纳付款。

⑦项目部门取得发票后，在发票后面加盖发票审核签字章，由经办人、科长、主管领导、综合办主管领导审核、办事处主任审批后到财务报销入账。

（3）财务信息管理

为保证会计工作的连续性、资金的安全性，真实记录和反映经济业务史料的证据，制定了以下财务内部管理制度：

财务工作职责、财务岗位职责、财务单据传递交接登记制度、财务工作 AB 角替岗制度、财务人员工作交接管理制度、银行预留印鉴管理、会计档案管理制度。有效保证了会计信息完整真实。自实行会计电子化信息系统后，保持专用电脑专人使用管理，固定了专网专机专人加强网络管理，并经常对财务人员进行安全教育，确保财务信息安全。

二、部门管理情况

（一）制度建设情况

1、街道整体管理制度

西罗园街道办事处各部门人员严格执行各项工作制度，遵守工作纪律，切实提高了内部管理水平。

2、项目有关的管理制度

为加强项目经费管理，规范项目实施流程，西罗园街道办事处制定了跟项目管理有关的八项制度，包括：基层党组织党建活动经费管理办法、城乡基层党组服务群众经费管理办法、社区公益事业专项补助资金使用管理实施方案、政府采购管理暂行办法、政府购买服务管理办法、服务商遴选管理办法、财政投资评审管理办法、验收工作管理办法。对项目从实施到完成全过程的规范管理，各部门严格按照制度执行，财务也较好的履行着监督管理职责。

（二）主要职能的工作流程

按照区委区政府统一部署，西罗园街道办事处以习近平

新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，深化全面从严治党，践行初心使命，切实将新时代街道工作要求落到实处。年初提出了2023年工作方向并明确了具体工作要求，各部门对工作进行梳理，制定出为民办实事项目，重点任务，制定了重点任务分解表，明确了主管领导、部门负责人、完成时间和工作目标，各部门按计划开展工作。由办公室进行督办，每月报送完成情况，并对未按时完成的要进行情况说明，然后汇总给领导。

（三）部门项目管理情况

2023年项目由年初预算和年中追加项目构成。主要领导负责项目的总体指挥，确定了每个项目的承办部门、主责部门、责任人和主管领导。按照项目有关的制度进行管理，使用程序规范，专款专用。

（四）部门绩效管理情况

为扎实推进绩效评价工作，加强组织领导，成立了以书记、主任为组长、副主任为副组长、各部门负责人为成员的领导小组，负责绩效评价工作的推进和实施，负责确定方案，整体组织、指导协调，处理工作过程中遇到的重大问题等。同时领导小组下设办公室，办公室设在综合办，由财政科长兼任办公室主任，牵头做好单位绩效评价的组织工作，负责工作方案的制定，培训、会议的组织和召集，与项目科室之间的沟通协调工作，做好各个阶段工作的推进和实施，选

定绩效评价项目，制定项目绩效目标，收集评价所需资料。组织自评项目的开展，合理安排，在规定的时间内完成工作进度。汇总各阶段工作存在的难点问题和工作进展情况，及时向领导小组进行汇报。落实领导小组的批示和要求。

三、部门（单位）整体绩效实现情况

（一）部门产出情况

1、产出数量

（1）全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面

①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。

②在主流媒体刊登报道 157 篇。

③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话 500 余人次。

（2）“接诉即办”工作方面

①全年共受理市民热线诉求 14439 件。

②诉求量相比去年同期下降了 35%。

（3）城市环境及各类治理方面

①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。

②完成治乱任务 20000 平方米，完成率 255%。

③立案处罚街面环境秩序类违法行为 154 起，完成 308%。

（4）保障辖区社会面整体平稳有序

①发动志愿者等共计 11000 余人次。

②“企安安”信息系统安全隐患自查率 100%。

③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置 1800 辆。

(5) 推进社区各项建设与发展

①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。

②西罗园一区公汽大院引入商业化物业企业。

③更新维护体育设施。

(6) 推进招商引资工作取得实效

①全面优化营商环境。

②梳理完善产业空间台账，盘活资源。

③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。

④紧抓财源建设，稳固重点税源落地。

(7) 着力保障和改善民生

①为 20000 余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。

②完成 24 个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。

③进一步发展区域养老服务联合体。

④聚焦残疾人巩固发展。

⑤完成 1 个县对口帮扶救助。

⑥完成 48 人知青困难补助申请发放。

⑦完成献血量 556 个单位，献血 110800ml。

2、产出质量

- (1) 举办的培训形式内容多样、满足培训对象需求
- (2) 换届选举工作严格按照法定流程开展
- (3) 宣传品达到预期宣传效果
- (4) 宣传报道内容详实，主题突出
- (5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求
- (6) 各项工程质量达到验收标准
- (7) 制定的各项制度符合相关政策
- (8) 创城、创卫达到检查标准
- (9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展
- (10) 健康教育宣传栏质量达到合同标准
- (11) 拆除流程、方式符合法定要求
- (12) 群租房清理达到相关部门要求
- (13) 通过垃圾分类示范小区验收工作
- (14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求
- (15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位
- (16) 帮扶对接及时满足对方需求
- (17) 举办的文体活动内容满足居民需求

3、产出进度

各项工作按照年初重点工作计划及相关部门工作要求有序进行。

4、产出成本

所有项目支出控制在预算范围内。

（二）部门效果情况

2023年，西罗园街道办事处围绕区委区政府重大决策部署，以街道总体目标、工作任务为首要任务，上下齐心，狠抓落实，较好的完成了各项工作任务，例如：按期完成拆除任务，全区排名第三，街镇城乡环境建设全年综合排名第一，北京市企业服务包评价结果通报中，街道区级排名第一，在城市管理、安全稳定、民生保障等方面取得较好成效，得到居民群众的认可。

1、经济效益

通过引进税源企业，提高地区一般公共预算收入，为进一步提高地区民生实事方面的投入提供资金支持。

2、社会效益

做好各项服务保障工作，全力保证辖区居民的生命健康安全；通过接诉即办工作，重点解决群众关心的问题，做到未诉先办，成功退出治理类街道；通过创卫、创城等各项城市管理工作提高辖区环境整体水平，打造一个宜居的生活环境；通过辖区安全稳定工作，保障辖区社会面整体平稳有序，保证居民生活安全；持续改善民生，增进民生福祉，不断提高辖区居民社区生活质量，提高居民参与度。

3、环境效益

不断提升城市管理精细化水平，保障辖区居民的水、电、

气、暖正常运行，切实改善辖区居民生活环境，营造干净、整洁、规范、安全、有序的城市环境，为辖区居民营造一个宜居的生活环境。

4、可持续性影响

持续提升政府工作人员为民服务本领、能力，切实做到全心全意为人民服务，维护辖区安全稳定；持续改善民生，增进民生福祉，不断提高辖区居民社区生活质量，提升环境治理水平。

5、服务对象满意度

居民满意度达到 90%以上。

四、部门（单位）整体绩效评价存在问题及改进措施

（一）主要问题及原因分析

1、主动对全过程预算绩效管理的意识有待加强

随着加快建成全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系工作的推进，绩效管理已将进入常态化，但项目部门对绩效评价的重要性认识不够，在资料收集、绩效目标填报方面欠缺，主动意识有待加强。

2、对绩效目标的设定的精细化、量化程度不够

项目的绩效评价要求一项一表，即《丰台区财政支出项目绩效目标表》，指标包含项目绩效总目标、产出绩效、效果绩效，涵盖项目的质量、数量、进度、成本、社会效益、环境效益、可持续影响、服务对象满意度等。对这些指标设

定的精细程度和量化程度还不够。

3、服务对象满意度调查有欠缺

服务对象满意度调查样本少或维度不完整，涉及面不广泛，满意度回访机制不健全。

（二）改进的方向和具体措施

1、落实整改，加强项目绩效管理

各项目进行规范化、精细化、标准化管理，实行一项一档的模式进行管理，并注重项目绩效考评，提高项目资金的使用效益。



2、总结经验，提高绩效管理水平

绩效管理已成常态，西罗园街道办事处认真总结自评工作的经验及不足，认真学习，学习总结开展绩效评价工作的方式、方法和程序，提高绩效评价工作的技能。在今后的工作中，主动学习绩效管理相关知识，积极参加相关培训，理论与实践相结合，不断提高绩效管理业务能力，不断推动西罗园街道办事处绩效管理工作。

3、重视满意度调查，提高满意度调查质量

进一步要求各项目部门在项目完成后务必开展满意度调查，对满意度调查的样本量和维度进行强调。满意度调查的内容根据项目实施的目标设置，调查对象的群体要有一定的数量，有反馈机制，有对调查问卷的统计分析等。

专家及评价工作组情况表

一、专家组情况				
姓 名	工 作 单 位	职 称	专 业	签 字
宋世伟	中诚智业（北京）咨询有限公司	高级	管理学	宋世伟
毕娟	北京市社会科学院	副研究员	管理学	毕娟
张晓玲	北京市数字农业农村促进中心	高级会计师	会计	张晓玲
李红霞	首都经济贸易大学	教授	财政学	李红霞
刘文辉	首都经济贸易大学	教授	会计学	刘文辉
史兵	北京城市学院	副教授	传播学	史兵
安志和	北京市环境卫生管理事务中心	高级工程师	垃圾处理及机械	安志和
二、评价工作组人员情况				
姓 名	工 作 单 位	职 务	职称或执业资格	签 字
祁洋	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处	财政科长	会计师	祁洋
牛智敏	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	合伙人	注册会计师	牛智敏
王举红	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	项目经理	注册会计师	王举红
王 爽	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	项目经理		王爽
田 羽	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	项目助理		田羽
参与评价中介机构（盖章） 			负责人（签字）： 	
评价机构（盖章） 			负责人（签字）： 	

部门（单位）整体支出绩效评价 专家意见汇总书

主管部门 北京市丰台区人民政府

部门（单位）名称 北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处

评价时间 2024年3月26日

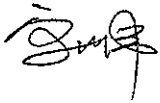
填报说明

一、“专家评分汇总表”中的分值是指《部门（单位）整体支出绩效评价专家评价书》项目绩效评价表中所标明的“一级指标分值”或“二级指标分值”。各位专家的计分是由相应的“三级指标得分”汇总得来的。

二、部门整体支出绩效评价实施百分制和四级分类。四个级别分别是：优秀（90分（含）以上）、良好（75分（含）—90分）、一般（60分（含）—75分）、较差（60分（不含）以下）。

一、专家评分汇总表

评价指标及分值		专家评价计分							
评价指标	分值	宋世伟	毕娟	张晓玲	李红霞	刘文辉	史兵	安志和	平均
当年预算执行情况	20	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43	19.43
整体绩效目标实现情况	60	50	52.5	54	56	51	51.5	50.4	52.20
产出	30	26	27.5	28	29	26	29	26.4	27.41
效果	30	24	25	26	27	25	22.5	24	24.79
预算管理情况	20	16.4	15.8	17.7	17	15	18.8	18.2	16.99
财务管理	4	3.7	3	4	4	3	4	4	3.67
资产管理	4	3.5	3	3.5	3	3	4	4	3.43
绩效管理	4	3	2	3	3	3	3	2.5	2.79
结转结余率	4	3.2	3.8	3.7	3.5	3	3.9	3.7	3.54
部门预决算差异率	4	3	4	3.5	3.5	3	3.9	4	3.56
合计	100	85.83	87.73	91.13	92.43	85.43	89.73	88.03	88.62

评价得分	88.62		
绩效级别	优秀 <input type="checkbox"/>	良好 <input checked="" type="checkbox"/>	一般 <input type="checkbox"/> 较差 <input type="checkbox"/>
<p>问题:</p> <p>1、整个部门的中长期规划不够完善,缺少对部门整体发展做中长期规划和筹备。</p> <p>2、部门总体绩效目标申报表填写的不够科学,细化量化程度不够,缺乏可衡量性;绩效目标申报表、项目实施方案、绩效报告、可研报告等文件反映不充分。如建设小型消防站项目的需求调研反映有所欠缺。</p> <p>3、缺少本部门整体和重点项目的财政绩效评价实施方案,包括本单位日常工作和项目的组织架构和职责分工,各项工作和项目的具体进度安排和实施内容,监督检查和管控措施,风险防控和应急处置机制等。</p> <p>4、部门预算绩效管理流程不够清晰。部门支出项目库建设机制不足,街道绩效评价工作领导小组工作记录不足,全过程预算绩效管理流程落实不明显,没有事前绩效目标审核程序,部门预算决策的优化机制体现不足。没有项目成本效益分析报告。</p> <p>5、部门预算编制准确性有必要加强。年初预算16370万元,年底决算26218万元,其中项目支出预决算差异8502万元,偏差过大,主客观影响分析不足。</p> <p>6、重点项目过程资料信息收集不够完善,项目实施过程性档案资料梳理不够规范,工程质量竣工验收记录不够准确完整,不能全面客观反映部门绩效工作的实现程度。如:①美好讲师团项目管理严谨性支撑资料不够,没有对课件审核程序。项目主要支出为讲课劳务费,每次500元,没有与课时时长与讲课效果挂钩。整体项目实施后的覆盖人群统计和培训对象满意度反馈资料不足;②角门东里三社区办公用房装修改造项目,办公室装修改造工程199191.86元,提供的资料中“投标总价”中没有写招标人和投标人名称,也缺少单位盖章;③居民房屋漏雨修缮工程质量竣工验收记录单中,建设方、监理方、施工方三方均没有签字日期,施工方只有盖章没有代表签字,这样的验收单无法完全证明是否已经竣工,也不能证明是否完成产出指标;④小型消防站建设资金项目工程项目合同签订日期不全,马家堡移杆加装电表工程合同,没有明确施工周期。</p> <p>7、满意度调查意识薄弱,满意度调查问卷的统计分析不够细化,满意度调查的有效性、指导性不足,难以客观有效反映部门整体工作以及重点项目实施情况的效果。</p>			
<p>建议:</p> <p>1、加强部门整体规划,制定本部门工作职责要求的中长期发展规划,结合中长期发展规划,与本部门年度工作计划,科学合理部署部门总体工作和重点项目的安排。</p> <p>2、重视绩效目标申报表的填写工作,绩效目标申报表是使用财政资金的承诺也是事后绩效评价的重要参考依据,填写内容与预算内容明确对应,总体目标需明确,各类绩效指标需量化,可衡量。</p> <p>3、进一步完善部门整体及项目的实施方案,项目实施方案从立项背景和意义、项目目标、项目实施内容、组织分工、进度安排、资金使用情况、项目验收要求和质量标准等各方面开展详细阐述,提升实施方案的可操作性。</p> <p>4、加强部门整体预算管理工作,根据部门工作实际需要,科学编制预算,日常经费预算与重点项目预算安排要合理,以保障财政资金有效使用,提高财政资金的使用效益。加强项目管理制度建设,制定专门的项目资金管理办法,有效指导项目资金的合理使用。严格落实部门内部控制流程,规范项目管理,注意及时归集项目过程管理资料,减少项目支出审计风险,提高资金使用效率。</p> <p>5、重视项目支出成本效益分析工作,不断改进提高重点项目支出的预算编制科学性和经济性。</p> <p>6、严格规范项目管理,注意及时归集项目过程管理资料,加强对施工过程的管理,对重要环节加强日常监督检查,做好质量控制。完善工程项目的验收环节,加强对施工单位和监理单位的监督。合同等法律文本应要素全面且规范,避免法律风险。减少项目支出审计风险,提高资金使用效率。</p> <p>7、加强满意度调查工作,对于部门整体的满意度和各重点项目的满意度,要针对不同的受益群体开展不同的调查工作,满意度调查方式方法需多样化,各项工作的开展和项目的实施最终目的是让受益对象满意,因此,需加强和重视此项工作。</p>			
<p>专家组组长: </p> <p>考评工作组组长:</p>			
2024/3/26			

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	宋世伟	专 业	管理学
职 称	高级	联系方式	15801302734
工作单位	中诚智业（北京）咨询有限公司		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门(单位)名称		北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		主管部门(单位)	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话: 67260829
评价年份		2023年			
部门(单位)总体资金情况	总投入金额	26218.371719万元	其中:区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中:区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中:区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年,是“十四五”规划承上启下之年,也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年,在区委区政府的坚强领导下,西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入学习贯彻落实党的二十大和中央经济工作会议精神,坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求,统筹发展与安全,以精细化管理为主线,以高水平安全护航高质量发展,紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生,通过抓干部、强党建、办实事、解难题,践行初心使命,推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况 (20分)						
一级指标	二级指标	预算数 (万元)	执行数 (万元)	预算执行率	分值	得分
当年预算执行情况 (20)	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43
	基本支出	12459.539221	11716.929494			
	项目支出	13758.832498	13753.163365			
	其他					
二、整体绩效目标实现情况 (60分)						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效目标实现情况 (60)	产出 (30)	完成工作数	1.基本支出方面,保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳。保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。 2.项目支出方面,从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展,推动各项工作。	(1) 全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面 ①开展主题党日活动50次,读书班10次,交流研讨3次以上。 ②在主流媒体刊登报道 157 篇。 ③加强对党员干部的日常监督管理,谈心谈话500余人次。 (2) “接诉即办”工作方面 ①全年共受理市民热线诉求 14439件。 ②诉求量相比去年同期下降了35%。 (3) 城市环境及各类治理方面 ①以“治理-改造+管理”的系统思维,推进老旧小区综合整治工作。 ②完成乱乱任务20000平方米,完成率255%。 ③立案处罚街面环境秩序类违法行为154起,完成308%。 (4) 保障辖区社会面整体平稳有序 ①发动志愿者等共计11000余人次。 ②“全安安”信息系统安全隐患自查率100%。 ③做好进境电动三、四轮车的综合整治工作,全年处置1800辆。 (5) 推进社区各项建设与发展 ①深化党建引领基层治理,鼓励党员积极参与社区自治。 ②西罗园一区汽汽大院引入商业化物业企业。 ③更新维护体育设施。 (6) 推进招商引资工作取得实效 ①全面优化营商环境。 ②梳理完善产业空间台账,盘活资源。 ③加强实体经济组织监管,确保实体经济健康发展。 ④紧抓财源建设,稳固重点税源落地。 (7) 着力保障和改善民生 ①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。 ②完成24个社区政务服务规范化建设,推广一体化在线政务服务平台。 ③进一步发展区域养老服务联合体。 ④聚焦残疾人巩固发展。 ⑤完成1个县对口帮扶救助。 ⑥完成48人知青困难补助申请发放。 ⑦完成血量556个,献血110800ml。	5	4
		完成率	100%	100%	4	4
		质量达标工作数	1.基本支出方面,严格按照级别发放工资,缴纳保险等;按照合同约定,及时缴纳房屋租金、水电费、网费、电话费等各项费用。 2.项目支出方面,围绕首都社会发展的重点领域、热点难点,做好各项重点工作,狠抓落实,不断改善地区发展环境。	(1) 举办的培训形式多样、满足培训对象需求 (2) 换届选举工作严格按照法定流程开展 (3) 宣传品达到预期宣传效果 (4) 宣传报道内容详实,主题突出 (5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求 (6) 各项工程质量达到验收标准 (7) 制定的各项制度符合相关政策 (8) 创城、创卫达到检查标准 (9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展 (10) 健康教育宣传传质量达到合同标准 (11) 拆除流程、方式符合法定要求 (12) 群租房清理达到相关部门要求 (13) 通过垃圾分类示范小区验收工作 (14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求 (15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位 (16) 帮扶对接及时满足对方需求 (17) 举办的文体活动内容满足居民需求	5	4
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作,确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务 130个	4	3
		按时完成率	100%	100%	4	4
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内,支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内,支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	3
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	6		
	社会效益	公共服务水平不断提高, 城市更新行动有序实施, 按照分区规划功能定位, 推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全; 通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平, 打造一个宜居的生活环境; 通过辖区安全稳定工作, 维护辖区秩序, 保证居民生活安全; 持续改善民生, 增进民生福祉, 不断提高辖区居民文化活动质量, 提高居民参与度。	6	4		
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展, 生态环境质量持续改善。深入开展污染防治行动, 积极推进城市生态环境建设, 提高“宜居”品质, 促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	5		
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强, 公共服务水平不断提高, 经济发展稳中有进, 城市建设面貌日新月异, 城市管理水平日趋精细, 人民生活品质日益提高。	6	5		
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上, 增强了人民的幸福指数。	6	4		
三、预算管理情况 (20分)							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全; ②部门内部财务管理制度完整、合规; ③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全; ②部门内部财务管理制度完整、合规; ③会计核算制度完整、合规。	1	1	
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支经过评估论证; ④符合部门预算批复的用途; ⑤不存在截留、挤占、挪用情况; ⑥资金使用符合政府采购的程序和流程; ⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支经过评估论证; ④符合部门预算批复的用途; ⑤不存在截留、挤占、挪用情况; ⑥资金使用符合政府采购的程序和流程; ⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	1.8	
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	0.9	
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门(单位)的资产保持安全完整; 资产配置合理; 资产使用和资产处理规范。	部门(单位)的资产保持安全完整, 资产配置合理, 资产使用和资产处理规范	4	3.5	
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理; 对绩效目标偏离情况及时进行纠正	及时对绩效信息进行汇总分析整理; 对绩效目标偏离情况及时进行纠正	4	3	
	指标		2022年	2023年	分值	得分	
	结转结余率 (4)		1.15%	2.85%	4	3.2	
			—	-2.85%	4	3	
	合计					100	85.83

问题:

- 1、部门整体绩效目标编制科学性不足，总体目标产出与效益不够明确。效益指标缺少历史标准值分析，缺乏可衡量性。
- 2、部门预算绩效管理流程不够清晰。部门支出项目库建设机制不足，街道绩效评价工作领导小组工作记录不足，全过程预算绩效管理流程落实不明显，没有事前绩效目标审核程序，部门预算决策的优化机制体现不足。缺少年度部门年度预算绩效自评报告和全年绩效跟踪工作总结报告。没有项目成本效益分析报告。
- 3、部门预算编制准确性有必要加强。年初预算16370万元，年底决算26218万元，其中项目支出预决算差异8502万元，偏差过大，主客观影响分析不足。
- 4、部门资产管理规范性资料不够充分。如实际办公设备配置与配置标准的对比分析说明不足。
- 5、重点项目支出过程管理规范性支撑资料不全面，部分项目资金使用经济型和效率型措施缺少支撑资料，如政府采购程序执行规范性支撑资料不完善，政府购买服务预算决策和执行情况说明不够。
- 6、美好讲师团项目管理严谨性支撑资料不够，没有对课件审核程序。项目主要支出为讲课劳务费，每次500元，没有与课时时长与讲课效果挂钩。整体项目实施后的覆盖人群统计和培训对象满意度反馈资料不足。
- 7、部门预算支持部门年度履职的效率性与效益性缺少效益改进提升具体历史指标变化总结，如投诉率解决情况、部门年度政府绩效考核排名变化等等具体变化值总结不足。

建议:

- 1、开展预算绩效管理培训，建立健全部门预算绩效管理流程，完善项目库建设，为部门预算绩效管理奠定基础。
- 2、严格落实部门内部控制流程，规范项目管理，注意及时归集项目过程管理资料，减少项目支出审计风险，提高资金使用效率。
- 3、重视项目支出成本效益分析工作，不断改进提高重点项目支出的预算编制科学性和经济性。
- 4、科学总结部门年度预算绩效变化，分类统一工作计划与部门工作成果的口径，重视部门绩效历史标准变化分析，为不断完善部门管理提供依据。

专家签字



2024年3月26日

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	毕娟	专 业	管理学
职 称	副研究员	联系方式	13810104121
工作单位	北京市社会科学院		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门（单位）名称		北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		主管部门（单位）	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话：67260829
评价年份		2023年			
部门（单位）总体资金情况	总投入金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中：区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的二十大和中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20分）							
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分	
当年预算执行情况（20）	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43	
	基本支出	12459.539221	11716.929494				
	项目支出	13758.832498	13753.163365				
	其他						
二、整体绩效目标实现情况（60分）							
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	
整体绩效目标实现情况（60）	产出（30）	完成工作数	<p>1. 基本支出方面，保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳。保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。</p> <p>2. 项目支出方面，从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展，推动各项工作。</p>	<p>(1) 全面从严治党，基层党建及干部队伍建设方面</p> <p>①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。</p> <p>②在主流媒体刊登报道157篇。</p> <p>③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话500余人次。</p> <p>(2) “接诉即办”工作方面</p> <p>①全年共受理市民热线诉求14439件。</p> <p>②诉求量相比去年同期下降了35%。</p> <p>(3) 城市环境及各类治理方面</p> <p>①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。</p> <p>②完成治乱任务20000平方米，完成率255%。</p> <p>③立案处罚街面环境秩序类违法行为154起，完成308%。</p> <p>(4) 保障辖区社会面整体平稳有序</p> <p>①发动志愿者等共计11000余人次。</p> <p>②“企安安”信息安全隐患排查自查率100%。</p> <p>③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置1800辆。</p> <p>(5) 推进社区各项建设与发展</p> <p>①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。</p> <p>②西罗园一区公汽大院引入商业化物业企业。</p> <p>③更新维护体育设施。</p> <p>(6) 推进招商引资工作取得实效</p> <p>①全面优化营商环境。</p> <p>②梳理完善产业空间台账，盘活资源。</p> <p>③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。</p> <p>④紧抓财源建设，稳固重点税源落地。</p> <p>(7) 着力保障和改善民生</p> <p>①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。</p> <p>②完成24个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。</p> <p>③进一步发展区域养老服务联合体。</p> <p>④聚焦残疾人巩固发展。</p> <p>⑤完成1个县对口帮扶救助。</p> <p>⑥完成48人知青困难补助申请发放。</p> <p>⑦完成血量556个，献血110800ml。</p>	5	4	
		完成率	100%	100%	100%	1	4
		质量达标工作数	<p>1. 基本支出方面，严格按照级别发放工资，缴纳保险等；按照合同约定，及时缴纳房屋租金、水电费、网费、电话费等各项费用。</p> <p>2. 项目支出方面，围绕首都社会发展的重点领域、热点难点，做好各项重点工作，狠抓落实，不断改善地区发展环境。</p>	<p>(1) 举办的培训形式内容多样，满足培训对象需求</p> <p>(2) 换届选举工作严格按照法定流程开展</p> <p>(3) 宣传品达到预期宣传效果</p> <p>(4) 宣传报道内容详实，主题突出</p> <p>(5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求</p> <p>(6) 各项工程质量达到验收标准</p> <p>(7) 制定的各项制度符合相关政策</p> <p>(8) 创城、创卫达到验收标准</p> <p>(9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展</p> <p>(10) 健康教育宣传栏质量达到合同标准</p> <p>(11) 拆除流程、方式符合法定要求</p> <p>(12) 群租房清理达到相关部门要求</p> <p>(13) 通过垃圾分类示范小区验收工作</p> <p>(14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求</p> <p>(15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位</p> <p>(16) 帮扶对接及时满足对方需求</p> <p>(17) 举办的文体活动内容满足居民需求</p>	5	3.5	
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作，确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务130个	4	4	
		按时完成率	100%	100%	4	4	
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	4	
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4	

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	5
	社会效益	公共服务水平不断提高,城市更新行动有序实施,按照分区规划功能定位,推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全;通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平,打造一个宜居的生活环境;通过辖区安全稳定工作,维护辖区秩序,保证居民生活安全;持续改善民生,增进民生福祉,不断提高辖区居民文化活动质量,提高居民参与度。	6	5
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展,生态环境质量持续改善。深入开展污染源头防治行动,积极推进城市生态环境建设,提高“宜居”品质,促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	5
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强,公共服务水平不断提高,经济发展稳中有进,城市建设面貌日新月异,城市管理水平日趋精细,人民生活品质日益提高。	6	5
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上,增强了人民的幸福指数。	6	5

三、预算管理情况 (20分)

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全;②部门内部财务管理制度完整、合规;③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全;②部门内部财务管理制度完整、合规;③会计核算制度完整、合规。	1	0.5	
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③项目的重大开支经过评估论证;④符合部门预算批复的用途;⑤不存在截留、挤占、挪用情况;⑥资金使用符合政府采购的程序和流程;⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③项目的重大开支经过评估论证;④符合部门预算批复的用途;⑤不存在截留、挤占、挪用情况;⑥资金使用符合政府采购的程序和流程;⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	2	
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	0.5	
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门(单位)的资产保持安全完整;资产配置合理;资产使用和资产处理规范。	部门(单位)的资产保持安全完整,资产配置合理,资产使用和资产处理规范	4	3	
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理;对绩效目标偏离情况及时进行调整	及时对绩效信息进行汇总分析整理;对绩效目标偏离情况及时进行调整	4	2	
	指标	2022年	2023年	分值	得分		
	结转结余率 (4)	2.18%	2.85%	4	3.8		
	部门预决算差异率 (4)	---	-2.85%	4	4		
合计					100	87.73	

问题：

- 1、缺少部门中长期发展规划或者计划，各部门的计划和总结资料不够全面。
- 2、决策依据提供不充分，如：上级任务下达、相关政策、请示批复、需求调查等决策依据需补充完善，体现部门整体预算分配的依据需明确。
- 3、内控手册是2014年版，修订不够及时。
- 4、部分重点项目的实施方案不够完备，对于项目的全过程指导不足。
- 5、部分重点项目满意度调查不够完善，部分项目仅提供了原始问卷，缺少统计分析，对工作的指导不足。

西罗园街道小型消防站建设资金项目：

- 1、缺少项目的需求调查和可研分析，立项依据提供不够充分。
- 2、部分绩效指标过于笼统，如：建设一座小型消防站作为产出指标不能体现具体支产出情况。
- 3、合同不规范，如：工程项目合同签订日期不全。马家堡移杆加装电表工程合同，没有明确施工周期。
- 4、验收资料不规范，缺少项目负责人签字、签字日期不全等。

中央三馆——第七届票友PK赛项目：

- 1、缺少相关政策依据、规划和计划资料、需求分析等决策支撑资料。
- 2、服务第三方健身舞协会的遴选过程资料提供不足。

中央三馆——青少年科普

- 1、缺少项目背景说明、政策依据、需求调查等决策资料。
- 2、仅有活动方案，未见实施方案，项目的组织分工、资金使用与管理、服务第三方遴选与过程管理等内容不明确。

综合文化中心房租项目

未见项目背景、中长期计划、房屋租赁需求和决策过程资料、房屋选择过程资料、使用情况和效益等相关资料。

建议：

- 1、建议项目单位加强部门年度工作的统筹，制定中长期发展规划和年度工作计划，根据计划细化年度任务分解和重点项目清单，作为预算分配依据。
- 2、建议项目单位提升部门整体决策科学性，加强部门履职和重点项目的需求调查和需求分析，进行专业论证或相关集体决策并提供过程资料。
- 3、建议提升绩效管理的目标导向，部门整体和重点项目均设置合理、量化和指标，全面体现产出情况、效益情况等。
- 4、建议提升过程管理精细化，部门整体加强过程绩效追踪、重点项目的过程监控和对服务第三方的考核验收，并制定可执行的实施方案。并注重管理留痕，尤其是重点项目应全面提供项目全过程资料。此外，建议规范过程管理，尤其是合同等法律文本应要素全面且规范，避免法律风险。
- 5、建议尽快修订和完善部门制度汇编、内控手册，及时调整滞后的规章制度，提升制度的时效性、指导性、规范性。
- 6、建议提升绩效意识，充分收集和呈现体现部门整体履职效益和重点项目产出效益的支撑资料，全面体现部门预算绩效情况。重视服务群体的满意度调查，设计科学合理的问卷和选择调查群体，并对调查结果进行统计分析，结果用于指导下一步的工作实践。

专家签字

2024年3月26日

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	张晓玲	专 业	会 计
职 称	高级会计师	联系方式	18600900291
工作单位	北京市数字农业农村促进中心		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门（单位）名称		北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		主管部门（单位）	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话：67260829
评价年份		2023年			
部门（单位）总体资金情况	总投入金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中：区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神 and 中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20分）						
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分
当年预算执行情况（20）	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43
	基本支出	12459.539221	11716.929494	—		
	项目支出	13758.832498	13753.163365			
	其他					
二、整体绩效目标实现情况（60分）						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效目标实现情况（60）	产出（30）	完成工作数	1. 基本支出方面，保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳，保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。 2. 项目支出方面，从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展，推动各项工作。	<ol style="list-style-type: none"> (1) 全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面 <ol style="list-style-type: none"> ①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。 ②在主流媒体刊登报道 157 篇。 ③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话500余人次。 (2) “接诉即办”工作方面 <ol style="list-style-type: none"> ①全年共受理市民热线诉求14439件。 ②诉求量相比去年同期下降了35%。 (3) 城市环境及各类治理方面 <ol style="list-style-type: none"> ①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。 ②完成治乱任务20000平方米，完成率255%。 ③立案处罚街面环境秩序类违法行为154起，完成308%。 (4) 保障辖区社会面整体平稳有序 <ol style="list-style-type: none"> ①发动志愿者等共计11000余人次。 ②“企安安”信息系统安全隐患自查率100%。 ③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置1800辆。 (5) 推进社区各项建设与发展 <ol style="list-style-type: none"> ①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。 ②西罗园一区公汽大院引入商业化物业企业。 ③更新维护体育设施。 (6) 推进招商引资工作取得实效 <ol style="list-style-type: none"> ①全面优化营商环境。 ②梳理完善产业空间台账，盘活资源。 ③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。 ④紧抓财源建设，稳固重点税源落地。 (7) 着力保障和改善民生 <ol style="list-style-type: none"> ①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。 ②完成24个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。 ③进一步发展区域养老服务联合体。 ④聚焦残疾人巩固发展。 ⑤完成1个对口帮扶救助。 ⑥完成48人智困困难补助申请发放。 ⑦完成血量556个，献血110800ml。 	5	4
		完成率	100%	100%	4	4
		质量达标工作数	1. 基本支出方面，严格按照级别发放工资，缴纳保险等；按照合同约定，及时缴纳房租租金、水电费、网费、电话费等各项费用。 2. 项目支出方面，围绕首都社会发展的重点领域、热点难点，做好各项重点工作，狠抓落实，不断改善地区发展环境。	<ol style="list-style-type: none"> (1) 举办的培训形式多样、满足培训对象需求 (2) 换届选举工作严格按照法定流程开展 (3) 宣传品达到预期宣传效果 (4) 宣传报道内容详实，主题突出 (5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求 (6) 各项工程质量达到验收标准 (7) 制定的各项制度符合相关政策 (8) 创城、创卫达到检查标准 (9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展 (10) 健康教育宣传栏质量达到合同标准 (11) 拆除流程、方式符合法定要求 (12) 群租房清理达到相关部门要求 (13) 通过垃圾分类示范小区验收工作 (14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求 (15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位 (16) 帮扶对接及时满足对方需求 (17) 举办的文体活动内容满足居民需求 	5	4
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作，确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务130个	4	4
		按时完成率	100%	100%	4	4
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	4
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	5	
	社会效益	公共服务水平不断提高,城市更新行动有序实施,按照分区规划功能定位,推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全;通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平,打造一个宜居的生活环境;通过辖区安全稳定工作,维护辖区秩序,保证居民生活安全;持续改善民生,增进民生福祉,不断提高辖区居民文化活动质量,提高居民参与度。	6	5	
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展,生态环境质量持续改善。深入开展污染防治行动,积极推进城市生态环境建设,提高“宜居”品质,促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	5	
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强,公共服务水平不断提高,经济发展稳中有进,城市建设面貌日新月异,城市管理水平日趋精细,人民生活品质日益提高。	6	5	
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上,增强了人民的幸福指数。	6	6	
三、预算管理情况 (20分)						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全;②部门内部财务管理制度完整、合规;③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全;②部门内部财务管理制度完整、合规;③会计核算制度完整、合规。	1	1
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③项目的重大开支经过评估论证;④符合部门预算批复的用途;⑤不存在截留、挤占、挪用情况;⑥资金使用符合政府采购的程序和流程;⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③项目的重大开支经过评估论证;④符合部门预算批复的用途;⑤不存在截留、挤占、挪用情况;⑥资金使用符合政府采购的程序和流程;⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	2
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	1
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门(单位)的资产保持安全完整;资产配置合理;资产使用和资产处理规范。	部门(单位)的资产保持安全完整,资产配置合理,资产使用和资产处理规范	4	3.5
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理;对绩效目标偏离情况及时进行纠正	及时对绩效信息进行汇总分析整理;对绩效目标偏离情况及时进行纠正	4	3
	指标		2022年	2023年	分值	得分
	结转结余率 (4)		2.18%	2.85%	4	3.7
部门预决算差异率 (4)		—	-2.85%	4	3.5	
合计					100	91.13

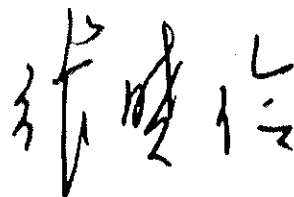
问题:

1. 部门预算全面实施预算绩效管理意识有待加强，项目管理绩效管理能力有待进一步加强。
2. 项目管理的规范性有待提升。部分项目未制定实施方案，项目实施计划不够清晰。
3. 项目绩效资料收集整理不够及时全面，适用于开展服务对象满意度调查的项目未见设定绩效目标，未见对服务对象进行满意度调查和分析，对政策性项目可持续影响支撑性不强。如：残疾人儿童康复训练补助、残疾人事业发展补助资金(残疾人机动轮椅车燃油补助项目)等。
4. 街道整体服务对象满意度或政府绩效考核结果不充分，对单位整体绩效实现的支撑作用不强。

建议:

1. 按照全面实施预算绩效管理要求，加强部门整体绩效、项目绩效管理。
2. 按照本单位《项目管理办法》加强项目管理，加强制度执行的有效性。
3. 加强部门整体和项目绩效资料的梳理和整理，加强项目档案管理的规范性。
4. 加强街道服务社区和居民满意度调查分析。

专家签字:



2024年3月26日

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	李红霞	专 业	财政学
职 称	教授	联系方式	13651297843
工作单位	首都经济贸易大学		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门（单位）名称		北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		主管部门（单位）	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话：67260829
评价年份		2023年			
部门（单位）总体资金情况	总投入金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中：区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的二十大和中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20分）						
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分
当年预算执行情况（20）	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43
	基本支出	12459.539221	11716.929494	—		
	项目支出	13758.832498	13753.163365			
	其他					
二、整体绩效目标实现情况（60分）						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效目标实现情况（60）	产出（30）	完成工作数	1. 基本支出方面，保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳。保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。 2. 项目支出方面，从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展，推动各项工作。	<p>(1) 全面从严治政，基层党建及干部队伍建设方面</p> <p>①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。</p> <p>②在主流媒体刊登报道 157 篇。</p> <p>③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话500余人次。</p> <p>(2) “接诉即办”工作方面</p> <p>①全年共受理市民热线诉求14439件。</p> <p>②诉求量相比去年同期下降了35%。</p> <p>(3) 城市环境及各类治理方面</p> <p>①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。</p> <p>②完成治乱任务20000平方米，完成率255%。</p> <p>③立案处罚街面环境秩序类违法行为154起，完成308%。</p> <p>(4) 保障辖区社会面整体平稳有序</p> <p>①发动志愿者等共计11000余人次。</p> <p>②“金安”信息系统安全隐患自查率100%。</p> <p>③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置1800辆。</p> <p>(5) 推进社区各项建设与发展</p> <p>①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。</p> <p>②西罗园一区公汽大院引入商业化物业企业。</p> <p>③更新维护体育设施。</p> <p>(6) 推进招商引资工作取得实效</p> <p>①全面优化营商环境。</p> <p>②梳理完善产业空间台账，盘活资源。</p> <p>③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。</p> <p>④紧抓财源建设，稳固重点税源落地。</p> <p>(7) 着力保障和改善民生</p> <p>①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。</p> <p>②完成24个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。</p> <p>③进一步发区域养老服务联合体。</p> <p>④聚焦残疾人巩固发展。</p> <p>⑤完成1个县对口帮扶救助。</p> <p>⑥完成48人知青困难补助申请发放。</p> <p>⑦完成血量556个，献血110800ml。</p>	5	5
		完成率	100%	100%	4	4
		质量达标工作数	1. 基本支出方面，严格按照级别发放工资、缴纳保险等；按照合同约定，及时缴纳房屋租金、水电费、网费、电话费等各项费用。 2. 项目支出方面，围绕首都社会发展的重点领域、热点难点，做好各项重点工作，抓落实，不断改善地区发展环境。	<p>(1) 举办的培训形式多样、满足培训对象需求</p> <p>(2) 换届选举工作严格按照法定流程开展</p> <p>(3) 宣传品达到预期宣传效果</p> <p>(4) 宣传报道内容详实，主题突出</p> <p>(5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求</p> <p>(6) 各项工程质量达到验收标准</p> <p>(7) 制定的各项制度符合相关政策</p> <p>(8) 创城、创卫达到检查标准</p> <p>(9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展</p> <p>(10) 健康教育宣传栏质量达到合同标准</p> <p>(11) 拆除流程、方式符合法定要求</p> <p>(12) 群租房清理达到相关部门要求</p> <p>(13) 通过垃圾分类示范小区验收工作</p> <p>(14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求</p> <p>(15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位</p> <p>(16) 帮扶对接及时满足对方需求</p> <p>(17) 举办的文体活动内容满足居民需求</p>	5	4
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作，确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务130个	4	4
		按时完成率	100%	100%	4	4
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	4
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	5
	社会效益	公共服务水平不断提高, 城市更新行动有序实施, 按照分区规划功能定位, 推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全; 通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平, 打造一个宜居的生活环境; 通过辖区安全稳定工作, 维护辖区秩序, 保证居民生活安全; 持续改善民生, 增进民生福祉, 不断提高辖区居民文化活动质量, 提高居民参与度。	6	5
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展, 生态环境质量持续改善。深入开展污染防治源头防治行动, 积极推进城市生态环境建设, 提高“宜居”品质, 促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	6
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强, 公共服务水平不断提高, 经济发展稳中有进, 城市建设面貌日新月异, 城市管理水平日趋精细, 人民生活品质日益提高。	6	6
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上, 增强了人民的幸福指数。	6	5

三、预算管理情况 (20分)

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全; ②部门内部财务管理制度完整、合规; ③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全; ②部门内部财务管理制度完整、合规; ③会计核算制度完整、合规。	1	1
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支经过评估论证; ④符合部门预算批复的用途; ⑤不存在截留、挤占、挪用情况; ⑥资金使用符合政府采购的程序和流程; ⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支经过评估论证; ④符合部门预算批复的用途; ⑤不存在截留、挤占、挪用情况; ⑥资金使用符合政府采购的程序和流程; ⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	2
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	1
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门 (单位) 的资产保持安全完整; 资产配置合理; 资产使用和资产处理规范。	部门 (单位) 的资产保持安全完整, 资产配置合理, 资产使用和资产处理规范	4	3
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理; 对绩效目标偏离情况及时进行矫正	及时对绩效信息进行汇总分析整理; 对绩效目标偏离情况及时进行矫正	4	3
	指标		2022年	2023年	分值	得分
	结转结余率 (4)		2.18%	2.85%	4	3.5
	部门预算差异率 (4)		—	-2.85%	4	3.5
合计					100	92.43

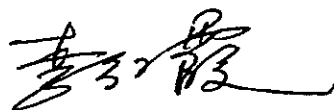
问题:

1. 2023年预算数26218.37（万元），预算执行数25470.09（万元），预算执行率97.15%，预算执行95%以上，总体评价不错，但离100%预算目标还有一点差距。
2. 居民满意度达到90%以上，但对采集样本量的方法和调查过程资料显示还不够充分，希望通过提升居民服务质量，将居民满意度提升到95%以上。
3. 预算结转结余率2.85%，一定程度上存在预算进度调整不及时的问题。
4. 2023部门预决算差异率-2.85%，说明部门预决算执行结果有一定的偏离度，没有完成100%的预算执行率。
5. 角门东里三社区办公用房装修改造项目，办公室装修改造工程199191.86元，提供的资料中，“投标总价”中没有写招标人和投标人名称，也缺少单位盖章。

建议:

1. 针对2023年该部门预算执行进度稍有迟缓问题，应认真查找其产生的原因，并力争在下一年度加以完善。
2. 进一步增加对居民满意度调查的样本量，并形成常态机制，力争将居民满意度提高到95%以上。
3. 加强绩效全流程管理力度，注意比照预算绩效指标，及时对绩效信息进行归纳、整理和分析，并按照绩效目标要求进行完善。
4. 针对部门预决算差异率-2.85%，应查找产生预算偏离度的原因，力争进一步减少预决算差异率。
5. 角门东里三社区办公用房装修改造项目，在提供的资料中的“投标总价”，建议将招标人和投标人名称填写完整，并单位盖章。

专家签字



2024年3月26日

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	刘文辉	专 业	会计学
职 称	教授	联系方式	13381109013
工作单位	首都经济贸易大学		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门（单位）名称		北京市丰台区人民政府 西罗园街道办事处		主管部门 （单位）	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话：67260829
评价年份		2023年			
部门 （单位） 总体 资金 情况	总投入金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中：区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体 绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的二十大和中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况 (20分)						
一级指标	二级指标	预算数 (万元)	执行数 (万元)	预算执行率	分值	得分
当年预算执行情况 (20)	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43
	基本支出	12459.539221	11716.929494			
	项目支出	13758.832498	13753.163365			
	其他					
二、整体绩效目标实现情况 (60分)						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效目标实现情况 (60)	产出 (30)	完成工作数	<p>1. 基本支出方面, 保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳。保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。</p> <p>2. 项目支出方面, 从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展, 推动各项工作。</p>	<p>(1) 全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面</p> <p>①开展主题党日活动50次, 读书班10次, 交流研讨3次以上。</p> <p>②在主流媒体刊登报道 157 篇。</p> <p>③加强对党员干部的日常监督管理, 谈心谈话500余人次。</p> <p>(2) “接诉即办”工作方面</p> <p>①全年共受理市民热线诉求14439件。</p> <p>②诉求量相比去年同期下降了35%。</p> <p>(3) 城市环境及各类治理方面</p> <p>①以“治理+改造+管理”的系统思维, 推进老旧小区综合整治工作。</p> <p>②完成治乱任务20000平方米, 完成率255%。</p> <p>③立案处罚街面环境秩序类违法行为154起, 完成303%。</p> <p>(4) 保障辖区社会面整体平稳有序</p> <p>①发动志愿者等共计11000余人次。</p> <p>②“企安安”信息系统安全隐患自查率100%。</p> <p>③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作, 全年处置1800辆。</p> <p>(5) 推进社区各项建设与发展</p> <p>①深化党建引领基层治理, 鼓励党员积极参与社区自治。</p> <p>②西罗园一区汽汽大院引入商业化物业企业。</p> <p>③更新维护体育设施。</p> <p>(6) 推进招商引资工作取得实效</p> <p>①全面优化营商环境。</p> <p>②梳理完善产业空间台账, 盘活资源。</p> <p>③加强集体经济组织监管, 确保集体经济健康发展。</p> <p>④紧抓财源建设, 稳固重点税源落地。</p> <p>(7) 着力保障和改善民生</p> <p>①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。</p> <p>②完成24个社区政务服务规范化建设, 推广一体化在线政务服务平台。</p> <p>③进一步发展区域养老服务联合体。</p> <p>④聚焦残疾人巩固发展。</p> <p>⑤完成1个县对口帮扶救助。</p> <p>⑥完成48人知困困难补助申请发放。</p> <p>⑦完成献血556个, 献血110800ml。</p>	5	4
		完成率	100%	100%	4	4
		质量达标工作数	<p>1. 基本支出方面, 严格按照级别发放工资, 缴纳保险等; 按照合同约定, 及时缴纳房屋租金、水电费、网费、电话费等各项费用。</p> <p>2. 项目支出方面, 围绕首都社会发展的重点领域、热点难点, 做好各项重点工作, 狠抓落实, 不断改善地区发展环境。</p>	<p>(1) 举办的培训形式多样、满足培训对象需求</p> <p>(2) 换届选举工作严格按照法定流程开展</p> <p>(3) 宣传品达到预期宣传效果</p> <p>(4) 宣传报道内容详实, 主题突出</p> <p>(5) 安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求</p> <p>(6) 各项工程质量达到验收标准</p> <p>(7) 制定的各项制度符合相关政策</p> <p>(8) 创城、创卫达到检查标准</p> <p>(9) 周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展</p> <p>(10) 健康教育宣传栏质量达到合同标准</p> <p>(11) 拆除流程、方式符合法定要求</p> <p>(12) 群租房清理达到相关部门要求</p> <p>(13) 通过垃圾分类示范小区验收工作</p> <p>(14) 志愿者巡逻时间、频次达到相关要求</p> <p>(15) 各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位</p> <p>(16) 帮扶对接及时满足对方需求</p> <p>(17) 举办的文体活动内容满足居民需求</p>	5	4
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作, 确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务130个	4	3
		按时完成率	100%	100%	4	4
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内, 支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内, 支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	3
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	5	
	社会效益	公共服务水平不断提高,城市更新行动有序实施,按照分区规划功能定位,推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全;通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平,打造一个宜居的生活环境;通过辖区安全稳定工作,维护辖区秩序,保证居民生活安全;持续改善民生,增进民生福祉,不断提高辖区居民文化活动质量,提高居民参与度。	6	5	
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展,生态环境质量持续改善。深入开展污染防治源头防治行动,积极推进城市生态环境建设,提高“宜居”品质,促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	5	
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强,公共服务水平不断提高,经济发展稳中有进,城市建设面貌日新月异,城市管理水平日趋精细,人民生活品质日益提高。	6	5	
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上,增强了人民的幸福指数。	6	5	
三、预算管理情况 (20分)						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全;②部门内部财务管理制度完整、合规;③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办法等各项制度健全;②部门内部财务管理制度完整、合规;③会计核算制度完整、合规。	1	1
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③项目的重大开支经过评估论证;④符合部门预算批复的用途;⑤不存在截留、挤占、挪用情况;⑥资金使用符合政府采购的程序和流程;⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定;②资金的拨付有完整的审批程序和手续;③项目的重大开支经过评估论证;④符合部门预算批复的用途;⑤不存在截留、挤占、挪用情况;⑥资金使用符合政府采购的程序和流程;⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	1.5
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	0.5
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门(单位)的资产保持安全完整;资产配置合理;资产使用和资产处理规范。	部门(单位)的资产保持安全完整,资产配置合理,资产使用和资产处理规范	4	3
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理;对绩效目标偏离情况及时进行矫正	及时对绩效信息进行汇总分析整理;对绩效目标偏离情况及时进行矫正	4	3
	指标		2022年	2023年	分值	得分
	结转结余率 (4)		2.18%	2.85%	4	3
	部门预决算差异率 (4)		---	-2.85%	4	3
合计					100	85.43

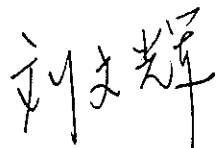
问题：

1. 个别重点项目缺少项目预结算文件，不能反映预算编制是否细化准确，预算执行情况是否与批复一致。对于已完成的竣工项目，仅凭提供的照片、验收报告、财务收支明细等资料无法判断项目投入资金使用的合理性。
2. 工程质量竣工验收记录不够准确完整，例如：居民房屋漏雨修缮工程质量竣工验收记录单中，建设方、监理方、施工方三方均没有签字日期；施工方只有盖章没有代表签字。这样的验收单无法完全证明是否已经竣工，也不能证明是否完成产出指标。
3. 部门预算整体资金26218万元，实际执行25470万元，预算执行率为97.15%，低于2022年的预算执行率，需要分析预算执行率降低的原因。
4. 部门整体绩效目标设置笼统，产出质量指标不够量化，可评价性不强，如创城、创卫达到检查标准，检查标准是什么不清晰、不量化。

建议：

1. 在现有基础上完善各项管理制度，使部门运行和项目实施更加规范、有序。
2. 加强对施工过程的管理，对重要环节加强日常监督检查，做好质量控制。完善工程项目的验收环节，加强对施工单位和监理单位的监督。
3. 提高预算管理的科学性，准确测算项目成本，加强成本效益分析。
4. 进一步提高绩效管理意识，按照绩效管理要求，科学、完整的设置绩效目标和指标。

专家签字



2024年3月26日

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	史兵	专 业	传播学
职 称	副教授	联系方式	15901018109
工作单位	北京城市学院		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门（单位）名称		北京市丰台区人民政府 西罗园街道办事处		主管部门 （单位）	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话：67260829
评价年份		2023年			
部门 （单位） 总体 资金 情况	总投入金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中：区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体 绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻落实党的二十大和中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20分）						
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分
当年预算执行情况（20）	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43
	基本支出	12459.539221	11716.929494	—		
	项目支出	13758.832498	13753.163365			
	其他					
二、整体绩效目标实现情况（60分）						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效目标实现情况（60）	产出（30）	完成工作数	1. 基本支出方面，保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳。保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。 2. 项目支出方面，从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展，推动各项工作。	（1）全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面 ①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。 ②在主流媒体刊登报道157篇。 ③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话500余人次。 （2）“接诉即办”工作方面 ①全年共受理市民热线诉求14439件。 ②诉求量相比去年同期下降了35%。 （3）城市环境及各类治理方面 ①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。 ②完成治理任务20000平方米，完成率255%。 ③立案处罚街面环境秩序违法行为154起，完成308%。 （4）保障辖区社会面整体平稳有序 ①发动志愿者等共计11000余人次。 ②“企安安”信息系统安全隐患自查率100%。 ③做好违视电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置1300辆。 （5）推进社区各项建设与发展 ①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。 ②西罗园一区公汽大院引入商业化物业企业。 ③更新维护体育设施。 （6）推进招商引资工作取得实效 ①全面优化营商环境。 ②梳理完善产业空间台账，盘活资源。 ③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。 ④紧盯财源建设，稳固重点税源落地。 （7）着力保障和改善民生 ①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。 ②完成24个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。 ③进一步发挥区域养老服务中心作用。 ④聚焦残疾人巩固发展。 ⑤完成1个县对口帮扶救助。 ⑥完成48人智困困难补助申请发放。 ⑦完成献血656个，献血110800ml。	5	5
		完成率	100%	100%	4	4
		质量达标工作数	1. 基本支出方面，严格按照级别发放工资，缴纳保险等；按照合同约定，及时缴纳房屋租金、水电费、网费、电话费等各项费用。 2. 项目支出方面，围绕首都社会发展的重点领域、热点难点，做好各项重点工作，狠抓落实，不断改善地区发展环境。	（1）举办的培训形式内容多样，满足培训对象需求 （2）换届选举工作严格按照法定流程开展 （3）宣传品达到预期宣传效果 （4）宣传报道内容详实，主题突出 （5）安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求 （6）各项工程质量达到验收标准 （7）制定的各项制度符合相关政策 （8）创城、创卫达到检查标准 （9）周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展 （10）健康教育宣传栏质量达到合同标准 （11）拆除流程、方式符合法定要求 （12）群租房清理达到相关部门要求 （13）通过垃圾分类示范小区验收工作 （14）志愿者巡逻时间、频次达到相关要求 （15）各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位 （16）帮扶对接及时满足对方需求 （17）举办的文体活动内容满足居民需求	5	4
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作，确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务130个	4	4
		按时完成率	100%	100%	4	4
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	4
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	4.5
	社会效益	公共服务水平不断提高，城市更新行动有序实施，按照分区规划功能定位，推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全；通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平，打造一个宜居的生活环境；通过辖区安全稳定工作，维护辖区秩序，保证居民生活安全；持续改善民生，增进民生福祉，不断提高辖区居民文化活动质量，提高居民参与度。	6	4.5
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展，生态环境质量持续改善。深入开展污染防治行动，积极推进城市生态环境建设，提高“宜居”品质，促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	4.5
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强，公共服务水平不断提高，经济发展稳中有进，城市建设面貌日新月异，城市管理水平日趋精细，人民生活品质日益提高。	6	4.5
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上，增强了人民的幸福指数。	6	4.5

三、预算管理情况 (20分)

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分	
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办等项制度健全；②部门内部财务管理制度完整、合规；③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办等项制度健全；②部门内部财务管理制度完整、合规；③会计核算制度完整、合规。	1	1	
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③项目的重大开支经过评估论证；④符合部门预算批复的用途；⑤不存在截留、挤占、挪用情况；⑥资金使用符合政府采购的程序和流程；⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理制度的规定；②资金的拨付有完整的审批程序和手续；③项目的重大开支经过评估论证；④符合部门预算批复的用途；⑤不存在截留、挤占、挪用情况；⑥资金使用符合政府采购的程序和流程；⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	2	
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	1	
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门（单位）的资产保持安全完整；资产配置合理；资产使用和资产处理规范。	部门（单位）的资产保持安全完整，资产配置合理，资产使用和资产处理规范	4	4	
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理；对绩效目标偏离情况及时进行纠正	及时对绩效信息进行汇总分析整理；对绩效目标偏离情况及时进行纠正	4	3	
	指标		2022年	2023年	分值	得分	
	结转结余率 (4)		2.18%	2.85%	4	3.9	
	部门预决算差异率 (4)		—	-2.85%	4	3.9	
	合计					100	89.73

问题:

1. 整个部门的中长期规划不够完善, 缺少对部门整体发展做中长期规划和筹备。
2. 部门总体绩效目标申报表填写的不够科学, 细化量化程度不够, 缺乏可衡量性; 重点项目的绩效评价资料反映不够充分, 绩效目标申报表、项目实施方案、绩效报告、可研报告等文件反映不充分。如建设小型消防站项目的需求调研反映有所欠缺。
3. 缺少本部门整体和重点项目的财政绩效评价实施方案, 包括本单位日常工作和项目的组织架构和职责分工, 各项工作和项目的具体进度安排和实施内容, 监督检查和管控措施, 风险防控和应急处置机制等。
4. 无论是部门整体还是重点项目, 对绩效管理过程资料信息收集不够完善, 项目实施过程性档案资料梳理不够规范, 不能全面客观反映部门绩效工作的实现程度。
5. 满意度调查意识薄弱, 未见服务对象进行满意度调查, 难以客观有效反映部门整体工作以及重点项目实施情况的效果。
6. 部分重点项目的实施方案缺乏指导性, 方案要素不全, 缺少对应的组织实施的各方责任范围及要求、招投标标准及要求, 缺少对项目的监督检查及跟踪机制、项目验收质量及标准程序要求等。项目组织实施的责任主体不够明确, 没有具体责任人。

建议:

1. 加强年初部门重点工作与常规性工作的全面论证, 依据部门工作职责与要求, 结合上级政府部门的工作部署和安排, 科学合理制定本部门的重点项目, 并合理区分重点项目和日常工作的执行范围, 重点项目的安排应结合部门工作职责进行, 突出重点, 加强督导与落实。
2. 科学合理填写部门整体绩效目标申报表, 绩效目标申报表中涉及到的数量指标、质量指标、效益指标、进度指标、满意度指标等, 需根据部门的整体工作实际情况, 科学可衡量地设置, 以便事后绩效考核有据可依; 各类指标的设置要符合实际情况, 所有涉及到的工作和重点项目均应在绩效目标申报表中完整呈现。
3. 进一步完善部门整体及项目的实施方案, 项目实施方案从立项背景和意义、项目目标、项目实施内容、组织分工、进度安排、资金使用情况、项目验收要求和质量标准等各方面开展详细阐述, 提升实施方案的可操作性。
4. 加强部门整体预算管理工作, 根据部门工作实际需要, 科学编制预算, 日常经费预算与重点项目预算安排要合理, 以保障财政资金有效使用, 提高财政资金的使用效益。加强项目管理制度建设, 制定专门的项目资金管理办法, 有效指导项目资金的合理使用。
5. 加强满意度调查工作, 对于部门整体的满意度和各重点项目的满意度, 要针对不同的受益群体开展不同的调查工作, 满意度调查方式方法需多样化, 各项工作的开展和项目的实施最终目的是让受益对象满意, 因此, 需加强和重视此项工作。
6. 加强绩效考核意识, 注重部门绩效材料的呈现, 无论是日常工作, 还是重点项目, 在实施过程中均需加强总结与梳理, 所有开展的工作实际产生的效果应及时总结与提升, 加强宣传引导, 让更多人群了解本部门的工作, 并予以认可。

专家签字



2024年3月26日

部门（单位）整体支出绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
部门（单位）名称	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
专家姓名	安志和	专 业	机械制造工艺与设备
职 称	高工	联系方式	13910669748
工作单位	北京市环境卫生管理事务中心		
评价时间	2024年3月26日		

一、基本情况

部门（单位）名称		北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		主管部门（单位）	北京市丰台区人民政府
单位负责人		傅林	职务	街道主任	联系电话：67260829
评价年份		2023年			
部门（单位）总体资金情况	总投入金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际到位金额	26218.371719万元	其中：区财政拨款	26218.371719万元	
	实际支出金额	25470.092859万元	其中：区财政拨款	25470.092859万元	
部门整体绩效目标	<p>2023年是全面贯彻党的二十大精神开局之年，是“十四五”规划承上启下之年，也是实施“乙类乙管”后丰台区经济持续恢复动能、全方位推动倍增追赶合作发展的重要一年，在区委区政府的坚强领导下，西罗园街道以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神 and 中央经济工作会议精神，坚决贯彻落实中央重大决策部署和市委、区委工作要求，统筹发展与安全，以精细化管理为主线，以高水平安全护航高质量发展，紧扣“七有”“五性”需求持续改善民生，通过抓干部、强党建、办实事、解难题，践行初心使命，推动各项工作取得新成效。</p>				

部门整体绩效评价指标体系评分表

一、当年预算执行情况（20分）						
一级指标	二级指标	预算数（万元）	执行数（万元）	预算执行率	分值	得分
当年预算执行情况（20）	资金总体	26218.371719	25470.092859	97.15%	20	19.43
	基本支出	12459.539221	11716.929494	——		
	项目支出	13758.832498	13753.163365			
	其他					
二、整体绩效目标实现情况（60分）						
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
整体绩效目标实现情况（60）	产出（30）	完成工作数	1. 基本支出方面，保障在职人员及离退休人员的工资、保险等正常发放或缴纳。保障办公场所房租、水电费、取暖费、网费、电话费等多项费用的正常缴纳。 2. 项目支出方面，从经济发展、民生改善、社会管理、环境整治、科技文化等5个方面加快发展，推动各项工作。	（1）全面从严治党、基层党建及干部队伍建设方面 ①开展主题党日活动50次，读书班10次，交流研讨3次以上。 ②在主流媒体刊登报道157篇。 ③加强对党员干部的日常监督管理，谈心谈话500余人次。 （2）“接诉即办”工作方面 ①全年共受理市民热线诉求14439件。 ②诉求量相比去年同期下降了35%。 （3）城市环境及各类治理方面 ①以“治理+改造+管理”的系统思维，推进老旧小区综合整治工作。 ②完成治理任务20000平方米，完成率255%。 ③立案处罚街面环境秩序类违法行为154起，完成308%。 （4）保障辖区社会面整体平稳有序 ①发动志愿者等共计11000余人次。 ②“企安安”信息系统安全隐患自查率100%。 ③做好违规电动三、四轮车的综合整治工作，全年处置1800辆。 （5）推进社区各项建设与发展 ①深化党建引领基层治理，鼓励党员积极参与社区自治。 ②西罗园一区公汽大院引入商业化物业服务。 ③更新维护体育设施。 （6）推进招商引资工作取得实效 ①全面优化营商环境。 ②梳理完善产业空间台账，盘活资源。 ③加强集体经济组织监管，确保集体经济健康发展。 ④紧盯财源建设，稳固重点税源落地。 （7）着力保障和改善民生 ①为20000余人次按时、足额发放各类民生保障类资金。 ②完成24个社区政务服务规范化建设，推广一体化在线政务服务平台。 ③进一步发展区域养老服务联合体。 ④聚焦残疾人巩固发展。 ⑤完成1个县对口帮扶救助。 ⑥完成48人知青困难补助申请发放。 ⑦完成血量556个，献血110800ml。	5	4
		完成率	100%	100%	4	3.2
		质量达标工作数	1. 基本支出方面，严格按照级别发放工资，缴纳保险等；按照合同约定，及时缴纳房屋租金、水电费、网费、电话费等各项费用。 2. 项目支出方面，围绕首都社会发展的重点领域、热点难点，做好各项重点工作，狠抓落实，不断改善地区发展环境。	（1）举办的培训形式多样、满足培训对象需求 （2）换届选举工作严格按照法定流程开展 （3）宣传报道达到预期宣传效果 （4）宣传报道内容详实，主题突出 （5）安装的设备达到使用标准及国家标准、合同要求 （6）各项工程质量达到验收标准 （7）制定的各项制度符合相关政策 （8）创城、创卫达到检查标准 （9）周末大扫除时间频次严格按照相关部门要求开展 （10）健康教育宣传栏质量达到合同标准 （11）拆除流程、方式符合法定要求 （12）群租房清理达到相关部门要求 （13）通过垃圾分类示范小区验收工作 （14）志愿者巡逻时间、频次达到相关要求 （15）各类民生保障类补贴、补助足额、及时发放到位 （16）帮扶对接及时满足对方需求 （17）举办的文体活动内容满足居民需求	5	4
		按时完成工作数	严格按照年初计划开展各项工作，确保完成年度工作任务。	全部基本支出完成及项目任务130个	4	4
		按时完成率	100%	100%	4	3.2
		产出成本	为实现相关目标的投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内	投入控制在预算范围内，支出费用严格控制在财政资金支出标准范围内。	4	4
		部门公用经费的控制情况	保持持平	比上年减少5.70万元	4	4

效果 (30)	经济效益	经济保持平稳有序增长	经济保持平稳有序增长	6	6
	社会效益	公共服务水平不断提高, 城市更新行动有序实施, 按照分区规划功能定位, 推动地区高质量发展。	全力保证辖区居民的生命健康安全; 通过创卫、创城、城市管理工作提高辖区环境整体水平, 打造一个宜居的生活环境; 通过辖区安全稳定工作, 维护辖区秩序, 保证居民生活安全; 持续改善民生, 增进民生福祉, 不断提高辖区居民文化活动质量, 提高居民参与度。	6	4.8
	生态效益	生态环境品质持续提升	着力推动绿色发展, 生态环境质量持续改善。深入开展污染防治行动, 积极推进城市生态环境建设, 提高“宜居”品质, 促进人居环境明显改善、生态安全屏障更加牢固	6	4.8
	可持续影响	基层治理能力不断增强	基层治理能力不断增强, 公共服务水平不断提高, 经济发展稳中有进, 城市建设面貌日新月异, 城市管理水平日趋精细, 人民生活品质日益提高。	6	4.8
	服务对象满意度	辖区群众对街道满意度90%及以上	坚持人民至上, 增强了人民的幸福指数。	6	3.6

三、预算管理情况 (20分)

一级指标	二级指标	三级指标	指标值	完成值	分值	得分
预算管理情况 (20)	财务管理 (4)	财务管理制度健全性	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办等项制度健全; ②部门内部财务管理制度完整、合规; ③会计核算制度完整、合规。	①预算资金管理办法、绩效跟踪管理办法、资产管理办等项制度健全; ②部门内部财务管理制度完整、合规; ③会计核算制度完整、合规。	1	1
		资金使用合规性和安全性	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支经过评估论证; ④符合部门预算批复的用途; ⑤不存在截留、挤占、挪用情况; ⑥资金使用符合政府采购的程序和流程; ⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付有完整的审批程序和手续; ③项目的重大开支经过评估论证; ④符合部门预算批复的用途; ⑤不存在截留、挤占、挪用情况; ⑥资金使用符合政府采购的程序和流程; ⑦资金使用符合公务卡结算相关制度和规定。	2	2
		会计基础信息完善性	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	基础数据信息和会计信息资料真实、完整、准确。	1	1
	资产管理 (4)	资产管理规范性	部门(单位)的资产保持安全完整; 资产配置合理; 资产使用和资产处理规范。	部门(单位)的资产保持安全完整, 资产配置合理, 资产使用和资产处理规范	4	4
	绩效管理 (4)	绩效管理情况	及时对绩效信息进行汇总分析整理; 对绩效目标偏离情况及时进行纠正	及时对绩效信息进行汇总分析整理; 对绩效目标偏离情况及时进行纠正	4	2.5
	指标		2022年	2023年	分值	得分
	结转结余率 (4)		2.18%	2.85%	4	3.7
	部门预决算差异率 (4)		—	-2.85%	4	4
合计					100	88.03

问题：

一、老旧小区改造项目：

- 1、老旧小区改造部分缺少可行性研究或前期需求调研，对于改造方案及改造内容、数量等缺少相关论证。
- 2、老旧小区改造项目中，改造内容与数量与《《关于印发《丰台区 2021 年老旧小区改造工作方案》的通知》丰老综治文[2021] 1 号》文件中所列任务清单对应关系不清晰。
- 3、绩效目标申报表中，对7个老旧小区改造的数量指标比较笼统。对于具体的改造内容、改造面积、管线改造长度不够明确。改造成果与指标值之间缺少对应关系。
- 4、项目资料不够完整，缺少实施方案。
- 5、项目预算评审审减率较高，预算编制准确性不足。

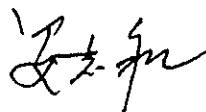
二、创无奖励资金发放项目：

- 1、奖金发放的相关要素、条件确认及时间节点等要求不明确。
- 2、项目满意度资料不充分。

建议：

- 1、做好项目可行性研究或前期需求调研。
- 2、进一步完善部门整体及项目的实施方案。
- 3、重视绩效目标申报表的填写工作。
- 4、加强满意度调查工作。

专家签字



2024年3月26日





经北京市高级专业技术资格评审委员会评审，持证人具备高级专业技术资格。

Approved by Beijing Senior Specialized Technique Qualification Evaluation Committee, Confirmed to be with the senior specialized technique qualification.

姓名 张晓玲
Full Name _____
 性别 女
Sex _____
 出生日期 1976年11月
Date of Birth _____
 证书编号 ZGB19014150
Certificate No. _____

资格名称 高级会计师
Qualification _____
 专业 会计
Speciality _____
 授予时间 2010年05月27日
Date of Conferment _____



首都经济贸易大学

职称证明

李红霞系首都经济贸易大学在职职工，职称为教授，职务评定日期为2008年12月。

特此证明。

首都经济贸易大学人事处

2009年11月23日





职称证明

刘文辉，女，身份证号：110108195706184222，系我校会计学
院教师，职称为教授，职称级别为正高级。自1990年2月至2017年6
月在我校工作，现已退休。

特此证明！

首都经济贸易大学
人事处
2018年9月20日

地址：北京市丰台区花乡张家湾路口111号 电话：010-83952284 传真：010-83952030 邮编：100070
Address: Zhongguocun111, Flower-Town, Fengtai, Beijing 100070, China Tel: 86-10-83952284 Fax: 86-10-83952030



姓名 史兵
Name _____
性别 女
Gender _____
身份证号 410702198406071022
ID _____
聘任职务 副教授
Post _____
受聘岗位 传播学
Appointed Post _____



学校公章(钢印)
University(seal)

校长(名章)
President(seal)

刘林

证书编号：201501021

聘任时间 2015年1月起至合同年终月止
Duration of Appointment

ZHUANYE JISHU ZHIWU
ZIGE ZHIFENGSHI

姓名 安志和
性别 男
出生年月 1953年8月
从事专业 垃圾处理及机械
职务名称 高级工程师
工作单位 北京市环卫科研所
B002284



经高级专业技术职务评审委员会评审，符合任职条件，具备高级工程师 职务任职资格。



1994年12月01日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

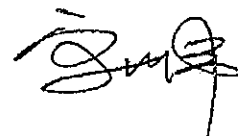
1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

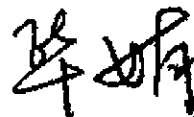
1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

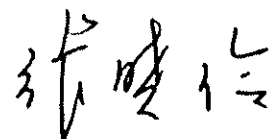
1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

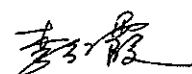
1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

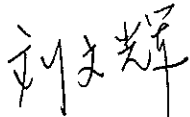
根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：

2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

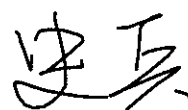
1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

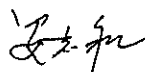
根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处部门（单位）整体支出进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：

2024 年 3 月 26 日

丰台区财政支出项目 绩效评价报告

主管部门	北京市丰台区人民政府
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车 回收处置奖励经费
评价单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处
参与评价 中介机构	北京广言会计师事务所（普通合伙）

丰台区财政局

二〇二四年三月

反映项目实施情况的现场图片





目 录

一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
(二) 项目绩效目标	1
二、绩效评价工作开展情况	3
(一) 绩效评价目的、对象和范围	3
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法	3
(三) 绩效评价工作过程	5
三、综合评价情况及评价结论	6
四、绩效评价指标分析	7
(一) 项目决策情况	7
(二) 项目过程情况	8
(三) 项目产出情况	9
(四) 项目效益情况	10
五、主要经验及做法，存在的问题及原因分析	11
六、有关建议	12
七、其他需要说明的问题	13
八、附件	13

丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费

项目支出绩效评价报告

为提高财政支出管理水平，检验财政支出预期目标实现程度，考核财政支出效率和综合效果，为以后年度财政资金安排提供重要依据，根据丰台区财政局《关于开展2023年绩效自评工作的通知》、《丰台区财政支出绩效评价管理暂行办法》等文件规定，北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处（以下简称“西罗园街道”）与北京广言会计师事务所（普通合伙）成立项目支出绩效评价工作组，对西罗园街道的丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目实施绩效评价，形成项目支出绩效评价报告。

一、基本情况

（一）项目概况

为了提高西罗园街道个人违规电动三四轮车的淘汰率，引导个人主动淘汰车辆，通过设置奖励梯度，鼓励个人用车尽早有序淘汰，最大限度的削减个人违规电动三四轮车，开展个人电动三四轮车回收处置奖励工作。西罗园街道共计回收淘汰违规电动三四轮车946辆，其中电动三轮车838辆，电动四轮车108辆。

根据丰财街镇内暂存指[2023]5034号、丰财街镇内暂存指[2023]5976号，丰台区财政局2023年度下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目资金100万元。在项目实施过程中，根据项目实际需求，使用预算资金共计100万元。

（二）项目绩效目标

1. 总体目标

通过丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目的实施，对辖区内按期缴纳违规电动三四轮居民进行奖励，清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象，降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患，减少道路意外事件的发生。净化城市交通环境，提升了居民生活区域的环境。

2. 绩效指标

(1) 产出指标

①数量指标：回收淘汰违规电动三四轮车 946 辆，其中电动三轮车 838 辆，电动四轮车 108 辆。

②质量指标：严格审核居民申请资料，按照丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放回收奖励资金。

③成本指标：严格按照资金预算进行经费的支出。

④时效指标：项目周期为 2023 年 1 月至 12 月，于 2023 年底执行完毕。

(2) 效果指标：

①社会效益：通过项目的实施，治理了违规电动三四轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，减少道路意外事件的发生。净化城市交通环境，提升了居民生活区域的环境，受到居民良好评价，提高居民的满意度。

②可持续影响指标：促进辖区规范使用电动三四轮车，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响。

③服务对象满意度：本项目服务对象为街道及辖区内居民，满意度达到 90%以上。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1、绩效评价的目的：通过绩效评价，衡量和考核该项目资金的绩效，了解、分析、检验资金使用是否达到预期目标，资金管理是否规范，资金使用是否有效，通过总结经验，分析问题，采取切实措施进一步加强和改进财政支出项目管理，提高财政资金使用效益，并为以后此类项目实施的规范性、经济性提供可靠依据。

2、绩效评价的对象：西罗园街道纳入预算管理的财政性资金支出丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目。

3、绩效评价范围：绩效目标与发展规划的适应性；财政资金使用情况、财务管理状况；为加强管理所制定的相关制度、采取的措施；绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出和效果等。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法

1、绩效评价原则

本次评价工作遵循“客观、公正、科学、规范”的原则，通过对项目的经济性、效率性、效益性的比较和分析，考核支出效率和支出效果。

2、评价指标体系

根据《丰台区财政支出绩效评价管理暂行办法》，评价工作组结合项目资金的特点及资金使用的具体情况，以资金使用结果为导向，设定了本次评价指标内容和权重，重点对绩效目标及产出指标完成情况、效益实现情况进行综合评价。

一级	二级	三级	四级	评分标准		
项目决策 (15)	绩效目标 (5)	目标内容	是否明确、细化、量化	目标明确	2	
				目标细化	2	
				目标量化	1	
	决策过程 (10)	决策依据	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划;是否根据需要制定中长期实施规划;项目调整是否合理	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划	3	
				根据需要制定中长期实施规划	2	
		决策程序	项目申报、批复程序是否符合相关管理办法,是否进行了充分的可行性研究;项目调整是否履行相应手续	项目申报、批复程序符合相关管理办法	3	
			进行了充分的可行性研究	2		
项目管理 (30)	项目资金 (15)	预算管理	预算编制是否细化、准确;预算执行是否与预算编制一致	预算编制细化、准确;预算执行与预算编制一致	5	
		资金到位	是否及时、足额	及时、足额	4	
		财务管理	财务制度是否健全	财务制度健全	2	
			财务制度执行是否严格	财务制度执行严格	2	
	会计核算是否规范		会计核算规范	2		
	项目实施 (15)	组织机构	组织机构是否健全、分工是否明确	组织机构健全、分工明确	4	
		制度建设	是否建立健全的项目管理制度	建立健全了项目管理制度	2.5	
			是否制定科学的实施方案或实施计划	制定了科学的实施方案或实施计划	2.5	
		过程控制	与项目相关的各种法律、法规、制度是否严格执行	与项目相关的各种法律、法规、制度得到严格执行	2	
			项目实施方案或实施计划是否被认真执行	项目实施方案或实施计划被认真执行	2	
	项目实施程序是否科学合理		项目实施程序科学合理	2		
	项目绩效 (55)	项目产出 (30)	产出数量	电动三轮车	838 辆	6
				电动四轮车	108 辆	6
产出质量		项目完成质量	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准,按时足额发放	8		

项目效果 (25)	产出时效	项目完成时间	2022年12月31日	5
	产出成本	项目支出总额	100万元	5
	经济效益	项目实施是否产生直接或间接经济效益	不适用	0
	社会效益	项目实施产生的社会综合效益	通过项目的实施,治理了违规电动三四轮车的乱象,降低了违规车带来的安全隐患,受到居民良好评价,提高居民的满意度	10
	生态效益	项目实施产生的生态效益	不适用	0
	可持续影响	项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮,对于提升居住环境,降低安全隐患,带来长期的可持续影响	10
	服务对象满意度	受益群众满意度	达到90%	5
		合计		100

3、评价方法：在该项目支出绩效评价过程中，我们除了运用传统的审阅、计算、核对、分析性复核等方法外，还运用了目标预定与实施效果比较、统计分析等方法进行评价。

4、评价标准：评价指标体系中各项指标得分的基准。

（三）绩效评价工作过程

1、前期准备

一是组建评价工作组。同北京广言会计师事务所（普通合伙）成立项目支出绩效评价工作组，对本项目开展绩效评价工作。

二是制定项目支出绩效评价工作方案。为了更好的开展绩效评价工作，根据绩效评价工作要求，制定西罗园街道《2023年度绩效评部门绩效评价工作方案》。

三是遴选管理专家、财务专家和业务专家。

2、收集项目资料进行审阅核查

一是了解绩效目标设立情况。评价工作组通过查阅项目申报书、单位职能文件、项目立项背景及发展规划等资料，以了解绩效目标设定的明确性、合理性。

二是了解项目效益实现情况。评价工作组通过查阅《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》等项目资料，分析评价项目的绩效实现情况，确认项目支出绩效是否达到了预期目标，是否减少了乱停乱放的现象，降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患，提升了居民生活区域的环境。

3、资料信息汇总，为专家准备项目资料手册

评价工作组在充分调研的基础上，对项目资料进行逐一核实。按照项目支出绩效评价指标体系内容和评价重点，形成专家手册并以电子文件形式发给各专家审阅。

4、举行正式专家评价会议，对本项目支出绩效情况进行评分，并出具专家意见汇总书。

5、出具绩效评价报告

评价工作组根据项目支出绩效报告、审阅项目资料以及专家意见，完成项目支出绩效评价报告初稿的撰写工作。报告初稿履行审核、沟通、反馈程序后，形成项目支出绩效评价报告终稿。

三、综合评价情况及评价结论

经专家评价会专家评议，该项目综合评价得分 90.02 分，其中：项目决策 12.88 分、项目管理 27.52 分、项目支出绩效 49.62 分，绩效评价级别为“优秀”。

评价指标及分值		专家评价计分					
评价指标	分值	宋世伟	毕娟	张晓玲	史兵	齐心	平均
项目决策	15	12.5	11	12.9	14	14	12.88
绩效目标	5	4.5	4	4.4	5	4	4.38
决策过程	10	8	7	8.5	9	10	8.50
项目管理	30	27	25.5	27.6	28.5	29	27.52
项目资金	15	14	13	14	15	15	14.20
项目实施	15	13	12.5	13.6	13.5	14	13.32
项目绩效	55	50	50.6	51	49.5	47	49.62
项目产出	30	28	28.6	28	30	26	28.12
项目效果	25	22	22	23	19.5	21	21.50
合计	100	89.5	87.1	91.5	92	90	90.02

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

为了确保2023年12月底西罗园街道违规车辆全部淘汰，依照《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》、《丰台区个人违规电动三四轮车回收处置工作方案》、《西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励方案》引导个人主动淘汰车辆，设置奖励梯度，鼓励个人用车尽早有序淘汰，最大限度的削减个人违规电动三四轮车。减少了乱停乱放的现象，降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患，减少道路意外事件的发生。净化城市交通环境，提升了居民生活区域的环境。

该项目支出绩效目标设定比较明确、合理。项目绩效目标表

填报科学性不足，项目实施的质量要求不够明确，时间计划不够细化，服务群体不够明确，服务对象满意度 90%缺少汇总分析。

（二）项目过程情况

1、资金使用及管理情况分析

根据丰财街镇内暂存指[2023]5034号、丰财街镇内暂存指[2023]5976号，丰台区财政局2023年度下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目资金100万元。

在项目执行过程中，严格按照预算批复和计划内容管理、组织项目实施。依据预算明细、支付申请和领导批示，将资金及时拨付到位。在项目实施过程中，根据项目实际需求，使用丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费共计100万元。

本项目的资金支付严格执行《西罗园街道预算绩效管理办法》、《西罗园街道财务制度汇编》、《西罗园街道资金审批权限及发票报销的管理规定》、《西罗园街道内部控制手册》等财经政策制度执行，确保资金使用程序规范，安全有效。

本项目严格按照西罗园街道财务管理制度及内控制度执行，严格履行项目资金支付手续，按期支付相应款项，确保资金支付安全可控。

2、项目组织情况分析

西罗园街道成立了以平安建设办公室科室负责人为牵头人的项目实施管理团队，按照规定程序全力推动项目各项工作。

（1）有序开展违规车辆回收工作

按照《丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励方案》中的工作流程，有序开展违规车辆回收工作，居民前往社区确定为本辖区

居民后，前往丰台区指定企业回收点回收淘汰车辆，回收企业开具回收凭证。

（2）严格审核申请资料

居民携带回收企业开具回收凭证前往社区填写奖励申请表，提交身份证、银行卡等材料，经社区和街道审核通过后，向居民支付回收奖励资金。

（3）回收成果

已经实现辖区内违规电动三四轮车清零，治理效果显著。减少了乱停乱放的现象，降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患。

但是对于违规电动三四轮车的审核过程的呈现不够完善，部分《丰台区个人电动三四轮车登记申请表》中车主确认签字未签署。

3、项目管理情况分析

西罗园街道依照《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》、《丰台区个人违规电动三四轮车回收处置工作方案》制定了《西罗园街道违规电动三四轮车综合治理工作方案》《西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励方案》等管理文件，并按照街道内控制度规定对项目进行管理。

该项目项目管理严谨性有待完善。部分回收奖励申请表中购车时间缺少有力证据，如车架号等没有记录，社区证明没有说明鉴定依据。

（三）项目产出情况

1、项目经济性分析

该项目严格按照预算批复和计划内容使用财政资金。根据具体业务需求，将资金及时拨付到位，保障了项目的顺利实施。此

项预算于 2023 年底执行完毕，财政资金支出 100 万元。该项目成本控制情况良好，在预算批复内较好的完成了项目，实现了预期目标。

2、项目效率性分析

(1) 项目实施进度

该项目周期为 2023 年 1 月至 12 月，项目实施过程严格按照服务协议执行。项目实施进度控制在计划时间内，达到了预期进度目标。

(2) 项目完成质量

严格审核居民申请资料，按照丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放回收奖励资金。

(四) 项目效益情况

1、项目预期目标完成情况

项目预期目标完成情况如下：

目标	预期目标	实际完成
产出数量指标	最大限度的削减辖区内个人违规电动三四轮车	共计回收淘汰违规电动三四轮车 946 辆，其中电动三轮车 838 辆，电动四轮车 108 辆
产出质量指标	符合个人电动三四轮车回收处置奖励标准	严格审核居民申请资料，按照丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放回收奖励资金。
产出进度指标	2023 年 12 月 31 日	2023 年 12 月 31 日
产出成本指标	总成本控制在预算批复数额 100 万元以内	该项目按照预算批复使用财政资金，预算执行 100 万元

如上所列，项目实施较好地达到了预期目标，实现了预期效

果，完成了各项具体工作指标要求，但缺少需求分析，对辖区内违规电动三四轮车的摸底调查情况、台账情况等未体现出来，依据不充分。

2、项目实施对社会的影响

通过项目的实施，治理了违规电动三四轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，减少道路意外事件的发生。净化城市交通环境，提升了居民生活区域的环境，受到居民良好评价，提高居民的满意度。但效益资料体现不充分，效果资料不全面，不能更好的证明。

3、项目可持续影响

促进辖区规范使用电动三四轮车，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响。

4、服务对象满意度

丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费的预定实施目标已经完成，未出现项目资金支付风险。项目的实施减少道路意外事件的发生，净化了城市交通环境，提升了居民生活区域的环境，居民对违规电动三四轮车治理效果持满意态度。但是满意度调查缺少调查样本量和调查内容说明，缺少统计分析报告，仅提供了原始问卷，资料不够全面，满意度调查的有效性、指导性不足。

五、主要经验及做法，存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

通过项目的实施，有效提升了居民回收淘汰电动三四轮车意愿，有效减少了辖区内违规电动三四轮车的数量，实现了辖区内

违规电动三四轮车清零工作，保障居民安全出行。项目从立项、决策到实施，取得了一定成绩。

（二）存在的问题及原因分析

1、绩效目标申报表填报科学性有待加强。服务对象满意度 90%的信度和效度不明确，缺少调查样本量和调查内容说明；项目实施的质量要求不够明确，时间计划不够细化，服务群体不够明确。

2、对于违规电动三四轮车的审核过程的呈现不够完善，部分回收奖励申请表中购车时间缺少有力证据，如车架号等没有记录，社区证明没有说明鉴定依据；部分《丰台区个人电动三四轮车登记申请表》中车主确认签字未签署。

3、由于违规电动三四轮车的台账是动态呈现，随时变化，所以呈现不够清晰，难以判断绩效目标申报表中清理的三轮和四轮车数量是否完成 23 年底淘汰完毕的要求。

4、满意度调查缺少统计分析报告，仅提供了原始问卷，调查的问题大部分属于车主的基本信息，与回收违规电动三四轮车的工作相关性不大，无法反映工作效果，资料不够全面。

5、绩效总结呈现不足，对于辖区内电动三四轮车回收之后的效果缺少总结和说明。以及回收车辆的处置和回收收益归属等情况未说明。

六、有关建议

1、建议加强绩效目标审核工作，提高绩效管理科学性，细化质量支部、时间阶段计划、明确服务群体。

2、建议加强对违规电动三四轮车审核过程的反映程度。

3、建议注重过程管理留痕和呈现，明确回收情况和奖励情况

的匹配性。

4、建议加强满意度调查的科学合理性，明确收益群体，如社区居民、被回收车辆车主等，分别进行满意度调查，完善汇总分析。

5、建议加强项目绩效总结和呈现，总结车辆回收之后的效果，以及车辆回收之后的处置情况、环境效益等情况。

七、其他需要说明的问题

无

八、附件

- 1、项目支出绩效目标表
- 2、项目支出绩效报告
- 3、评价工作组情况表
- 4、专家意见汇总表
- 5、专家意见书
- 6、专家资质证明
- 7、专家承诺书
- 8、项目资料
 - (1) 项目预算执行情况表
 - (2) 项目支出绩效目标完成情况及收支明细表
 - (3) 反映绩效的相关图片（4幅，扉页位置）
 - (4) 项目决策、管理和其他绩效资料

丰台区财政支出项目绩效目标表

(2023年度)

项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处			
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费	资金额(万元)	100.00	
绩效总目标	对辖区内按期缴纳违规电动三、四轮的居民进行奖励,清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象,降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患,提升了居民生活区域的环境。			
绩 效 目 标	产出及效果		具体目标	
	1. 产出绩效	产出数量	电动三轮车	838辆
			电动四轮车	108辆
		产出质量	项目完成质量	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准,按时足额发放
		产出进度	完成时间	2023年12月
		产出成本	项目支出总额(万元)	100.00
	2. 效益指标	经济效益	项目实施是否产生直接或间接经济效益	不适用
		社会效益	项目实施产生的社会综合效益	通过项目的实施,治理了违规电动三四轮车的乱象,降低了违规车带来的安全隐患,受到居民良好评价,提高居民的满意度
		生态效益	项目实施产生的生态效益	不适用
		可持续影响	项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮,对于提升居住环境,降低安全隐患,带来长期的可持续影响
	3. 满意度指标	满意度	服务对象满意度	达到90%



西罗园街道 2023 年违规电动三四轮车回收处置奖励项目

财政支出项目绩效报告

一、项目概述

（一）项目概况

根据北京市发布的《加强违规电动三四轮车管理的通告》，2024 年 1 月 1 日起，违规电动三、四轮车不得上路行驶，不得在道路、广场、停车场等公共场所停放。为提高西罗园街道个人车辆淘汰率，引导个人主动淘汰车辆，通过设置奖励梯度，鼓励个人用车尽早有序淘汰，最大限度的削减辖区内个人违规电动三四轮车的保有量，故开展个人电动三四轮车回收处置奖励工作自 2023 年 9 月 10 日至 2023 年 11 月 30 日，西罗园街道共计回收淘汰违规电动三四轮车 946 辆，其中电动三轮车 838 辆，电动四轮车 108 辆，共计发放奖励资金 100 万元。

（二）项目资金情况

根据丰财街镇内暂存指[2023]5034 号、丰财街镇内暂存指[2023]5976 号，丰台区财政局 2023 年度下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目资金 100 万元。在项目实施过程中，根据项目实际需求，使用预算资金共计 100 万元。

（三）绩效目标

通过 2023 年违规电动三四轮车回收处置奖励项目的实施，提升个人违规车辆淘汰率，减少辖区内车辆保有量，确保 2023

年 12 月 31 日实现辖区内违规电动三四轮车清零工作。

二、项目决策及资金使用管理情况

（一）项目决策情况

为了确保 2023 年 12 月底西罗园街道违规车辆全部淘汰，依照《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》、《丰台区个人违规电动三四轮车回收处置工作方案》、《西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励方案》引导个人主动淘汰车辆，设置奖励梯度，鼓励个人用车尽早有序淘汰，最大限度的削减辖区内个人违规电动三四轮车。

（二）项目资金安排落实、总投入等情况分析

根据丰财街镇内暂存指[2023]5034 号、丰财街镇内暂存指[2023]5976 号，丰台区财政局 2023 年度下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目资金 100 万元。在项目实施过程中，根据项目实际需求，使用预算资金共计 100 万元。

（三）项目资金实际使用情况分析

项目总资金截止 2023 年 12 月底共支付金额为 100 万元。

（四）项目资金管理情况分析

丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目的实施履行程序，提高资金使用效益。项目预算绩效管理及绩效目标的填报严格按照《北京市人民政府办公厅关于推进本市预算绩效管理的意见》（京政办发【2011】53 号）、《丰台区财政局关于填报项目支出绩效目标申报表的通知》（丰财绩效【2014】627 号）

等文件规定执行。

项目的支付严格按照《西罗园街道财务管理内控制度》，执行资金预算、请示和支付工作。按照合同约定条款和财务制度规定，严格履行项目资金支付手续，按期支付相应款项，确保资金支付安全可控。

三、项目组织实施情况

（一）项目组织情况

街道成立了以平安建设办公室科室负责人为牵头人的项目实施管理团队，按照规定程序全力推动项目各项工作。

1、有序开展违规车辆回收工作

按照《丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励方案》中的工作流程，有序开展违规车辆回收工作，居民前往社区确定为本辖区居民后，前往丰台区指定企业回收点回收淘汰车辆，回收企业开具回收凭证。

2、严格审核申请资料

居民携带回收企业开具回收凭证前往社区填写奖励申请表，提交身份证、银行卡等材料，经社区和街道审核通过后，向居民支付回收奖励资金。

3、回收效果验收

经进社区实地走访，已经实现辖区内违规电动三四轮车清零，治理效果显著。

（二）项目管理情况

制定《西罗园街道违规电动三四轮车综合治理工作方案》《西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励方案》等管理文件，并按照街道内控制度规定对项目进行管理。

四、项目绩效情况

（一）项目绩效目标完成情况分析

1、项目实施的经济性

自2023年9月10日至2023年11月30日，西罗园街道共计回收淘汰违规电动三四轮车946辆，其中电动三轮车838辆，电动四轮车108辆，共计发放奖励资金100万元。

项目的各项费用支出均在预算范围内。

2、项目实施的有效性

通过2023年违规电动三四轮车回收处置奖励项目的实施，有效提升了居民回收淘汰意愿，有效减少了辖区内违规电动三四轮车的数量，保障居民安全出行。

2023年违规电动三四轮车回收处置奖励项目的预定实施目标已经完成，项目实施过程未发生事故，未有因项目实施导致的风险，未出现项目资金支付风险。项目的实施确保2023年12月31日实现辖区内违规电动三四轮车清零工作，保障了辖区交通安全，提高了居民生活品质。

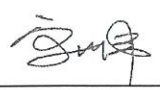
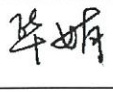
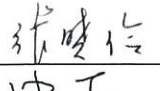
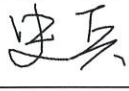


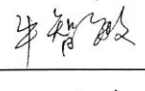


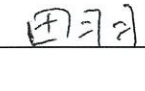
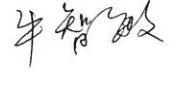

3、项目实施效果的满意度调查

在项目实施的前期调研阶段、实施过程中及实施完成后，均通过多种途径、多种方式征求社会公众对项目实施的建议和意见，

并积极采纳实施。项目实施完成后，对项目实施效果进行了满意度调查，向辖区内 24 个社区居民分发问卷 500 份，回收 500 份，居民对违规电动三四轮车治理效果持满意态度。

专家及评价工作组情况表

部门（项目）名称：丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费

一、专家组情况				
姓 名	工 作 单 位	职 称	专 业	签 字
宋世伟	中诚智业（北京）咨询有限公司	高级	管理学	
毕娟	北京市社会科学院	副研究员	管理学	
张晓玲	北京市数字农业农村促进中心	高级会计师	会计	
史兵	北京城市学院	副教授	传播学	
齐心	北京市社会科学院	研究员	城市社会学	
二、评价工作组人员情况				
姓 名	工 作 单 位	职 务	职称或执业资格	签 字
祁洋	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处	财务科长	会计师	
牛智敏	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	合伙人	注册会计师	
王举红	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	项目经理	注册会计师	
王 爽	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	项目经理		
田 羽	北京广言会计师事务所 (普通合伙)	项目助理		
参与评价中介机构（盖章）			负责人（签字）： 	
评价机构（盖章）			负责人（签字）： 	

丰台区财政支出项目绩效评价 专家意见汇总书

主管部门	北京市丰台区人民政府
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费
评价时间	2024年3月26日


填 报 说 明

一、“专家评分汇总表”中的分值是指《丰台区财政支出项目绩效评价专家评价书》项目绩效评价表中所标明的“一级指标分值”或“二级指标分值”。各位专家的计分是由相应的“三级、四级指标得分”汇总得来的。

二、“绩效级别”分为四级。项目评价合计得分90分（含）以上的为优秀，75（含）~90分之间的为良好，60（含）~75分之间的为一般，60分以下的为较差。

一、专家评分汇总表

评价指标及分值		专家评价计分					
评价指标	分值	宋世伟	毕娟	张晓玲	史兵	齐心	平均
项目决策	15	12.5	11	12.9	14	14	12.88
绩效目标	5	4.5	4	4.4	5	4	4.38
决策过程	10	8	7	8.5	9	10	8.50
项目管理	30	27	25.5	27.6	28.5	29	27.52
项目资金	15	14	13	14	15	15	14.20
项目实施	15	13	12.5	13.6	13.5	14	13.32
项目绩效	55	50	50.6	51	49.5	47	49.62
项目产出	30	28	28.6	28	30	26	28.12
项目效果	25	22	22	23	19.5	21	21.50
合计	100	89.5	87.1	91.5	92	90	90.02

评价得分	90.02			
绩效级别	优秀 <input checked="" type="checkbox"/>	良好 <input type="checkbox"/>	一般 <input type="checkbox"/>	较差 <input type="checkbox"/>
<p>问题：</p> <p>1、绩效目标申报表填报科学性有待加强。服务对象满意度90%的信度和效度不明确，缺少调查样本量和调查内容说明；项目实施的质量要求不够明确，时间计划不够细化，服务群体不够明确。</p> <p>2、对于违规电动三四轮车的审核过程的呈现不够完善，部分回收奖励申请表中购车时间缺少有力证据，如车架号等没有记录，社区证明没有说明鉴定依据；部分《丰台区个人电动三四轮车登记申请表》中车主确认签字未签署。</p> <p>3、由于违规电动三四轮车的台账是动态呈现，随时变化，所以呈现不够清晰，难以判断绩效目标申报表中清理的三轮和四轮车数量是否完成23年底淘汰完毕的要求。</p> <p>4、满意度调查缺少统计分析报告，仅提供了原始问卷，调查的问题大部分属于车主的基本信息，与回收违规电动三四轮车的工作相关性不大，无法反映工作效果，资料不够全面。</p> <p>5、绩效总结呈现不足，对于辖区内电动三四轮车回收之后的效果缺少总结和说明。以及回收车辆的处置和回收收益归属等情况未说明。</p>				
<p>建议：</p> <p>1、建议加强绩效目标审核工作，提高绩效管理科学性，细化质量支部、时间阶段计划、明确服务群体。</p> <p>2、建议加强对违规电动三四轮车审核过程的反映程度。</p> <p>3、建议注重过程管理留痕和呈现，明确回收情况和奖励情况的匹配性。</p> <p>4、建议加强满意度调查的科学合理性，明确收益群体，如社区居民、被回收车辆车主等，分别进行满意度调查，完善汇总分析。</p> <p>5、建议加强项目绩效总结和呈现，总结车辆回收之后的效果，以及车辆回收之后的处置情况、环境效益等情况。</p>				
<p>专家组组长： </p> <p>考评工作组组长：</p>				
2024/3/26				

丰台区财政支出项目绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费		
专家姓名	宋世伟	专 业	管理学
职 称	高级	联系方式	15801302734
工作单位	中诚智业（北京）咨询有限公司		
评价时间	2024年3月26日		

填 报 说 明

一、本评价书由评价工作组协助评价专家填写，每位专家填写一份。

二、封面编写说明

1. “项目名称”：须与批复文件中的项目名称一致。
2. “项目单位”：名称用全称填写，不能省略。
3. “主管部门（单位）”：名称用全称填写，不能省略。
4. “评价时间”：指专家评价会时间。

三、报告内容编写说明

1. “项目代码”：按照北京市财政局综合办公管理平台市级项目管理系统填写。
2. “项目类型”：参照北京市财政局关于修订《北京市市级项目支出预算管理办法》的通知（京财预〔2019〕2129号）填写。
3. “项目概况”：对项目绩效目标实现程度、项目执行情况、项目效益及影响等进行总结性描述。
4. 项目绩效评价表：按照北京市财政支出绩效评价指标体系（参考样表）填写。

四、绩效评价报告后附《专家评价书》。

一、项目的基本情况

项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费			
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处	主管部门 (单位)	北京市丰台区人民政府	
项目负责人	杨凡	职务	科长	联系电话: 87277832
项目类型	非延续性项目			
项目起止时间	开始时间	2023年1月1日	截止时间	2023年12月31日
项目总投入金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际到位金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际支出金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目概况	<p>丰台区财政局2023年下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费, 实际财政拨款收入100万元, 为区级资金。</p> <p>该项目资金预算共计100万元, 实际支出100万元, 全部为个人违规电动三四轮车回收处置奖励支出。</p> <p>预期绩效总目标: 对辖区内按期缴纳违规电动三、四轮居民进行奖励, 清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象, 降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患, 提升了居民生活区域的环境。</p>			

二、项目绩效评价表

一级	二级	三级	四级	评分标准		专家评分	扣分原因
项目决策 (15)	绩效目标 (5)	目标内容	是否明确、细化、量化	目标明确	2	2	
				目标细化	2	1.5	不够准确
				目标量化	1	1	
	决策过程 (10)	决策依据	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划；项目调整是否合理	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划	3	3	
				根据需要制定中长期实施规划	2	1	资料不足
		决策程序	项目申报、批复程序是否符合相关管理办法，是否进行了充分的可行性研究；项目调整是否履行相应手续	项目申报、批复程序符合相关管理办法	3	3	
				进行了充分的可行性研究	2	1	缺少调查
项目管理 (30)	项目资金 (15)	预算管理	预算编制是否细化、准确；预算执行是否与预算编制一致	预算编制细化、准确；预算执行与预算编制一致	5	4	支撑不足
				资金到位	是否及时、足额	及时、足额	4
		财务管理	财务制度是否健全	财务制度健全	2	2	
			财务制度执行是否严格	财务制度执行严格	2	2	
	会计核算是否规范		会计核算规范	2	2		
	项目实施 (15)	组织机构	组织机构是否健全、分工是否明确	组织机构健全、分工明确	4	4	
				制度建设	是否建立健全的项目管理制度	建立健全了项目管理制度	2.5
			是否制定科学的实施方案或实施计划	制定了科学的实施方案或实施计划	2.5	2.5	
		过程控制	与项目相关的各种法律、法规、制度是否严格执行	与项目相关的各种法律、法规、制度得到严格执行	2	1.5	不全面
			项目实施方案或实施计划是否被认真执行	项目实施方案或实施计划被认真执行	2	1.5	对应支撑资料不全面
	项目实施程序是否科学合理		项目实施程序科学合理	2	1.5	证明资料不全面	
项目绩效 (55)	项目产出 (30)	产出数量	电动三轮车	838辆	6	6	
			电动四轮车	108辆	6	6	
		产出质量	项目完成质量	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放	8	6	标准对应不足
		产出时效	项目完成时间	2022年12月31日	5	5	
		产出成本	项目支出总额	100万元	5	5	
	项目效果 (25)	经济效益	项目实施是否产生直接或间接经济效益	不适用	0	0	
		社会效益	项目实施产生的社会综合效益	通过项目的实施，治理了违规电动三四轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，受到居民良好评价，提高居民的满意度	10	10	
		生态效益	项目实施产生的生态效益	不适用	0	0	
		可持续影响	项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响	10	8	总结不足
		服务对象满意度	受益群众满意度	达到90%	5	4	调查方式不明确
		合计		100	89.5		

问题:

- 1、绩效目标申报表填报科学性有待加强。服务对象满意度90%的信度和效度不明确，缺少调查样本量和调查内容说明。
- 2、项目管理严谨性有待完善。部分回收奖励申请表中购车时间缺少有力证据，如车架号等没有记录，社区证明没有说明鉴定依据。
- 3、根据《丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励方案》丰台区个人电动三四轮车回收奖励资金支出按工作进度有6个标准，但实际银行转账记录均为顶格奖励标准，资金使用对应奖励标准的完整台账记录不足，没有对应回收时间的不同奖励标准支撑资料。
- 4、回收后的车辆处置结果没有说明，资金使用效果支撑不够全面。

建议:

- 1、加强绩效目标审核工作，提高绩效管理科学性。
- 2、进一步核实资金使用规范性，避免审计风险。
- 3、总结回收社区电动三轮及四轮车的去向，与交通队核实区域内是否有新增违规使用情况。

专家签字



2024年3月26日

丰台区财政支出项目绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费		
专家姓名	毕娟	专 业	管理学
职 称	副研究员	联系方式	13810104121
工作单位	北京市社会科学院		
评价时间	2024年3月26日		

填 报 说 明

一、本评价书由评价工作组协助评价专家填写，每位专家填写一份。

二、封面编写说明

1. “项目名称”：须与批复文件中的项目名称一致。
2. “项目单位”：名称用全称填写，不能省略。
3. “主管部门（单位）”：名称用全称填写，不能省略。
4. “评价时间”：指专家评价会时间。

三、报告内容编写说明

1. “项目代码”：按照北京市财政局综合办公管理平台市级项目管理系
2. “项目类型”：参照北京市财政局关于修订《北京市市级项目支出预算管理办法》的通知（京财预〔2019〕2129号）填写。
3. “项目概况”：对项目绩效目标实现程度、项目执行情况、项目效益及影响等进行总结性描述。
4. 项目绩效评价表：按照北京市财政支出绩效评价指标体系（参考样表）填写。

四、绩效评价报告后附《专家评价书》。

一、项目的基本情况

项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费			
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		主管部门 (单位)	北京市丰台区人民政府
项目负责人	杨凡	职务	科长	联系电话: 87277832
项目类型	非延续性项目			
项目起止时间	开始时间	2023年1月1日	截止时间	2023年12月31日
项目总投入金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际到位金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际支出金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目概况	<p>丰台区财政局2023年下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费, 实际财政拨款收入100万元, 为区级资金。</p> <p>该项目资金预算共计100万元, 实际支出100万元, 全部为个人违规电动三四轮车回收处置奖励支出。</p> <p>预期绩效总目标: 对辖区内按期缴纳违规电动三、四轮的居民进行奖励, 清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象, 降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患, 提升了居民生活区域的环境。</p>			

二、项目绩效评价表

一级	二级	三级	四级	评分标准		专家评分	扣分原因
项目决策 (15)	绩效目标 (5)	目标内容	是否明确、细化、量化	目标明确	2	2	
				目标细化	2	1	不够细化
				目标量化	1	1	
	决策过程 (10)	决策依据	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否需要制定中长期实施规划；项目调整是否合理	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划	3	2	提供不足
				根据需要制定中长期实施规划	2	1.5	资料不足
		决策程序	项目申报、批复程序是否符合相关管理办法，是否进行了充分的可行性研究；项目调整是否履行相应手续	项目申报、批复程序符合相关管理办法	3	2	过程资料不充分
			进行了充分的可行性研究	2	1.5	分析不足	
项目管理 (30)	项目资金 (15)	预算管理	预算编制是否细化、准确；预算执行是否与预算编制一致	预算编制细化、准确；预算执行与预算编制一致	5	4	预算依据不充分
		资金到位	是否及时、足额	及时、足额	4	4	
		财务管理	财务制度是否健全	财务制度健全	2	2	
			财务制度执行是否严格	财务制度执行严格	2	2	
		会计核算是否规范	会计核算规范	2	1	存在较多退回问题	
	项目实施 (15)	组织机构	组织机构是否健全、分工是否明确	组织机构健全、分工明确	4	4	
		制度建设	是否建立健全的项目管理制度	建立健全了项目管理制度	2.5	2	不够健全
			是否制定科学的实施方案或实施计划	制定了科学的实施方案或实施计划	2.5	2	需完善
		过程控制	与项目相关的各种法律、法规、制度是否严格执行	与项目相关的各种法律、法规、制度得到严格执行	2	2	
			项目实施方案或实施计划是否被认真执行	项目实施方案或实施计划被认真执行	2	1	执行不够细化
项目实施程序是否科学合理			项目实施程序科学合理	2	1.5	需完善	
项目绩效 (55)	项目产出 (30)	产出数量	电动三轮车	838辆	6	5.8	指标后补
			电动四轮车	108辆	6	5.8	指标后补
		产出质量	项目完成质量	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放	8	7	支撑资料不足
		产出时效	项目完成时间	2022年12月31日	5	5	
		产出成本	项目支出总额	100万元	5	5	
	项目效果 (25)	经济效益	项目实施是否产生直接或间接经济效益	不适用	0	0	
		社会效益	项目实施产生的社会综合效益	通过项目的实施，治理了违规电动三四轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，受到居民良好评价，提高居民的满意度	10	9	支撑资料不足
		生态效益	项目实施产生的生态效益	不适用	0	0	
		可持续影响	项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响	10	9	支撑资料不足
		服务对象满意度	受益群众满意度	达到90%	5	4	缺少统计分析，受益群体不够明确
				合计		100	87.1

问题：

- 1、缺少需求分析，对辖区内违规电动三轮、四轮车的摸底调查情况、台账情况等未在决策环节体现出来，决策依据不充分。
- 2、绩效目标申报表部分支部不够合理，如：项目实施的质量要求不够明确，时间计划不够细化，服务群体不够明确等。
- 3、制度体系修订不及时，如：内控手册是2014年制定的。
- 4、过程资料不够规范，如：部分《丰台区个人电动三四轮车登记申请表》中车主确认签字未签署。
- 5、奖励支付环节不够严谨，存在较多资金退回的情况。
- 6、满意度调查缺少统计分析报告，仅提供了原始问卷，资料不够全面。
- 7、绩效总结呈现不足，对于辖区内电动三四轮车回收之后的效果缺少总结和说明。以及回收车辆的处置和回收收益归属等情况未说明。

建议：

- 1、建议提供充分的决策依据资料，如：市级政策、中长期规划、部门年度计划等。并对辖区内的现实情况、违规三四轮车辆情况进行数据分析，以明确本项目的需求必要性。
- 2、提升绩效目标申报表填写的规范性，应在项目申报之初填写，并细化质量支部、时间阶段计划、明确服务群体等。
- 3、建议严格实施方案，注重过程管理留痕和呈现，明确回收情况和奖励情况的匹配性，以及对服务第三方公司的监督和管理等。
- 4、建议加强资金支付管理的规范性，避免资金退回，提升资金效率。
- 5、建议加强项目绩效总结和呈现，明确收益群体，如社区居民、被回收车辆车主等，分别进行满意度调查；同时总结车辆回收之后的效果，以及车辆回收之后的处置情况、环境效益等情况。

专家签字



2024年3月26日

丰台区财政支出项目绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费		
专家姓名	张晓玲	专 业	会计
职 称	高级会计师	联系方式	18600900291
工作单位	北京市数字农业农村促进中心		
评价时间	2024年3月26日		

填 报 说 明

一、本评价书由评价工作组协助评价专家填写，每位专家填写一份。

二、封面编写说明

1. “项目名称”：须与批复文件中的项目名称一致。
2. “项目单位”：名称用全称填写，不能省略。
3. “主管部门（单位）”：名称用全称填写，不能省略。
4. “评价时间”：指专家评价会时间。

三、报告内容编写说明

1. “项目代码”：按照北京市财政局综合办公管理平台市级项目管理系统填写。
2. “项目类型”：参照北京市财政局关于修订《北京市市级项目支出预算管理办法》的通知（京财预〔2019〕2129号）填写。
3. “项目概况”：对项目绩效目标实现程度、项目执行情况、项目效益及影响等进行总结性描述。
4. 项目绩效评价表：按照北京市财政支出绩效评价指标体系（参考样表）填写。

四、绩效评价报告后附《专家评价书》。

一、项目的基本情况

项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费			
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处	主管部门 (单位)	北京市丰台区人民政府	
项目负责人	杨凡	职务	科长	联系电话: 87277832
项目类型	非延续性项目			
项目起止时间	开始时间	2023年1月1日	截止时间	2023年12月31日
项目总投入金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际到位金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际支出金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目概况	<p>丰台区财政局2023年下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费, 实际财政拨款收入100万元, 为区级资金。</p> <p>该项目资金预算共计100万元, 实际支出100万元, 全部为个人违规电动三四轮车回收处置奖励支出。</p> <p>预期绩效总目标: 对辖区内按期缴纳违规电动三、四轮车的居民进行奖励, 清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象, 降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患, 提升了居民生活区域的环境。</p>			

二、项目绩效评价表

一级	二级	三级	四级	评分标准	专家评分	扣分原因		
项目决策 (15)	绩效目标 (5)	目标内容	是否明确、细化、量化	目标明确	2	2		
				目标细化	2	1.6	产出成本指标未明确单位成本或标准、时效指标未细化	
				目标量化	1	0.8	不够细化	
	决策过程 (10)	决策依据	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否需要制定中长期实施规划；项目调整是否合理	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划	3	3		
				根据需要制定中长期实施规划	2	2		
		决策程序	项目申报、批复程序是否符合相关管理办法，是否进行了充分的可行性研究；项目调整是否履行相应手续	项目申报、批复程序符合相关管理办法	3	2	未提供申报资料	
进行了充分的可行性研究	2			1.5	未提供支撑资料			
项目管理 (30)	项目资金 (15)	预算管理	预算编制是否细化、准确；预算执行是否与预算编制一致	预算编制细化、准确；预算执行与预算编制一致	5	4	未见预算测算资料	
				资金到位	是否及时、足额	及时、足额	4	4
		财务管理	财务制度是否健全 财务制度执行是否严格	财务制度健全	2	2		
				财务制度执行严格	2	2		
	项目实施 (15)	组织机构	组织机构是否健全、分工是否明确	组织机构健全、分工明确	4	4		
				是否建立健全的项目管理制度	建立健全了项目管理制度	2.5	2	不足
		过程控制	是否制定科学的实施方案或实施计划 与项目相关的各种法律、法规、制度是否严格执行 项目实施方案或实施计划是否被认真执行 项目实施程序是否科学合理	制定了科学的实施方案或实施计划	2.5	2	未见辖区中三四轮车摸底调查资料	
				与项目相关的各种法律、法规、制度得到严格执行	2	2		
				项目实施方案或实施计划被认真执行	2	1.6		
		项目产出 (30)	产出数量	电动三轮车 电动四轮车	838辆	6	6	
					108辆	6	6	
项目绩效 (55)	项目效果 (25)	社会效益 项目实施产生的社会综合效益	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放	8	6	审核流程节点签字资料欠缺；量化不清		
			项目完成质量	2022年12月31日	5	5		
			项目完成时间	100万元	5	5		
			项目支出总额	不适用	0			
			通过项目的实施，治理了违规电动三四轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，受到居民良好评价，提高居民的满意度	10	9	不充分		
	生态效益 项目实施产生的生态效益	不适用	0					
	可持续影响 项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响	10	9	不充分			
服务对象满意度 受益群众满意度	达到90%	5	5					
		合计		100	91.5			

问题：

1. 项目绩效指标设定中，设定的产出数量指标和实际执行数完全一致，产出数量合理性不足；产出成本指标未明确单位奖励标准，产出质量指标未明确违规电动三四轮台账内当年度应回收淘汰数，目标回收淘汰数等量化指标。
2. 项目未制定回收淘汰计划，实际完成情况支撑资料不够充分。
3. 未提供项目申报资料和预算测算资料。

建议：

1. 按照全面实施预算绩效管理相关要求，加强项目绩效目标和绩效指标设定，绩效指标要细化量化可考。
2. 对违规三四轮车台账进行梳理，明确应回收淘汰和实际回收淘汰情况。

专家签字：



2024年3月26日

丰台区财政支出项目绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费		
专家姓名	史兵	专 业	传播学
职 称	副教授	联系方式	15901018109
工作单位	北京城市学院		
评价时间	2024年3月26日		

填 报 说 明

一、本评价书由评价工作组协助评价专家填写，每位专家填写一份。

二、封面编写说明

1. “项目名称”：须与批复文件中的项目名称一致。
2. “项目单位”：名称用全称填写，不能省略。
3. “主管部门（单位）”：名称用全称填写，不能省略。
4. “评价时间”：指专家评价会时间。

三、报告内容编写说明

1. “项目代码”：按照北京市财政局综合办公管理平台市级项目管理系统填写。
2. “项目类型”：参照北京市财政局关于修订《北京市市级项目支出预算管理办法》的通知（京财预〔2019〕2129号）填写。
3. “项目概况”：对项目绩效目标实现程度、项目执行情况、项目效益及影响等进行总结性描述。
4. 项目绩效评价表：按照北京市财政支出绩效评价指标体系（参考样表）填写。

四、绩效评价报告后附《专家评价书》。

一、项目的基本情况

项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费			
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处	主管部门 (单位)	北京市丰台区人民政府	
项目负责人	杨凡	职务	科长	联系电话: 87277832
项目类型	非延续性项目			
项目起止时间	开始时间	2023年1月1日	截止时间	2023年12月31日
项目总投入金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际到位金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际支出金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目概况	<p>丰台区财政局2023年下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费,实际财政拨款收入100万元,为区级资金。</p> <p>该项目资金预算共计100万元,实际支出100万元,全部为个人违规电动三四轮车回收处置奖励支出。</p> <p>预期绩效总目标:对辖区内按期缴纳违规电动三、四轮的居民进行奖励,清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象,降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患,提升了居民生活区域的环境。</p>			

二、项目绩效评价表

一级	二级	三级	四级	评分标准		专家评分	扣分原因	
项目决策 (15)	绩效目标 (5)	目标内容	是否明确、细化、量化	目标明确	2	2		
				目标细化	2	2		
				目标量化	1	1		
	决策过程 (10)	决策依据	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划；项目调整是否合理	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划	3	3		
				根据需要制定中长期实施规划	2	2		
		决策程序	项目申报、批复程序是否符合相关管理办法，是否进行了充分的可行性研究；项目调整是否履行相应手续	项目申报、批复程序符合相关管理办法	3	3		
			进行了充分的可行性研究	2	1	反映不够充分		
项目管理 (30)	项目资金 (15)	预算管理	预算编制是否细化、准确；预算执行是否与预算编制一致	预算编制细化、准确；预算执行与预算编制一致	5	5		
		财务管理	资金到位	是否及时、足额	及时、足额	4	4	
			财务制度是否健全	财务制度是否健全	财务制度健全	2	2	
				财务制度执行是否严格	财务制度执行严格	2	2	
	会计核算是否规范	会计核算规范	2	2				
	项目实施 (15)	组织机构	组织机构是否健全、分工是否明确	组织机构健全、分工明确	4	4		
		制度建设	是否建立健全的项目管理制度	建立健全了项目管理制度	2.5	2	反映不够充分	
			是否制定科学的实施方案或实施计划	制定了科学的实施方案或实施计划	2.5	2	不够完善	
		过程控制	与项目相关的各种法律、法规、制度是否严格执行	与项目相关的各种法律、法规、制度得到严格执行	2	2		
			项目实施方案或实施计划是否被认真执行	项目实施方案或实施计划被认真执行	2	2		
	项目实施程序是否科学合理		项目实施程序科学合理	2	1.5	反映不够充分		
项目绩效 (55)	项目产出 (30)	产出数量	电动三轮车	838辆	6	6		
			电动四轮车	108辆	6	6		
		产出质量	项目完成质量	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放	8	8		
		产出时效	项目完成时间	2022年12月31日	5	5		
		产出成本	项目支出总额	100万元	5	5		
	项目效果 (25)	经济效益	项目实施是否产生直接或间接经济效益	不适用	0	0		
		社会效益	项目实施产生的社会综合效益	通过项目的实施，治理了违规电动三轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，受到居民良好评价，提高居民的满意度	10	8	反映不够充分	
		生态效益	项目实施产生的生态效益	不适用	0	0		
		可持续影响	项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响	10	8	反映不够充分	
		服务对象满意度	受益群众满意度	达到90%	5	3.5	缺少汇总分析	
		合计		100	92			

问题：

1. 由于违规电动三四轮车的台账是动态呈现，随时变化，所以呈现不够清晰，难以判断绩效目标申报表中清理的三轮和四轮车数量是否完成23年底淘汰完毕的要求。
2. 绩效目标申报表填写内容不够科学完善，比如服务对象满意度90%缺少汇总分析。
3. 对于违规电动三四轮车的审核过程的呈现不够完善。
4. 服务对象满意度调查的问题大部分属于车主的基本信息，与回收违规电动三四轮车的工作相关性不大，无法反映工作效果。

建议：

建议完善绩效目标申报表的设置的科学完善程度，完善本单位的项目实施方案，加强对违规电动三四轮车审核过程的反映程度，加强满意度调查的科学合理性，完善汇总分析。

专家签字



2024年3月26日

丰台区财政支出项目绩效评价 专家评价书

主管部门	北京市丰台区人民政府		
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		
项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费		
专家姓名	齐心	专 业	城市社会学
职 称	研究员	联系方式	15652233759
工作单位	北京市社会科学院		
评价时间	2024年3月26日		

填 报 说 明

一、本评价书由评价工作组协助评价专家填写，每位专家填写一份。

二、封面编写说明

1. “项目名称”：须与批复文件中的项目名称一致。
2. “项目单位”：名称用全称填写，不能省略。
3. “主管部门（单位）”：名称用全称填写，不能省略。
4. “评价时间”：指专家评价会时间。

三、报告内容编写说明

1. “项目代码”：按照北京市财政局综合办公管理平台市级项目管理系统填写。
2. “项目类型”：参照北京市财政局关于修订《北京市市级项目支出预算管理办法》的通知（京财预〔2019〕2129号）填写。
3. “项目概况”：对项目绩效目标实现程度、项目执行情况、项目效益及影响等进行总结性描述。
4. 项目绩效评价表：按照北京市财政支出绩效评价指标体系（参考样表）填写。

四、绩效评价报告后附《专家评价书》。

一、项目的基本情况

项目名称	丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费			
项目单位	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处	主管部门 (单位)	北京市丰台区人民政府	
项目负责人	杨凡	职务	科长	联系电话: 87277832
项目类型	非延续性项目			
项目起止时间	开始时间	2023年1月1日	截止时间	2023年12月31日
项目总投入金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际到位金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目实际支出金额	100万元		其中:区财政拨款	100万元
项目概况	<p>丰台区财政局2023年下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费, 实际财政拨款收入100万元, 为区级资金。</p> <p>该项目资金预算共计100万元, 实际支出100万元, 全部为个人违规电动三四轮车回收处置奖励支出。</p> <p>预期绩效总目标: 对辖区内按期缴纳违规电动三、四轮的居民进行奖励, 清退违规三四轮车。减少了乱停乱放的现象, 降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患, 提升了居民生活区域的环境。</p>			

二、项目绩效评价表

一级	二级	三级	四级	评分标准		专家评分	扣分原因	
项目决策 (15)	绩效目标 (5)	目标内容	是否明确、细化、量化	目标明确	2	2		
				目标细化	2	1	不足	
				目标量化	1	1		
	决策过程 (10)	决策依据	项目是否符合经济社会发展规划和部门年度工作计划；是否根据需要制定中长期实施规划；项目调整是否合理	符合经济社会发展规划和部门年度工作计划	3	3		
				根据需要制定中长期实施规划	2	2		
		决策程序	项目申报、批复程序是否符合相关管理办法，是否进行了充分的可行性研究；项目调整是否履行相应手续	项目申报、批复程序符合相关管理办法 进行了充分的可行性研究	3 2	3 2		
项目管理 (30)	项目资金 (15)	预算管理	预算编制是否细化、准确；预算执行是否与预算编制一致	预算编制细化、准确；预算执行与预算编制一致	5	5		
		财务管理	资金到位	是否及时、足额	及时、足额	4	4	
			财务制度是否健全	财务制度是否健全	财务制度健全	2	2	
				财务制度执行是否严格	财务制度执行严格	2	2	
	会计核算是否规范	会计核算规范	2	2				
	项目实施 (15)	组织机构	组织机构是否健全、分工是否明确	组织机构健全、分工明确	4	4		
		制度建设	是否建立健全的项目管理制度	建立健全了项目管理制度	2.5	2.5		
			是否制定科学的实施方案或实施计划	制定了科学的实施方案或实施计划	2.5	2.5		
		过程控制	与项目相关的各种法律、法规、制度是否严格执行	与项目相关的各种法律、法规、制度得到严格执行	2	1	较好	
			项目实施方案或实施计划是否被认真执行	项目实施方案或实施计划被认真执行	2	2		
	项目实施程序是否科学合理		项目实施程序科学合理	2	2			
项目绩效 (55)	项目产出 (30)	产出数量	电动三轮车	838辆	6	5	未提供违规车辆基数	
			电动四轮车	108辆	6	5	难以判断淘汰率	
		产出质量	项目完成质量	符合丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励标准，按时足额发放	8	6	绩效资料不足	
		产出时效	项目完成时间	2022年12月31日	5	5		
		产出成本	项目支出总额	100万元	5	5		
	项目效果 (25)	经济效益	项目实施是否产生直接或间接经济效益	不适用	0	0		
		社会效益	项目实施产生的社会综合效益	通过项目的实施，治理了违规电动三四轮车的乱象，降低了违规车带来的安全隐患，受到居民良好评价，提高居民的满意度	10	8	较好	
		生态效益	项目实施产生的生态效益	不适用	0	0		
		可持续影响	项目实施带来的可持续影响	促进辖区规范使用电动三、四轮，对于提升居住环境，降低安全隐患，带来长期的可持续影响	10	9	较好	
		服务对象满意度	受益群众满意度	达到90%	5	4	调查方式不详	
		合计		100	90			

问题：

- 1、街道在这项工作中的主要职责之一是扎实细致地做好入户宣传等群众工作，目前有关这方面的绩效资料比较欠缺。另一项职责是做好过程资料的建档留存、统计报送工作，基本完整，但普遍没有登记“电动机/车架号码”和车辆照片。
- 2、满意度调查的对象和抽样方式不清晰，没有统计分析报告。
- 3、一些回收时间较早的案例，第二批或第三批才发放奖励资金，似乎时效性有些不足。
- 4、项目的绩效资料不充分。没有提供下发到街道的违规电动车的数量，无法计算车辆淘汰率。没有提供社区实地考察违章车辆存在情况的结果。
- 5、没有提供区级审核小组对街道审核的抽查结果。

建议：

- 1、补充有关扎实细致地做好入户宣传等群众工作”的绩效资料，完善过程资料建档留存。
- 2、提供满意度分析报告。
- 3、对提出申请的违章车辆更加及时发放奖励资金
- 4、注意绩效资料的收集和呈现。
- 5、提供对街道本项工作外部监督的一些结果。

专家签字



2024年3月26日





经北京市高级专业技术资格评审委员会评审，持证人具备高级专业技术资格。

Approved by Beijing Senior Specialized Technique Qualification Evaluation Committee, Confirmed to be with the senior specialized technique qualification.

姓名 张晓玲
Full Name

性别 女
Sex

出生日期 1976年11月
Date of Birth

证书编号 ZGB19014150
Certificate No.

资格名称 高级会计师
Qualification

专业 会计
Speciality

授予时间 2010年05月27日
Date of Conferment



北京城市学院
Beijing City University



姓名 史兵
Name

性别 女
Gender

身份证号 410702198406071022
ID

聘任职务 副教授
Post

受聘岗位 传播学
Appointed Post

聘任时间 2015年1月起至合同年终月止
Duration of Appointment

学校公章(钢印)
University(seal)

校长(名章) 刘林
President(seal)

证书编号: 201501021

ZHUANYE JISHU ZHIWU
ZIGE ZHIENGSHU

绩效考评专用



姓 名 齐 心
性 别 男
出生年月 1969年 6月
从事专业 城市社会学
职务名称 研究员
工作单位 北京市社会科学院
证书编号 10207A011233

经高级专业技术职务评审委员会评审，符合任职条件，具备
研究员 职务任职资格。



2012年 12月 18日

N 0005398

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

专家承诺书


根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：

2024 年 2 月 8 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：张峰信

2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：

2024 年 3 月 26 日

专家承诺书

根据北京市财政局财政支出绩效评价工作安排，依据丰台区财政局绩效评价聘请专家的条件，本人作为 2024 年度绩效评价专家，对北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费项目进行绩效评价。本人已经了解专家绩效评价会的工作流程，并承诺遵守《财政支出绩效评价专家工作规则》和以下保密条款：

1. 在绩效评价过程中及评价结束后，应保守被评价单位的商业和技术秘密，不得将获悉的被评价单位绩效评价有关文件、资料和数据以任何方式对外提供，不得利用评价工作得到的非公开科技、商业信息，为本人或者他人谋取私利。

2. 在绩效评价过程中及评价结束后，本人不得向绩效评价工作组以外的人员透露有关评价工作情况、信息；不得对外透露争议问题、评价结果等专家评价会议内容。

3. 评价期间对获悉的被评价单位所有资料妥善保管，不得遗失，评价结束后，将纸质资料及时返还，同时将相关电子文本资料进行删除。

如违反承诺书所禁止的事项，本人愿承担相应的法律责任。本承诺书一式叁份，评价机构、参与评价中介机构、评价专家各一份。

承诺人：



2024 年 3 月 26 日

项目预算执行情况表

项目单位：北京市丰台区西罗园街道办事处
 项目名称：丰台区个人事项电话三四轮车回收处理奖励经费

2023年度

审核人： 单位：万元

项目	预算批复				资金到位情况				预算执行情况				执行差额		备注				
	1 总计	2 其中：财政拨款	3 其中：其他资金	4 合计	5 第一季度	6 第二季度	7 第三季度	8 第四季度	本年支出				本年支出 进度(%)	执行差 额数		资金超 支率 (%)			
									其中：财政拨款	其中：其他资金	其中：财政拨款	其中：其他资金					其中：财政拨款	其中：其他资金	其中：财政拨款
合计	100	100	100	100	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			

注：1. 此表按项目支出年度分项目进行填写；
 2. “跨年支出”是指个别特殊性项目，当年预算未执行完毕，在下一年度支出的预算资金，时间填列到最后一次支出的日期；
 3. 执行差额数=预算执行-预算批复（19=7-1）；
 4. 本年支出小计=8+9+11+13； 预算执行合计=7+8+15； 项目本年支出进度=18÷8/100%；
 5. 资金超支率=21÷（7-1）/100%；
 6. 表中数据以单位实际账面数据为准。

绩效目标完成情况及收支明细表

项目单位：北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处

项目名称：丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费

	目标内容	目标调整情况	实际完成情况
绩效目标完成情况	对缴纳违规电动三、四轮的居民进行奖励，清退违规三四轮车		清退了违规三四轮车，提升了居民生活区域的环境，减少了乱停乱放的现象，降低了违规电动三四轮车带来的安全隐患等问题，所有奖励资金已全部足额下发，清理了电动三轮车838辆，四轮车108辆
资金到位情况	项目资金	预算批复数（万元）	资金到位情况（万元）
	财政拨款	100	100
	自筹资金		
	其他资金	-	-
	合计	100	100
资金支出情况	项目预算支出明细	预算批复数（万元）	实际支出数（万元）
	财政拨款	100	100
	合计	100	100
注：1. 预算批复数为项目年度批复的预算数，包含年初批复和年中的追加核减数； 2. 实际支出数是指对应项目明细的实际支出数； 3. 表中数据以单位实际账面数据为准。			

北京市丰台区财政局文件

丰财街镇内暂存指[2023]5034号

丰台区财政局 关于下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处 置奖励经费的通知

北京市丰台区西罗园街道办事处：

区商务局《关于申请2023年丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费的函》(丰商函[2023]24号)收悉，经研究，现下达你单位丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费700000.00元(柒拾万元整)，具体内容如下：

下达700000.00元(柒拾万元整)，此款列入你单位2023年政府功能分类科目"201 一般公共服务支出"类"20113 商贸事务"款"其他商贸事务支出"(2011399)科目，政府经济分类科目"509 对个人和家庭的补助"类"50999 其他对个人和家庭补助"科目。

具体经费安排情况详见附件。

此项目符合投资评审/政府采购范围的请执行投资评审/政府采购程序。请按照现行财政财务制度，加强资金管理，规范运作程序，确保财政资金安全规范，专款专用。请按照国库集中支付的要求明确该资金支付方式，细化预算予以执行，并请于规定的时限内执行完毕，逾期未完成资金收回区财政统筹。

特此通知。

附件：指标明细表



北京市丰台区财政局

2023年10月08日印发

附件：丰财街镇内暂存指[2023]5034号

指标明细表

单位：元

项目名称	政府支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	支付方式	预算来源	指标金额	市指标文号
合计					700,000.00	
丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费	2011399 其他商贸事务支出	50999-其他对个人和家庭补助	国库集中支付		700,000.00	

北京市丰台区财政局文件

丰财街镇内暂存指[2023]5976号

丰台区财政局 关于下达丰台区个人违规电动三四轮车回收处 置奖励经费的通知

北京市丰台区西罗园街道办事处：

区商务局《关于申请第二批2023年丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费的函》（丰商函〔2023〕26号）收悉，经研究，现下达你单位丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费300000.00元（叁拾万元整），具体内容如下：

下达300000.00元（叁拾万元整），此款列入你单位2023年政府功能分类科目“201 一般公共服务支出”类“20113 商贸事务”款“其他商贸事务支出”（2011399）科目，政府经济分类科目“509 对个人和家庭的补助”类“50999 其他对个人和家庭补助”科目。

具体经费安排情况详见附件。

此项目符合投资评审/政府采购范围的请执行投资评审/政府采购程序。请按照现行财政财务制度，加强资金管理，规范运作程序，确保财政资金安全规范，专款专用。请按照国库集中支付的要求明确该资金支付方式，细化预算予以执行，并请于规定的时限内执行完毕，逾期未完成资金收回区财政统筹。

特此通知。

附件：指标明细表



北京市丰台区财政局

2023年11月14日印发

附件：丰财街镇内暂存指[2023]5976号

指标明细表

单位：元

项目名称	政府支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	支付方式	预算来源	指标金额	市指标文号
合计					300,000.00	
丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费	2011399 其他商贸事务支出	50999-其他对个人和家庭补助	国库集中支付		300,000.00	

丰台区违规电动三四轮车综合治理工作专班办公室

丰违规三四轮综治办字[2023]64号

关于印发《丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励方案》的通知

各相关部门，各街镇：

区商务局、区城管委、区交通支队联合研究制定的《丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励方案》已经区政府常务会议审议通过，现印发给你们。请各单位、各街镇按照规定严格执行，务必追求实效。

特此通知。

（区商务局联系人：张萍，联系电话：13520209125；

区专班联系人：石广勋，联系电话：13683216571。）

附件：丰台区个人电动三四轮车回收处置奖励方案

丰台区违规电动三四轮车
综合治理工作专班办公室

2023年9月8日

丰台区违规电动三四轮车综合治理工作专班办公室

丰违规三四轮综治办发[2023]1号

关于印发我区《违规电动三四轮车综合治理工作方案》

意见建议的通知

各相关部门：

按照市委、市政府部署要求，为高效有序推进全市违规电动三四轮车综合治理工作，现将《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》印发给你们，请按照职责分工，认真抓好工作落实。

附件：《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》

丰台区违规电动三四轮车

中共西罗园街道工作委员会文件

丰西发〔2023〕44号



中共丰台区委西罗园街道工委 关于印发《西罗园街道违规电动三四轮车 综合治理工作方案》的通知

各室、派出监察组、中心、所、队、各社区：

经党工委同意，现将《西罗园街道违规电动三四轮车综合治理工作方案》印发给你们，请结合实际认真贯彻落实。

（此件依申请公开）

中共丰台区委西罗园街道工委

2023年5月12日



西罗园街道违规电动三四轮车 综合治理工作方案

2023年底全市违规电动三四轮车过渡期满，为确保政策顺利落地、违规车辆有序退出，按照市委市政府、区委区政府安排部署，结合辖区实际情况，制定方案如下：

一、组织领导

成立西罗园街道违规电动三四轮车治理工作专班，组成人员如下：

- | | | |
|------|-----|-----------------|
| 组 长： | 伍先众 | 西罗园街道武装部部长 |
| | 杨 朔 | 西罗园街道办事处副主任 |
| 成 员： | 岳文勇 | 西罗园街道党群工作办公室副主任 |
| | 杨 凡 | 西罗园街道综合办公室副主任 |
| | 宋 勇 | 西罗园街道平安建设办公室副主任 |
| | 李世豪 | 西罗园街道城市管理办公室副主任 |
| | 陈 楠 | 西罗园街道社区建设办公室副主任 |
| | 樊晓凤 | 西罗园街道民生保障办公室副主任 |
| | 刘 佳 | 西罗园街道综合执法队队长 |
| | 陈红星 | 西罗园街道便民服务中心主任 |
| | 闫黎明 | 西罗园街道市民诉求处置中心主任 |
| | 金友兵 | 西罗园街道市民活动中心主任 |
| | 石泰峽 | 西罗园街道市场监督管理所所长 |
| | 王 虎 | 洋桥派出所副所长 |
| | 侯智文 | 西罗园派出所副所长 |

曹 阳 西罗园街道消防监督员
王 磊 大红门交通大队副大队长
孔令锁 方庄交通大队副大队长
各社区居委会书记、主任

领导小组下设办公室，办公室设在平安建设办公室，主任由宋勇兼任，成员祁洋、吴冠峰、蔺彪。

各社区参照街道模式，组建相应工作专班，统筹负责本辖区违规电动三四轮车综合治理工作。

二、职责任务及分工

按照全区总体部署，依照“分类治理、杜绝增量、消减存量”的原则，推动辖区违规电动三四轮车综合治理工作顺利进行，积极稳妥推进各项措施落到实处，取得实效。各职能科室分工如下：

（一）平安建设办公室：统筹推动街道违规电动三四轮车综合治理工作，制定工作方案，细化工作措施；做好政策宣传，广泛发动力量指导社区张贴发放海报，宣传折页，做好入户宣传、摸排、对照核查，建立台账。加强执法整治、车辆清理、回收处置等环节法律适用研究，对工作过程中可能出现的诉讼纠纷做好法制保障；针对过渡期后车辆强制退出可能引发的涉稳风险，加强研判预警，制定专项维稳方案，对舆情炒作、非正常信访等敏感事件第一时间妥善处置，及时采取稳控措施。

（二）综合办公室：负责办事处机关自用违规电动三四轮车综合治理工作；负责街道相关办公区域违规车辆替代工

作的政策宣传；负责在违规车辆综合治理工作中做好相关财政保障。

（三）党群工作办公室：负责对违规车辆综合治理工作中可能引发的舆情问题加强研判预警、妥善处置；运用好街道微信公众号和相关媒体平台，及时报道好的经验做法；负责街道机关党组织领导干部、党员及家属的政策宣传、引导劝退工作；联合综合办、工会、团委、妇联等部门和组织，主动向前一步，号召公务人员、先进群体带头响应，率先行动，主动淘汰更换自己及家属名下的违规电动三四轮车。

（四）城市管理办公室：督促停车场做好拒绝违规电动三四轮车入内停放工作；组织对停车场内废弃违规车辆进行清理；指导各社区集中存放本辖区违规车辆，同时最大限度开辟停车场地，保障街道过渡期满查扣车辆的安全有序存放；负责环卫、物业、园林绿化、快递等行业从业人员的政策宣传、引导劝退工作；积极和上级机关沟通，争取政策支持，列出置换计划，倒排时间工期，严格落实环卫、物业、园林绿化、共享单车运维等行业用车更换；督促行业企业相关从业人员取得相应驾驶资质，并严格执行行业内车辆、人员日常管理制度，严格通行管理。

协助区园林绿化局、环卫中心、邮政管理局等行业单位做好系统内落实违规车辆综合治理工作，积极和上级机关沟通，争取政策支持，列出置换计划，倒排时间工期，严格落实行业用车更换；负责督促园林绿化、环卫等系统相关从业人员取得相应驾驶资质，严格通行管理；负责园林绿化系统

工作人员的政策宣传、个人车辆引导劝退工作。

（五）市民活动中心：负责检查、督促外卖、便民服务商户等行业严格落实行业用车更换；负责督促相关行业企业从业人员取得相应驾驶资质，并严格执行行业内车辆、人员日常管理制度；督促做好政策宣传、个人用车引导劝退工作。

（六）民生保障办公室：负责在违规车辆综合治理工作中动员辖区医院、养老院、养老驿站等单位自觉更换违规电动三四轮车，强化交通安全宣传教育，督促相关从业人员取得相应驾驶资质，并严格执行行业内车辆、人员日常管理制度，严格通行管理。

（七）社区建设办公室：负责各社区居委会自用违规电动三四轮车综合治理工作；负责在违规车辆综合治理工作中，发动辖区中小学校、幼儿园等，强化交通安全宣传教育，号召引导学生及家长不使用、不乘坐违规车辆；动员辖区学校、幼儿园等单位自觉将单位及个人用车有序退出。

（八）市场监督所：严厉查处经营性拼改装等违法行为；对经销电动车的门店工作人员进行政策宣传、引导劝退宣传；加大销售门店的检查执法力度，对存在非法销售、存储违规电动三四轮车辆情况的，立即停业整顿，并进行行政处罚。

（九）综合行政执法队：负责组织城管执法系统落实违规车辆综合治理工作，落实行业用车更换；负责过渡期后组织对道路范围以外公共空间的废弃车辆清理整治；做好违规车辆处置回收工作。

（十）派出所：对地上、地下停放的电动三四轮车及销

售、拼改装、维修等门店开展全方位摸排，建立底数台账；严查辖区门店，涉及违法犯罪的，严格打击；依托道路卡口，严查非法运输电动三四轮车辆行为，源头治理；坚持融合执法，依托“波次行动”等平台，集中整治违规电动三四轮车通行秩序；制定维稳工作预案，在治理工作中一旦发现涉稳事件，确保第一时间处置，最大限度控制事态、降低影响。

（十一）交警大队：开展违规电动三四轮车通行秩序集中整治，严查闯灯逆行、进入快速路主路、违法停车等交通违法，保持高压严管态势；负责道路范围内违法停放的废弃违规电动三四轮车清理整治；持续开展违规电动三四轮车“断源头、控流通、查违章、净路面”专项行动，加大销售、运输、存储、改装、维修等环节监管力度，严查网上、网下非法销售，严防违规车辆新增。

（十二）各社区：负责社区居委会自用违规电动三四轮车综合治理工作；负责组织工作人员，开展入户宣传提示，让群众充分了解法律法规，了解综合治理行动；联合派出所社区民警，仔细摸排底数、对照核查，逐车、逐人登记联系方式，细化人车对应关系，引导车主按时限退出。

三、工作要求

（一）提高思想认识，加强组织领导。要进一步提升政治站位，充分认清违规电动三四轮车综合治理工作的重要意义，细化各行业主管部门、各科室、各社区职责任务，加强工作调度。各职能科室负责人要根据任务分工，做好分管行业、社区的动员部署，分解职责任务，细化方案措施，统筹

推进各项工作落地落实,确保各阶段任务顺畅衔接、有序推进。

(二)坚持部门联动,强化综合整治。综合运用提醒、通报、约谈、警示等手段推动三四轮车综合治理工作责任措施落实,坚持问题边查边改、立行立改,确保治理到位。各行业主管部门要按照“三管三必须”原则,落实监管责任,加强沟通协调,健全定期会商、情况通报、联合执法等机制,各包片科室要广泛参与,指导、督促、协助社区落实好工作要求。

(三)检查整改监督,形成长效机制。专班办公室要推动建立“调度、宣传、检查、整治”为一体的长效机制,督促各单位将治理工作落到实处,各单位要明确专人负责信息情况收集、汇总,及时总结提炼经验做法,突出情况随时上报。

(四)定期汇总进展,做好情况汇报。坚持“一事一报,急事先报”的工作报告原则,定期梳理阶段性重点任务进度,每周听取一次工作进展汇报,掌握工作进度。各科室、社区要注意留存相关工作开展信息、影像资料,做到工作留痕,有迹可查。

附件:西罗园街道违规电动三四轮车综合治理工作账单

附件

西罗园街道违规电动三四轮车 综合治理工作账单

项目	序号	工作任务	工作措施	主责单位	责任单位	完成时限
实施分类管理	1	率先淘汰政府用车	城管、执法队、综治等违规车辆立即退出。	各部门各社区	综合办	4月底前
	2	加快行业用车更换	落实《关于加强违规电动三四轮车管理的通告》要求，按照“车辆更换合规车型+人员取得驾驶资质”标准，依据市行业主管部门出台的环卫、物业、园林、快递、共享单车运维等行业用车淘汰更新、人员培训工作方案，并抓紧组织实施。	城管办	综合办各社区	10月底前更换完成
	3	严格落实行业配套政策	结合行业用车更换为工信部公告内的合规车辆，市政府正研究调整正三轮摩托车禁止驶入六环以内道路政策，给予行业用车适当通行权限。待政策制定后，严格落实最新政策，严格执行行业车辆行驶规则，严格限定行驶区域、道路和时间，既保障行业需求，又最大限度减少对社会交通影响。	城管办平安办	各社区	8月底前
	4	严格行业用车管理使用	按照市政府关于环卫、物业、园林、快递、共享单车运维等行业合规用车外观标准的规定，督促企业组织相关从业人员取得相应驾驶资质，并严格执行行业内车辆、人员日常管理制度，严格通行管理。	城管办	综合办各社区	10月底前
广泛宣传提示	5	广泛开展新闻宣传	提前策划宣传内容和形式，全面开展宣传报道和政策解读，广泛周知政策，凝聚社会共识，营造良好社会氛围。	党群办平安办	派出所城管办各社区	长期开展
	6	入户引导个人用车退出	发动各部门、社区、综治等力量，开展入户宣传，逐车、逐人登记联系方式，细化人车对应关系，点对点推送信息，督促淘汰违规车辆；过渡期满后，加强源头管理，最大限度杜绝违规上路。加强重点人群宣传引导，号召学校师生家长不乘坐、不使用违规车辆。	平安办派出所各社区	城管办市场所党群办社区办	6月底前完成入户摸排宣传提示
严格执法整治	7	强化全链条监管	持续开展违规电动三四轮车“断源头、控流通、查违章、净路面”专项行动，加大销售、运输、存储、改装、维修等环节监管力度，严查网上、网下非法销售，严防违规车辆新增。	派出所市场所城管办平安办	各部门各社区	持续开展

	8	严格通行秩序管理	配合区交通支队等执法部门持续开展违规电动三四轮车通行秩序整治，严查闯红灯逆行、进入快速路主路、违法停车等交通违法；对非法营运行为协调相关部门开展执法，一律“双拘双罚”、顶格处罚，保持高压严管态势。过渡期后，严查非法上路车辆，违规车辆一律收缴、不予发还。	平安办 城管办 执法队	各部门 各社区	持续开展
	9	强化车辆停放管理	过渡期后，由执法队负责组织对道路范围以外公共空间的废弃车辆清理整治，由城管办负责组织对停车场内废弃车辆进行清理。	城管办 执法队	各部门 各社区	持续开展
加强支撑保障	10	做好交通出行服务保障	围绕老年人、病患等群体刚性出行需求，配合区城管委细化研究替代出行方式，分类做好服务保障。	城管办	各部门 各社区	长期开展
	11	强化查扣车辆停放保障	最大限度开辟停车场地，保障过渡期满查扣车辆安全有序存放。	城管办 各社区	派出所 执法队	长期开展
	12	强化法制支撑保障	加强执法整治、车辆清理、回收处置等环节法律适用研究，对工作过程中可能出现的诉讼纠纷做好法制保障。	平安办	派出所 城管办 市场所 执法队 各社区	长期开展
	13	加强社会稳定工作	针对日常路面执法及过渡期后车辆强制退出可能引发的涉稳风险，加强研判预警，制定专项维稳方案，对舆情炒作、非正常信访等敏感事件第一时间妥善处置，及时采取稳控措施。	平安办	党群办 派出所 各社区	长期开展

中共丰台区委西罗园街道工委 关于印发《西罗园街道个人电动三四轮车 回收处置奖励方案》的通知

各室、派出监察组、中心、所、队：

经党工委同意，现将《西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励方案》印发给你们，请结合实际认真贯彻落实。

（此件依申请公开）

中共丰台区委西罗园街道工委

2023年9月14日

西罗园街道个人电动三四轮车 回收处置奖励方案

按照《丰台区违规电动三四轮车综合治理工作方案》、《丰台区个人违规电动三四轮车回收处置工作方案》及《西罗园街道违规电动三四轮车综合治理工作方案》中的职责分工，为进一步推进街道违规电动三四轮车综合治理工作顺利开展，街道违规电动三四轮车治理工作专班制定《西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励方案》（审议稿）如下：

一、奖励原则及目的

以激励街道违规电动三四轮车个人车辆主动淘汰为导向，以提高个人车辆淘汰率引导个人主动淘汰车辆为激励目标，通过设置奖励梯度，鼓励个人用车尽早有序淘汰，通过宣传、疏解相结合的方式，最大限度的削减辖区内个人违规电动三四轮车的保有量，确保 2023 年 12 月底街道违规车辆全部淘汰。

二、奖励范围

（一）个人购买、不以商业行为为使用目的电动三四轮车。

（二）购车时间在 2021 年 7 月 12 日（不包含当日）以前暨《关于加强违规电动三四轮车管理的通告》发布以前的电动三四轮车。

（三）公安分局摸排违规电动三四轮台账、交警路面采集登记台账以及街道进行入户排查登记确认的台账上的车辆。

（四）通过官方渠道完成处置交易的车辆，包括车兄弟线上平台、北京市华京源再生资源有限公司以及其他符合资质的

公司。

(五) 2023年9月8日前通过街道三个指定回收点完成回收的电动三四轮车。

三、奖励方式及标准

(一) **奖励方式：**个人电动三四轮车淘汰奖励采取转帐方式，电动三轮车以1000元作为奖励上限；电动四轮车以1500元作为奖励上限。

(二) **奖励标准：**

1. 个人电动三轮车奖励标准

2023年9月1日至2023年9月30日通过官方渠道回收的车辆，凭借回收凭据领取1000元的奖励金；

2023年10月1日至2023年10月31日通过官方渠道回收的车辆，凭借回收凭据领取800元的奖励金；

2023年11月1日至2023年11月30日通过官方渠道回收的车辆，凭借回收凭据领取200元的奖励金。

2023年12月1日(含)之后处置的，不予奖励。

2. 个人电动四轮车奖励标准

2023年9月1日至2023年9月30日通过官方渠道回收的车辆，凭借回收凭据领取1500元的奖励金；

2023年10月1日至2023年10月31日通过官方渠道回收的车辆，凭借回收凭据领取1200元的奖励金；

2023年11月1日至2023年11月30日通过官方渠道回收的车辆，凭借回收凭据领取600元的奖励金。

2023年12月1日(含)之后处置的，不予奖励。

四、奖励程序

（一）审核机构 根据街道违规电动三四轮车治理工作专班（以下简称“工作专班”）要求，成立西罗园街道个人电动三四轮车回收处置奖励资金审核小组（以下简称“审核小组”），由工作专班统一管理。成员部门由平安建设办公室、综合办公室、各社区组成。

审核小组负责落实个人电动三四轮车回收处置奖励政策，审核兑现奖励资金。各部门职责如下：

1. 平安建设办公室：负责对接区专班，进行台账新增、核查、报送、销账，对居民申领奖励资金复审、支付。负责对接第三方回收企业，协调企业做好回收工作，督促企业做好信息登记。

2. 综合办公室：负责个人电动三四轮车回收处置奖励资金保障工作。

3. 各社区：积极开展动员工作，督促已登记居民加速违规电动三四轮车处理。负责对符合申领条件居民条件初筛，居民申领奖励资金初审。

（二）回收审核

1. 各社区按照个人违规电动三四轮车回收处置工作流程，动员车主通过线上线下方式及时主动淘汰车辆。

2. 车主持车辆购置凭证、回收凭证等相关资料，到社区填写《丰台区个人违规电动三四轮车回收奖励申请表》，履行申请奖励资金的相关手续。

3. 街道根据社区开具的相关证明材料，对申请奖励事项进

行审核确认，并按照财政要求，履行辖区资金拨付流程，以转帐方式将奖励资金发放到个人账户。

（三）资金支付

见附件 1 和附件 2。

（四）监督管理

西罗园街道个人电动三四轮车回收奖励资金应当专款专用，任何单位和个人不得截留、挤占、挪用，更不能虚报、瞒报。对违反规定，存在截留、挤占、挪用奖励资金及虚报、瞒报等行为的，要严格按照有关规定进行处理，并追究相关人员责任。

五、工作提示

（一）本方案自发布之日起开始实施。具体由街道违规电动三四轮车治理工作专班负责解释。

（二）本方案发布前通过官方渠道回收的电动三四轮车，符合要求的按照最高档位发放奖励费用。

（三）根据财政资金使用管理要求，街道个人电动三四轮车回收处置奖励资金审核小组要做好奖励费用发放的统计记录并形成工作档案。

（四）领取奖励费用的个人必须为台账上车辆所有人，且一户最多领取一次奖励费用。

（五）街道自行设立的回收网点，相关企业必须具有合规的回收资质。

- 附件：1. 个人违规电动三四轮车回收奖励支付流程说明
2. 个人违规电动三四轮车回收奖励支付流程图

3. 丰台区个人违规电动三四轮车登记申请表
4. 丰台区个人违规电动三四轮车回收奖励申请表
5. 西罗园街道车辆在账社区确认表

附件 1:

个人电动三四轮车回收奖励资金支付流程说明

(一) 在违规电动三四轮台账内的个人车辆，车主持车辆购置凭证、回购前车辆照片、身份证明、银行卡、户口证明、房产证明、官方回收渠道出具的回收凭证等，到所在社区填写《丰台区个人违规电动三四轮车回收奖励申请表》。

(二) 社区在收到申请材料后，结合辖区违规电动三四轮台账进行甄别比对，7个工作日内进行初审，形成初审意见并盖章确认后报街道办事处审核；对于材料不齐全，或户籍、房产不在我区，但确实在我区实际常住，车辆又确系在台账内的车主，由社区开具相关证明，与其他申请材料一并报街道办事处审核。

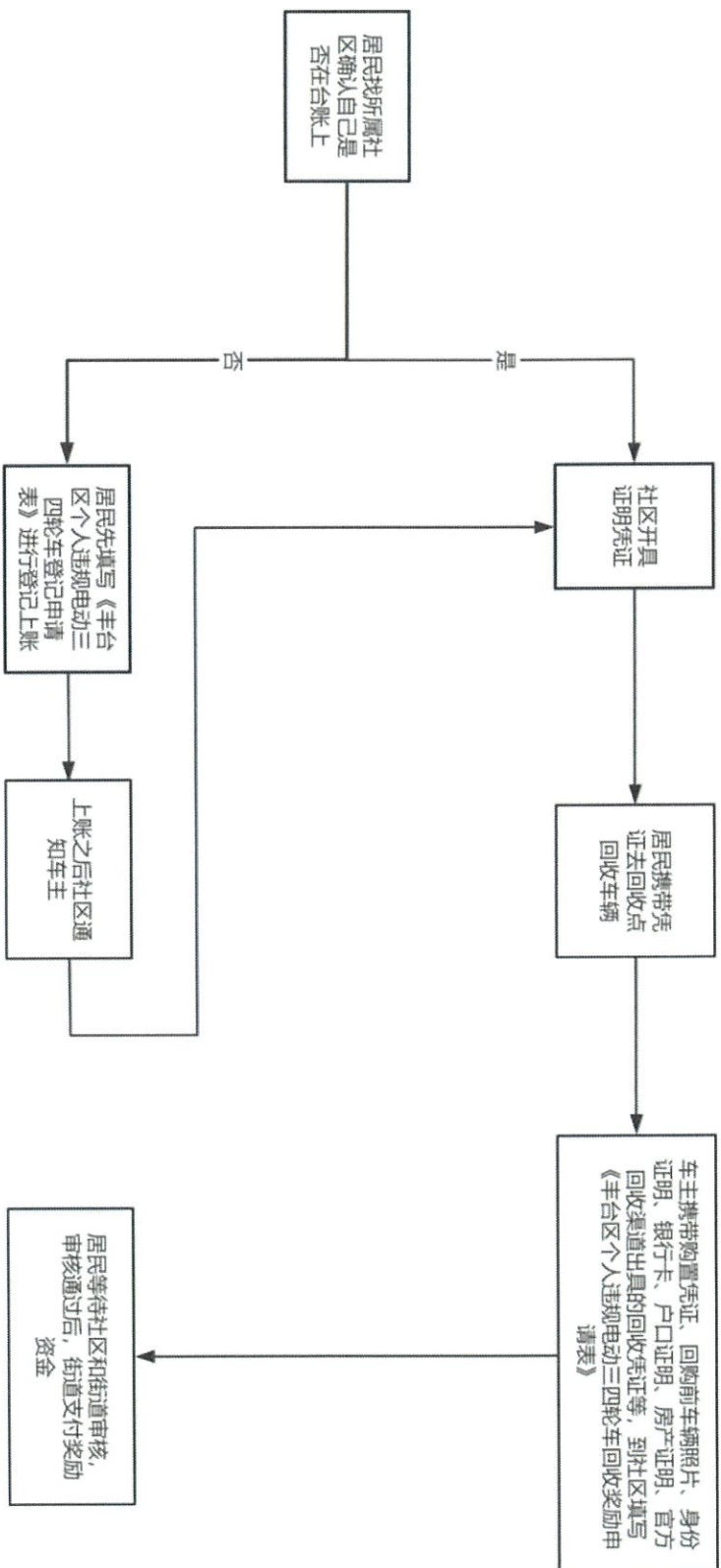
(三) 街道在收到申请材料后，7个工作日内对相关申请材料进行复核，确认相关信息无误后，结合回收淘汰时限，确定奖励金额，并通知车主申领奖励资金。

(四) 对于不在违规电动三四轮台账内，且购车时间在 2021 年 7 月 12 日（不包含当日）以前的个人车辆，车主持车辆购置凭证、车辆照片、丰台区户籍证明、丰台区房产证明等材料到实际居住社区填写《丰台区个人违规电动三四轮车登记申请表》。社区在收到登记申请后，7个工作日内组织公安、交管等相关部门进行核实，在确认为辖区户籍的常住居民的车辆后，严格按照“一户一车”的原则给与车辆进行登账，并通知车主书面确认登记信息。

（五）对新登账的违规电动三四轮车，车主通过正规回收途径淘汰车辆，并持官方回收渠道出具的回收凭证和相关材料到所在社区填写《丰台区个人违规电动三四轮车回收奖励申请表》，街道、社区按照相关流程做好相关审核和奖励资金的发放工作。

（六）对于出售、转卖的违规电动三四轮车辆的车主不享受资金奖励政策。

个人违规电动三四轮车回收奖励支付流程图



附件 2:

附件 3: 丰台区个人电动三四轮车登记申请表

车主姓名			
证件号码		户籍住址	
不动产登记证编号		联系电话	
车辆类别		情况确认	
电动三轮车/电动四轮车			
车辆颜色			
车辆品牌/生产厂家			
电动机/车架号码			
购车时间		年 月 日	
车辆照片	车主确认签字: _____ 年 月 日		
社区(村)初审意见	(单位盖章) _____ 年 月 日		
街镇审核意见	(单位盖章) _____ 年 月 日		

附件 4:

丰台区个人电动三四轮车回收奖励申请表

车主姓名		申请时间				
车辆登账 信息						
证件号码		户籍住址				
常住地址		联系电话				
开户行		银行卡号				
车辆回收 情况	回收确认 单号	车辆类型	购车时间	回收时间	回收企业	奖励金额
		电动三轮车				
		电动四轮车				
		其他				
审核 情况	社区(村) 初审意见	(单位盖章)				
	街镇 审核意见	(单位盖章)				
		年 月 日				
		年 月 日				

西罗园街道车辆在账社区确认表

社区盖章：

社区

经办人：

姓名	身份证号		联系电话	
银行卡号	开户行			
电动三轮	电动四轮	车辆颜色	车辆品牌	
现住址	是否已在补贴账内			
户籍住址	登记日期			

一式二份 车主持联

社区盖章：

社区

经办人：

姓名	身份证号		联系电话	
银行卡号	开户行			
电动三轮	电动四轮	车辆颜色	车辆品牌	
现住址	是否已在补贴账内			
户籍住址	登记日期			

一式二份 社区留存

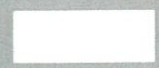
附件 5:

三区
新增
已回收

195

附件 3: 丰台区个人电动三四轮车登记申请表

车主姓名	李乃林		
证件号码	110202195005282315	户籍住址	西城区车公庄中里6楼2门404号
不动产登记证编号		联系电话	15810713446
车辆类别		情况确认	
电动三轮车/电动四轮车		电动三轮车	
车辆颜色		红色	
车辆品牌/生产厂家		跑王	
电动机/车架号码		无	
购车时间		2017年 月 日	
车辆照片	回收未拍照		
	车主确认签字:		2023年9月20日
社区(村) 初审意见	同意, 无购车凭证		 (单位盖章) 2023年9月20日
街镇 审核意见	 (单位盖章) 年 月 日		



附件 4:

丰台区个人电动三四轮车回收奖励申请表

车主姓名	李乃林		申请时间	2023.9.20		
车辆登账信息	新增					
证件号码	110202195005282315		户籍住址	西城区车公庄中里 6 楼 2 门 404 号		
常住地址	三区 1-1207		联系电话	15810713446		
开户行	工商银行		银行卡号	621226 0200208079687		
车辆回收情况	回收确认单号	车辆类型	购车时间	回收时间	回收企业	奖励金额
		电动三轮车	2017	23.9.11	华京源	1000
		电动四轮车				
		其他				
审核情况	社区(村) 初审意见	同意				
	街镇 审核意见	 2023 年 9 月 20 日				
		 年 月 日				

附件 6:

证明

李乃林，身份证号 110202195005282315，
为 西罗园第三 社区居民，其名下电动三/四轮车，因年久购车
发票、凭证丢失，经社区工作人员检查，确系 2021 年 7 月 12
日（不包含当日）以前购买，特此证明。



居住证明

李乃林，身份证：110202195005282315，
居住地址：北京市丰台区西罗园街道西罗园第
三社区1号楼1207室。

特此证明（此证明只证明在此居住，不做其他
证明）

西罗园第三社区

2023年9月20日

第 (2020) 丰 不动产权第 0021322 号



权利人	苏波明
共有情况	单独所有
坐落	丰台区西罗园三区1号楼12层1207
不动产单元号	110106 003001 GB00121 F00010050
权利类型	国有建设用地使用权/房屋所有权
权利性质	商品房
用面	78.5平方米
使用期	08/31
权利其他状况	姓名 李乃林 性别 男 民族 汉 出生 1950 年 5 月 28 日 住址 北京市西城区车公庄中里 6楼2门404号 公民身份号码 110102195005282315



-已不在世. 已回收.
57

附件 3:

丰台区个人电动三四轮车登记申请表

车主姓名	杨宗贤		
证件号码	110106193708273614	户籍住址	碧园一区甲1-412号
不动产登记证编号	京丰私成第08959号	联系电话	87291728
车辆类别		情况确认	
电动三轮车/电动四轮车		电动三轮车	
车辆颜色		红棕色	
车辆品牌/生产厂家		弹利	
电动机/车架号码		无	
购车时间		2020年3月21日	
车辆照片	收车时已拍		
车主确认签字:	杨宗贤		 2023年9月12日
社区(村)初审意见	同意		(单位盖章) 2023年9月13日
街镇审核意见			 (单位盖章) 2023年9月16日

附件 4:

丰台区个人电动三四轮车回收奖励申请表

车主姓名	杨富贤		申请时间	2023.9.12.		
车辆登账信息						
证件号码	110106193708273614		户籍住址	西碧园-乙甲1-412号.		
常住地址	西碧园-乙甲1-1-102.		联系电话	87291728.		
开户行	北京银行万庄支行		银行卡号	6210308003483237		
车辆回收情况	回收确认单号	车辆类型	购车时间	回收时间	回收企业	奖励金额
		电动三轮车	2020.3.21	2023.9.10.	华元源,	10w
		电动四轮车				
		其他				
审核情况	社区(村)初审意见	 (单位盖章) 2023年9月13日				
	街镇审核意见	 (单位盖章) 2023年9月16日				

电动三四轮车回收
申报时间 2022年1月
户籍住址 科技园-5月1-412号
87291728

户籍住址
科技园-5月1-412号
87291728

电动三轮
红棉牌
2月 日

83708231
园-5月1-

BJ 0002567
北京市华京源再生资源回收有限公司
回收电动车处置三联单

2022年1月 日

交车人信息	姓名	手机号	身份证号	家庭住址	第三联 交车人 保留
	张... 1381019	110101199001010000			
车辆信息	2021 上海 30143			三轴	电池(有/无) 有

填报单位：北京市华京源再生资源回收有限公司



(单位盖章)

年 月 日

填单人

初留意见
社区(村)

姓名

张永

户籍住址

第 3:

京房权证 私成字第 58959 号

成本价出售住宅



附件

车

证

号

根据《中华人民共和国宪法》、《中华人民共和国城市房地产管理法》，为保护房屋所有者的合法权益，对所有者申请登记的本证所列房产，经审查属实，特发此证。

发证机关盖章





订书面租
格、修缮
，并向房
屋所在
从事生
和其他
管理法》

公有住宅租赁合同	
为保护住宅租赁双方的合法权益，明确双方的权利和义务，根据国家法律和本市的有关法规及政策，经双方协商订立本合同。	
出租方(甲方): 期达投资管理公司	承办人: 许印永 电话: 身份证号: 工作单位: 张念义 电话:
住宅座落 丰台区(县) 西罗田小区 一区甲 胡同 1 楼号	单元 702号 单元 412号 号
住宅状况 混 结构 楼 平	总使用面积 15.4m ² 其中居室 1 间 许印永 印永
租期	自 2006 年 1 月 1 日 始至 2007 年 12 月 31 日 止
租	自 2006 年 1 月 1 日 始至 2007 年 12 月 31 日 月租金 147 元
金	自 年 月 日 始至 年 月 日 月租金 元
金	自 年 月 日 始至 年 月 日 月租金 元
按届时市政府确定的租金标准执行	

房屋所有权人		张秀珍				
房屋坐落		丰台区西罗圈一甲1号				
丘(地)号		产别		私产		
房屋 状 况	幢号	房号	结构	房屋 总层数	所在 层数	建筑 面积 (平方米)
	1	101室	混合	二		48.68
	合计					48.68
共有人		等 人		共有权证号自 至		
土地使用情况摘要						
土地证号		使用面积(平方米)				
权属性质		使用年限		年 月 日至 年 月 日		
设定他项权利摘要						
权 利 人	权利 种类	权利 范围	权利价值 (元)	设定 日期	约定 期限	注销 日期

住址变动登记

变动前的住址	变动日期	承办人签章

常住人口登记卡

姓名	杨宗贤	户主或户主关系	户主
曾用名		性别	男
出生地	北京市	民族	汉
籍贯	北京市	出生日期	1937年8月27日
本市(县)其他住址		宗教信仰	
公民身份证件编号	110106370827361	身高	172 血型 B型
文化程度	初中	婚姻状况	有配偶 兵役状况
服务处所	北京市宣武区服务公司	职业	退休
何时由何地迁来本市(县)			
何时由何地迁来本址	1999年8月2日丰台区西罗园一区甲1楼102号		

承办人签章: [Signature]



登记日期: 1999年 7月 1日

注 意 事 项

- 一、居民户口簿具有证明公民身份状况以及家庭成员间相互关系的法律效力，是户口登记机关进行户籍调查、核对的主要依据。户口登记机关工作人员进行户籍调查、核对时，户主或本户成员应主动交验居民户口簿。
- 二、户主对居民户口簿应妥善保管，严禁私自涂改、转让、出借。如有遗失，须立即报告户口登记机关。
- 三、居民户口簿登记权属于户口登记机关，其他任何单位和个人不得在簿上作任何记载。
- 四、本户如有人员增减或者登记事项发生变动，应持居民户口簿到户口登记机关申报登记。
- 五、全户迁出户口管辖区的，应向户口登记机关缴销居民户口簿。

№ 06048446

户 别	非农业家庭户	户主姓名	杨宗贤
户 号		住 址	丰台区西罗园一区甲1楼412号

1999年 10 月 28 日 签发

承办人签章:

姓名 杨宗贤

性别 男 民族 汉

出生 1937年8月27日

住址 北京市丰台区西罗园一区
甲1楼412号



公民身份号码 110106193708273614

附件 6:

证明

杨宗贤，身份证号 110106198708273614，
为 西便园第一 社区居民，其名下电动三/四轮车，因年
久购车发票、凭证丢失，经社区工作人员检查，确系 2021 年 7
月 12 日（不包含当日）以前购买，特此证明。



西马北 已回收 不年检

158

附件 3:

丰台区个人电动三四轮车登记申请表

车主姓名	吴燕萍		
证件号码	110106195311293624	户籍住址	西马北里21-3-202
不动产登记证编号	京材房字第 315号	联系电话	1780 0191128
车辆类别	情况确认		
电动三轮车/电动四轮车	电动三轮		
车辆颜色	蓝白		
车辆品牌/生产厂家	本田		
电动机/车架号码	无		
购车时间	2020年1月3日		
车辆照片	[Blank space for vehicle photo]		
车主确认签字:	吴燕萍 2023年9月14日		
社区(村) 初审意见	已回收,无购车凭证,无照片,在本社区居住 同意 (单位盖章) 2023年9月14日		
街镇 审核意见	同意 (单位盖章) 2023年9月18日		

车辆在回收

29

附件 4:

丰台区个人电动三四轮车回收奖励申请表

车主姓名	高忠来		申请时间	2023.9.18		
车辆登账信息	张鹏.红色 三轮					
证件号码	110106195608163919		户籍住址	张鹏 3-1-402		
常住地址	张鹏 3-1-402		联系电话	13810218062		
开户行	工行		银行卡号	6212260200159641592		
车辆回收情况	回收确认单号	车辆类型	购车时间	回收时间	回收企业	奖励金额
	0003489	电动三轮车	2016.6.1	2023.9.11	华源	1000
		电动四轮车				
		其他				
审核情况	社区(村)初审意见	同意  (单位盖章) 2023年9月18日				
	街镇审核意见	张  (单位盖章) 2023年9月21日				

BJ 0003489

北京市华京源再生资源回收有限公司
回收电动车处置三联单

2023年9月11日

交车人信息	姓名	手机号	身份证号	家庭住址	第三联 交车人 留存
	高志军	13811111111	11111956111111	北京市昌平区... 42号	
车辆信息	欧朋			260	电池(有/无) 有

填报单位：北京市华京源再生资源回收有限公司


填单人

13810218062

3-1-402

姓名 高忠来
性别 男 民族 汉
出生 1956年8月16日
住址 北京市丰台区洋桥马家堡
东里3楼1门402号
公民身份号码 110106195608163919




 中华人民共和国
居民身份 证

签发机关 北京市公安局丰台分局
有效期限 2005.03.17-长期


N° 12164286

户 别	非农业家庭户	户主姓名	王立平
户 号		住 址	通州区宋庄镇大邓各庄村52号



北京市公安局
省级公安机关
户口专用章
户口专用

户口登记机关
户口专用章



北京市公安局
户口专用章
宋庄派出所

承办人签章: 宋庄派出所
孙静思 年013月2日

常住人口登记卡

姓 名	高忠来	户主或与户主关系	之夫
曾用名		性 别	男
出 生 地	北京市	民 族	汉
籍 贯	北京市	出 生 日 期	1956年8月16日
本市(县)其他住址		宗 教 信 仰	
公 民 身 份 证 编 号	110106195608163919	身 高	175 血 型 B型
文 化 程 度	初中	婚 姻 状 况	有配偶 兵役状况
服 务 处 所	北京市仪表厂	职 业	工人
何 时 由 何 地 迁 来 本 市 (县)		何 时 由 何 地 迁 来 本 址	2013年12月27日 丰台区洋桥东里东里12号

承办人签章: 宋庄派出所
孙静思

登记日期: 2013年12月27日

登记事项变更和更正记载

项 目	变 更 、 更 正 后	变 动 日 期	承 办 人 签 章

BJ 0003489

北京市华京源再生资源回收有限公司
回收电动车处置三联单

2022年11月

交车人 信息	姓名	手机号	身份证号	家庭住址
	高志军	13811111111	111111111111	北京市丰台区... 42号
车辆 信息	260			电池(有/无)
				有

填报单位：北京市华京源再生资源回收有限公司

填单人



高志来

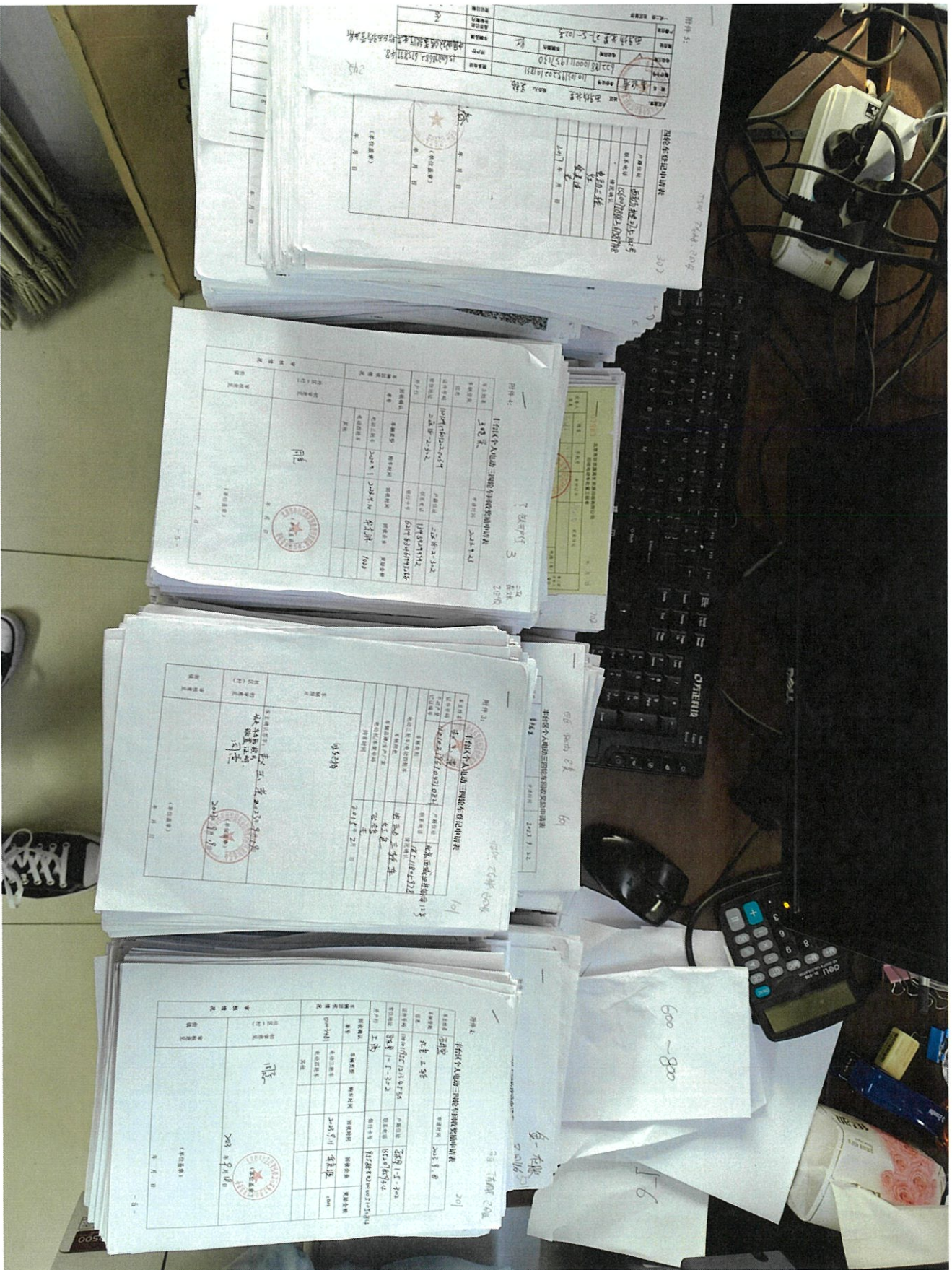
6:

证明

高志来，身份证号 110106195608163919，
为 马家堡东里 社区居民，其名下电动三/四轮车，因年
久购车发票、凭证丢失，经社区工作人员检查，确系 2021 年 7
月 12 日（不包含当日）以前购买，特此证明。

社区盖章





附件 5
2017年7月20日

个人所得税申报表

姓名: 王松
身份证号: 150202197101191110
申报日期: 2017年7月20日

申报地点: 西岗区
申报类型: 综合所得

申报金额: 27510.25

税务机关: 西岗区税务局

附件 4
2017年7月20日

个人所得税申报表

姓名: 王松
身份证号: 150202197101191110
申报日期: 2017年7月20日

申报地点: 西岗区
申报类型: 综合所得

申报金额: 27510.25

税务机关: 西岗区税务局

附件 3
2017年7月20日

个人所得税申报表

姓名: 王松
身份证号: 150202197101191110
申报日期: 2017年7月20日

申报地点: 西岗区
申报类型: 综合所得

申报金额: 27510.25

税务机关: 西岗区税务局

附件 2
2017年7月20日

个人所得税申报表

姓名: 王松
身份证号: 150202197101191110
申报日期: 2017年7月20日

申报地点: 西岗区
申报类型: 综合所得

申报金额: 27510.25

税务机关: 西岗区税务局

项目明细账

单位：北京市丰台区西罗园街道办事处(本级)

项目：11010624T000002690646 丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费

2023年 月 日	凭证编号	分录摘要	科目	借方金额	贷方金额	借/贷	余额
1		上年结转				平	
1		本月合计				平	
1		本年累计				平	
2		本月合计				平	
2		本年累计				平	
3		本月合计				平	
3		本年累计				平	
4		本月合计				平	
4		本年累计				平	
5		本月合计				平	
5		本年累计				平	
6		本月合计				平	
6		本年累计				平	
7		本月合计				平	
7		本年累计				平	
8		本月合计				平	
8		本年累计				平	
9		本月合计				平	
9		本年累计				平	
10		本月合计				平	
10		本年累计				平	
11	30	1-11-0085 平安建设办公室 发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金	71010102[行政支出_财政拨款支出_项目支出]	499,500.00		借	499,500.00
11	30	1-11-0085 平安建设办公室 发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金	81010702[财政拨款结转_累计结转_项目支出结转]		499,500.00	平	
11	30	1-11-0090 平安建设办公室 发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金	71010102[行政支出_财政拨款支出_项目支出]	200,500.00		借	200,500.00
11	30	1-11-0090 平安建设办公室 发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金	81010702[财政拨款结转_累计结转_项目支出结转]		200,500.00	平	
11		本月合计		700,000.00	700,000.00	平	
11		本年累计		700,000.00	700,000.00	平	
12	31	1-12-0315 平安建设办公室 发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金	71010102[行政支出_财政拨款支出_项目支出]	300,000.00		借	300,000.00
12	31	1-12-0315 平安建设办公室 发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金	81010702[财政拨款结转_累计结转_项目支出结转]		300,000.00	平	
12		本月合计		300,000.00	300,000.00	平	
12		本年累计		1,000,000.00	1,000,000.00	平	

记账凭证

1/1

2023年11月30日

记账

凭证号：【财】1-11-0085

单位：北京市丰台区西罗园街
道办事处(本级)[行政]

凭证类型：零余额账户

附单据数200张

摘要	科目	借方金额	贷方金额
平安建设办公室 发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金	[50010302]业务活动费用_对个人和家庭的补助费用_专项支出[[901535]补贴代发]	499,500.00	
平安建设办公室 发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金	[3001]累计盈余		499,500.00
合计	肆拾玖万玖仟伍佰元整	499,500.00	499,500.00

会计主管：田会珍

记账人：王彤彤

审核人：田会珍

录入人：王彤彤

记账凭证

1/1

2023年11月30日

记账

凭证号：【预】1-11-0085

单位：北京市丰台区西罗园街
道办事处(本级)[行政]

凭证类型：零余额账户

附单据数200张

摘要	科目	借方金额	贷方金额
平安建设办公室 发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金	[71010102]行政支出_财政拨款支出_项目支出[[11010624T000002690646]丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费/[2011399]其他商贸事务支出/[30309]奖励金/[0223]平安建设办公室(安全)]	499,500.00	
平安建设办公室 发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金	[81010702]财政拨款结转_累计结转_项目支出结转[[11010624T000002690646]丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费/[2011399]其他商贸事务支出]		499,500.00
合计	肆拾玖万玖仟伍佰元整	499,500.00	499,500.00

会计主管：田会珍

记账人：王彤彤

审核人：田会珍

录入人：王彤彤

西罗园街道资金使用审批单

申请部门	平安建设办公室-安办		经办人	史柯杰 2023年10月18日	
资金来源	电动三轮车专项经费	申请金额 (大写)	肆拾玖万玖仟伍佰元整		
		申请金额 (小写)	499500元		
支付方式	公务卡 () 电汇 (✓) 现金 ()				
申报主要内容及 资金支出明细	向居民发放第二批违规电动三四轮车回收奖励资金，从9月10日至9月30日，我街道已有471辆电动三四轮车符合奖励政策并提交奖励申请表，其中在台账内电动三轮车41辆，共补贴41000元；在台账内电动四轮车8辆，共补贴12000元；新增上账电动三轮车373辆，共补贴373000元，新增上账电动四轮车49辆，共补贴73500元。以上各项资金补贴共计499500元。				
大额资金上会 情况	第 37 次主任办公会 第 41 次工委会				
科长意见	柯凡 10月18日		主管领导 意见	李琦 10月18日	
财务资金审核	孙萍 审核 10月18日		财务主管 领导意见	史柯杰 10月18日	
书记批示/主任 批示	史柯杰 10月18日				

记账凭证

1/1

2023年11月30日

记账

凭证号：【财】1-11-0090

单位：北京市丰台区西罗园街
街道办事处(本级)[行政]

凭证类型：零余额账户

附单据数113张

摘要	科目	借方金额	贷方金额
平安建设办公室 发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金	[50010302]业务活动费用_对个人和家庭的补助费用_专项支出[[901535]补贴代发]	200,500.00	
平安建设办公室 发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金	[3001]累计盈余		200,500.00
合计	贰拾万零伍佰元整	200,500.00	200,500.00

会计主管：田会珍

记账人：王彤彤

审核人：田会珍

录入人：王彤彤

记账凭证

1/1

2023年11月30日

记账

凭证号：【预】1-11-0090

单位：北京市丰台区西罗园街
街道办事处(本级)[行政]

凭证类型：零余额账户

附单据数113张

摘要	科目	借方金额	贷方金额
平安建设办公室 发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金	[71010102]行政支出_财政拨款支出_项目支出[[11010624T000002690646]丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费/[2011399]其他商贸事务支出/[30309]奖励金/[0223]平安建设办公室(安全)]	200,500.00	
平安建设办公室 发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金	[81010702]财政拨款结转_累计结转_项目支出结转[[11010624T000002690646]丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费/[2011399]其他商贸事务支出]		200,500.00
合计	贰拾万零伍佰元整	200,500.00	200,500.00






会计主管：田会珍

记账人：王彤彤

审核人：田会珍

录入人：王彤彤

西罗园街道资金使用审批单

申请部门	平安建设办公室-安办	经办人	史柯杰 2023年10月12日
资金来源	电补三四轮车奖励资金	申请金额 (大写)	贰拾万零伍佰元整
		申请金额 (小写)	200500元
支付方式	公务卡 () 电汇 (<input checked="" type="checkbox"/>) 现金 ()		
申报主要内容及 资金支出明细	向居民发放第一批违规电动三四轮车回收奖励资金，从9月10日至9月21日，我街道已有190辆电动三四轮车符合奖励政策并提交奖励申请表，其中在台账内电动三轮车32辆，共补贴32000元；在台账内电动四轮车8辆，共补贴12000元；新增上账电动三轮车137辆，共补贴137000元，新增上账电动四轮车13辆，共补贴19500元。以上各项资金补贴共计200500元。		
大额资金上会 情况	第 36 次主任办公会 第 40 次工委会		
科长意见	 10月12日	主管领导 意见	 10月12日
财务资金审核	 10月12日	财务主管 领导意见	 10月13日
书记批示/主任 批示	 10月13日		

记账凭证

1/1

2023年12月31日

记账

凭证号：【财】1-12-0315

单位：北京市丰台区西罗园街
道办事处(本级)[行政]

凭证类型：零余额账户

附单据数65张

摘要	科目	借方金额	贷方金额
平安建设办公室 发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金	[50010302]业务活动费用_对个人和家庭的补助费用_专项支出[[900850]其他单位和个人]	300,000.00	
平安建设办公室 发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金	[3001]累计盈余		300,000.00
合计	叁拾万元整	300,000.00	300,000.00

会计主管：田会珍

记账人：王彤彤

审核人：田会珍

录入人：王彤彤

记账凭证

1/1

2023年12月31日

记账

凭证号：【预】1-12-0315

单位：北京市丰台区西罗园街
道办事处(本级)[行政]

凭证类型：零余额账户

附单据数65张

摘要	科目	借方金额	贷方金额
平安建设办公室 发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金	[71010102]行政支出_财政拨款支出_项目支出[[11010624T000002690646]丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费/[2011399]其他商贸事务支出/[30309]奖励金/[0223]平安建设办公室(安全)]	300,000.00	
平安建设办公室 发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金	[81010702]财政拨款结转_累计结转_项目支出结转[[11010624T000002690646]丰台区个人违规电动三四轮车回收处置奖励经费/[2011399]其他商贸事务支出]		300,000.00
合计	叁拾万元整	300,000.00	300,000.00




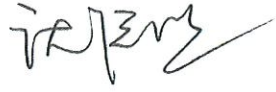

会计主管：田会珍

记账人：王彤彤

审核人：田会珍

录入人：王彤彤

西罗园街道资金使用审批单

申请部门	平安建设办公室-安办	经办人	史柯杰 2023年11月22日
资金来源	电动车专项	申请金额 (大写)	叁拾万元整
		申请金额 (小写)	300000元
支付方式	公务卡 () 电汇 (<input checked="" type="checkbox"/>) 现金 ()		
申报主要内容及 资金支出明细	向居民发放第三批违规电动三四轮车回收奖励资金，从9月10日至9月30日，我街道已有285辆电动三四轮车符合奖励政策并提交奖励申请表，其中在电动三轮车255辆，共补贴255000元，电动四轮车30辆，共补贴45000元。以上各项资金补贴共计300000元。		
大额资金上会 情况	第 42 次主任办公会 第 46 次工委会		
科长意见	 11月22日	主管领导 意见	 11月22日
财务资金审核	 11月22日	财务主管 领导意见	 11月22日
书记批示/主任 批示	 11月23日		

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

1、您的性别：

A. 男

B. 女

2、您的年龄：

A. 18-22 岁

B. 23-35 岁

C. 36-59 岁

D. 60 岁以上

3、您的学历：

A. 高中、中专及以下

B. 大专

C. 本科

D. 硕士研究生

E. 博士

4、您的职业情况是：

A. 在校学生

B. 企业人员

C. 机关事业单位

D. 自由职业者

其他

5、您觉得乘坐电动三四轮车安全吗？

- A. 安全 _____
- B. 不安全

6、您认为电动三四轮车是否影响市容环境？

- A. 影响
- B. 不影响 _____

7、您是否支持取缔电动三四轮车？

- A. 支持
- B. 不支持 _____
- C. 无所谓 _____

8、2023年西罗园街道的交通出行情况跟去年比较是否有所改善：

- A. 是，有很大改善
- B. 是，略有改善 _____
- C. 否，没有改善 _____
- D. 否，不但没有改善，反而有所恶化 _____

9、在您看来，造成西罗园街道的交通出行差的主要原因是

- A. 电动三四轮车数量多，且不按交规行驶
- B. 车辆违规停放现象频发
- C. 城市综合管理能力不足，存在维护管理盲区 _____
- D. 对违规行为处罚不严，缺乏震慑力
- E. 对违规电动三四轮车整治力度不够，群众参与度不高 _____
- F. 其他 _____

10、您是否愿意和您的家人一起为治理违规电动三四轮车行动做努力：

- A. 非常愿意
- B. 比较愿意 _____
- C. 无所谓 _____
- D. 不太愿意 _____

E、不愿意_____

11、您认为西罗园街道开展 2023 年违规电动三四轮车治理行动后交通出行情况
是否有改善？

A. 是，有很大改善_____

B. 是，略有改善 _____

C. 否，没有改善_____

D. 否，不但没有改善，反而有所恶化_____

12、您对西罗园街道/2023 年违规电动三四轮车治理行动的满意程度：

A、非常满意 _____

B、比较满意_____

C、一般_____

D、不满意_____

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

1、您的性别：

A. 男 _____

B. 女 _____

2、您的年龄：

A. 18-22 岁 _____

B. 23-35 岁 _____

C. 36-59 岁 _____

D. 60 岁以上 _____

3、您的学历：

A. 高中、中专及以下 _____

B. 大专 _____

C. 本科 _____

D. 硕士研究生 _____

E. 博士 _____

4、您的职业情况是：

A. 在校学生 _____

B. 企业人员 _____

C. 机关事业单位 _____

D. 自由职业者 _____

其他 退休 _____

5、您觉得乘坐电动三四轮车安全吗？

- A. 安全 _____
- B. 不安全 _____

6、您认为电动三四轮车是否影响市容环境？

- A. 影响 _____
- B. 不影响 _____

7、您是否支持取缔电动三四轮车？

- A. 支持 _____
- B. 不支持 _____
- C. 无所谓 _____

8、2023年西罗园街道的交通出行情况跟去年比较是否有所改善：

- A. 是，有很大改善 _____
- B. 是，略有改善 _____
- C. 否，没有改善 _____
- D. 否，不但没有改善，反而有所恶化 _____

9、在您看来，造成西罗园街道的交通出行差的主要原因是

- A. 电动三四轮车数量多，且不按交规行驶 _____
- B. 车辆违规停放现象频发 _____
- C. 城市综合管理能力不足，存在维护管理盲区 _____
- D. 对违规行为处罚不严，缺乏震慑力 _____
- E. 对违规电动三四轮车整治力度不够，群众参与度不高 _____
- F. 其他 _____

10、您是否愿意和您的家人一起为治理违规电动三四轮车行动做努力：

- A. 非常愿意 _____
- B. 比较愿意 _____
- C. 无所谓 _____
- D. 不太愿意 _____

E、不愿意_____

11、您认为西罗园街道开展2023年违规电动三四轮车治理行动后交通出行情况
是否有改善？

A. 是，有很大改善

B. 是，略有改善_____

C. 否，没有改善_____

D. 否，不但没有改善，反而有所恶化_____

12、您对西罗园街道2023年违规电动三四轮车治理行动的满意程度：

A、非常满意

B、比较满意_____

C、一般_____

D、不满意_____

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

1、您的性别：

- A. 男 _____
B. 女 _____

2、您的年龄：

- A. 18-22 岁 _____
B. 23-35 岁 _____
C. 36-59 岁 _____
D. 60 岁以上 _____

3、您的学历：

- A. 高中、中专及以下 _____
B. 大专 _____
C. 本科 _____
D. 硕士研究生 _____
E. 博士 _____

4、您的职业情况是：

- A. 在校学生 _____
B. 企业人员 _____
C. 机关事业单位 _____
 D. 自由职业者 _____
其他 _____

5、您觉得乘坐电动三四轮车安全吗？

A. 安全 _____

B. 不安全 _____

6、您认为电动三四轮车是否影响市容环境？

A. 影响 _____

B. 不影响 _____

7、您是否支持取缔电动三四轮车？

A. 支持 _____

B. 不支持 _____

C. 无所谓 _____

8、2023年西罗园街道的交通出行情况跟去年比较是否有所改善：

A. 是，有很大改善 _____

B. 是，略有改善 _____

C. 否，没有改善 _____

D. 否，不但没有改善，反而有所恶化 _____

9、在您看来，造成西罗园街道的交通出行差的主要原因是

A. 电动三四轮车数量多，且不按交规行驶 _____

B. 车辆违规停放现象频发 _____

C. 城市综合管理能力不足，存在维护管理盲区 _____

D. 对违规行为处罚不严，缺乏震慑力 _____

E. 对违规电动三四轮车整治力度不够，群众参与度不高 _____

F. 其他 _____

10、您是否愿意和您的家人一起为治理违规电动三四轮车行动做努力：

A. 非常愿意 _____

B. 比较愿意 _____

C. 无所谓 _____

D. 不大愿意 _____

E、不愿意_____

11、您认为西罗园街道开展 2023 年违规电动三四轮车治理行动后交通出行情况
是否有改善？

A、是，有很大改善_____

B、是，略有改善_____

C、否，没有改善_____

D、否，不但没有改善，反而有所恶化_____

12、您对西罗园街道 2023 年违规电动三四轮车治理行动的满意程度：

A、非常满意_____

B、比较满意_____

C、一般_____

D、不满意_____

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

1、您的性别：

A. 男 _____

B. 女 _____

2、您的年龄：

A. 18-22 岁 _____

B. 23-35 岁 _____

C. 36-59 岁 _____

D. 60 岁以上 _____

3、您的学历：

A. 高中、中专及以下 _____

B. 大专 _____

C. 本科 _____

D. 硕士研究生 _____

E. 博士 _____

4、您的职业情况是：

A. 在校学生 _____

B. 企业人员 _____

C. 机关事业单位 _____

D. 自由职业者 _____

其他 _____

5、您觉得乘坐电动三四轮车安全吗？

- A. 安全 _____
- B. 不安全 _____

6、您认为电动三四轮车是否影响市容环境？

- A. 影响 _____
- B. 不影响 _____

7、您是否支持取缔电动三四轮车？

- A. 支持 _____
- B. 不支持 _____
- C. 无所谓 _____

8、2023年西罗园街道的交通出行情况跟去年比较是否有所改善：

- A. 是，有很大改善 _____
- B. 是，略有改善 _____
- C. 否，没有改善 _____
- D. 否，不但没有改善，反而有所恶化 _____

9、在您看来，造成西罗园街道的交通出行差的主要原因是

- A. 电动三四轮车数量多，且不按交规行驶 _____
- B. 车辆违规停放现象频发 _____
- C. 城市综合管理能力不足，存在维护管理盲区 _____
- D. 对违规行为处罚不严，缺乏震慑力 _____
- E. 对违规电动三四轮车整治力度不够，群众参与度不高 _____
- F. 其他 _____

10、您是否愿意和您的家人一起为治理违规电动三四轮车行动做努力：

- A. 非常愿意 _____
- B. 比较愿意 _____
- C. 无所谓 _____
- D. 不大愿意 _____

E、不愿意_____

11、您认为西罗园街道开展 2023 年违规电动三四轮车治理行动后交通出行情况
是否有改善？

A. 是，有很大改善_____

B. 是，略有改善_____

C. 否，没有改善_____

D. 否，不但没有改善，反而有所恶化_____

12、您对西罗园街道 2023 年违规电动三四轮车治理行动的满意程度：

A. 非常满意_____

B. 比较满意_____

C. 一般_____

D. 不满意_____

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

1、您的性别：

- A. 男 _____
B. 女 _____

2、您的年龄：

- A. 18-22 岁 _____
 B. 23-35 岁 _____
C. 36-59 岁 _____
D. 60 岁以上 _____

3、您的学历：

- A. 高中、中专及以下 _____
B. 大专 _____
 C. 本科 _____
D. 硕士研究生 _____
E. 博士 _____

4、您的职业情况是：

- A. 在校学生 _____
 B. 企业人员 _____
C. 机关事业单位 _____
D. 自由职业者 _____
其他 _____

5、您觉得乘坐电动三四轮车安全吗？

- A. 安全 _____
- B. 不安全 _____

6、您认为电动三四轮车是否影响市容环境？

- A. 影响 _____
- B. 不影响 _____

7、您是否支持取缔电动三四轮车？

- A. 支持 _____
- B. 不支持 _____
- C. 无所谓 _____

8、2023年西罗园街道的交通出行情况跟去年比较是否有所改善：

- A. 是，有很大改善 _____
- B. 是，略有改善 _____
- C. 否，没有改善 _____
- D. 否，不但没有改善，反而有所恶化 _____

9、在您看来，造成西罗园街道的交通出行差的主要原因是

- A. 电动三四轮车数量多，且不按交规行驶 _____
- B. 车辆违规停放现象频发 _____
- C. 城市综合管理能力不足，存在维护管理盲区 _____
- D. 对违规行为处罚不严，缺乏震慑力 _____
- E. 对违规电动三四轮车整治力度不够，群众参与度不高 _____
- F. 其他 _____

10、您是否愿意和您的家人一起为治理违规电动三四轮车行动做努力：

- A. 非常愿意 _____
- B. 比较愿意 _____
- C. 无所谓 _____
- D. 不大愿意 _____

E、不愿意_____

11、您认为西罗园街道开展 2023 年违规电动三四轮车治理行动后交通出行情况
是否有改善？

A、是，有很大改善_____

B、是，略有改善_____

C、否，没有改善_____

D、否，不但没有改善，反而有所恶化_____

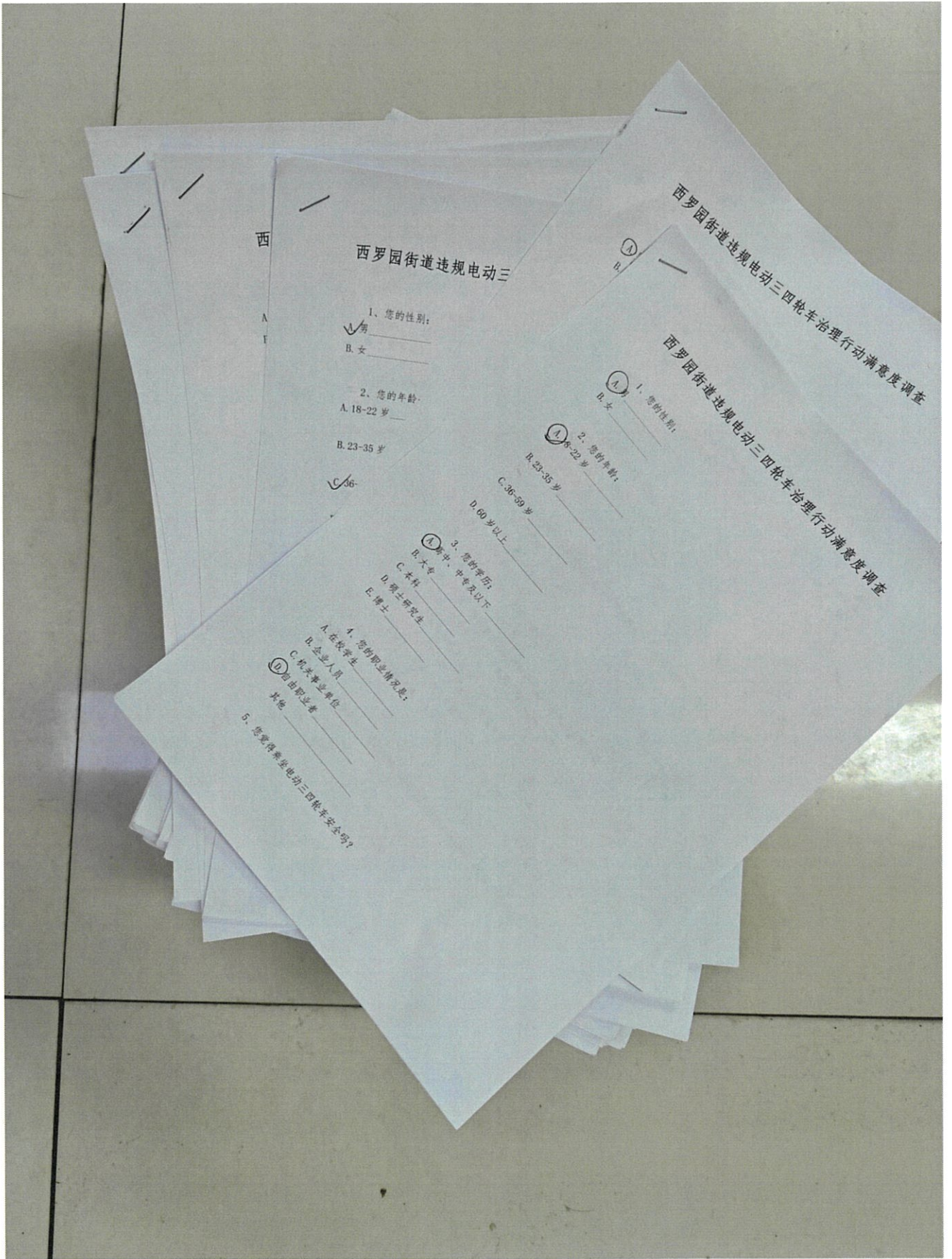
12、您对西罗园街道 2023 年违规电动三四轮车治理行动的满意程度：

A、非常满意_____

B、比较满意_____

C、一般_____

D、不满意_____



西
A
T

西罗园街道违规电动三

1. 您的性别:
 男
B. 女 _____

2. 您的年龄:
A. 18-22 岁 _____
B. 23-35 岁 _____

36- _____

3. 您的学历:
 高中、中专及以下
B. 大专 _____
C. 本科 _____
D. 硕士研究生 _____
E. 博士 _____

4. 您的职业情况是:
A. 在校学生 _____
B. 企业人员 _____
C. 机关事业单位 _____
 自由职业者 _____
其他 _____

5. 您觉得乘坐电动三四轮车安全吗?

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

A

A

A

西罗园街道违规电动三四轮车治理行动满意度调查

A

A

D. 60 岁以上 _____

C. 36-39 岁 _____

B. 23-35 岁 _____

A

D. 硕士研究生 _____

C. 本科 _____

B. 企业人员 _____

D

C. 机关事业单位 _____

B. 企业人员 _____

A. 在校学生 _____

2023年部门/单位自评项目明细表

单位：元

序号	被评价项目所属年度	财政所属支出科室	自评工作组织实施的一级预算部门	项目具体实施的二级预	项目名称	评价方式	项目金额 (单位：元)	评价分数	备注
合计		项目数量(个)		130		项目总金额(元)		137,317,341.33	
1	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2021年度老旧小区完善类改造项目	单位自评	32,518,124.52	95	
2	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		市属国有企业退休人员社会化管理服务补助资金(第二批)	单位自评	299,064.00	90	
3	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		“重阳节”走访慰问经费	单位自评	7,000.00	98	
4	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年严重精神障碍患者监护人看护管理补贴	单位自评	998,500.00	90	
5	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年灵活就业社会保险补贴	单位自评	1,729,246.70	93	
6	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城镇登记失业人员送温暖	单位自评	93,750.00	94	
7	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区管理退休人员服务经费	单位自评	85,407.00	97	
8	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区管理退休人员自采暖补贴	单位自评	193,291.95	94	
9	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23残疾人儿童康复训练补助	单位自评	597,150.00	90	
10	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23残疾人职业康复劳动帮扶性就业基地项目	单位自评	250,800.00	93	
11	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年妇女之家工作经费	单位自评	21,144.50	97	
12	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		第五次全国经济普查	单位自评	77,666.50	95	
13	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年离休干部助老员服务费	单位自评	19,200.00	99	
14	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区“四就近”服务管理和工作指导经费	单位自评	2,800.00	99	
15	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城乡医疗救助资金	单位自评	340,268.24	92	
16	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年退返知青帮困资金	单位自评	203,206.99	98	
17	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年大额支出医疗救助专项资金	单位自评	36,935.97	94	
18	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年离退休干部书记补贴	单位自评	758,800.00	95	
19	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年独生子女父母奖励费	单位自评	35,065.00	95	
20	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年独生子女父母一次性奖励费	单位自评	285,000.00	95	
21	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年亲情关怀、暖心行动	单位自评	348,000.00	90	
22	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年优抚对象采暖补助经费	单位自评	10,116.36	95	

2023年部门/单位自评项目明细表

单位：元

序号	被评价项目所属年度	财政所属支出科室	自评工作组织实施的一级预算部门	项目具体实施的二级预	项目名称	评价方式	项目金额 (单位：元)	评价分数	备注
合计		项目数量 (个)			130		项目总金额 (元)		137,317,341.33
23	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年民宗有清真饮食习惯的10个少数民族低保群众一次性春节临时生活补助	单位自评	6,800.00	98	
24	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城市公共服务类岗位安置本市农村劳动力补贴 (12000元/人)	单位自评	60,000.00	98	
25	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		11010623T000002028161-2023年机构运转经费	单位自评	420,032.00	95	
26	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-城市管理维护 (2023)	单位自评	1,890,000.00	98	
27	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-城乡维护服务 (安置本市农村劳动力)	单位自评	355,639.00	98	
28	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-城乡维护服务 (街面环境秩序巡查)	单位自评	1,287,000.00	95	
29	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-城乡维护服务 (临时勤务)	单位自评	386,500.00	98	
30	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-城乡维护服务 (重点点位盯守)	单位自评	858,000.00	98	
31	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-公共安全服务	单位自评	649,110.00	99	
32	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-环境治理服务	单位自评	3,191,045.45	94	
33	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-机构运行辅助服务	单位自评	670,000.00	90	
34	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-接诉即办工作经费	单位自评	999,931.00	95	
35	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-临时及应急经费 (2023)	单位自评	1,411,343.00	90	
36	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-社会保障服务	单位自评	160,000.00	94	
37	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-社会事务管理	单位自评	1,062,128.54	91	
38	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-社会治理服务	单位自评	120,000.00	95	
39	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-社区服务 (2023)	单位自评	710,000.00	90	
40	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-辖区安全稳定 (2023)	单位自评	195,100.00	99	
41	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		政策资金-机动经费	单位自评	698,301.98	90	
42	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		政策资金-机构运行	单位自评	265,000.00	90	
43	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		政策资金-街道设备购置 (2023)	单位自评	100,000.00	92	
44	2023	街镇科 (农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		政策资金-社区设备购置 (2023)	单位自评	237,481.00	90	

2023年部门/单位自评项目明细表

单位：元

序号	被评价项目所属年度	财政所属支出科室	自评工作组织实施的一级预算部门	项目具体实施的二级预	项目名称	评价方式	项目金额 (单位：元)	评价分数	备注
合计		项目数量(个)		130		项目总金额(元)		137,317,341.33	
45	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		政策资金-物业管理服务	单位自评	1,013,250.00	90	
46	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年送温暖资金	单位自评	108,498.80	95	
47	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年送温暖市级经费	单位自评	180,500.00	95	
48	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23温馨家园运行经费	单位自评	18,000.00	92	
49	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23年街道、镇残联工作经费	单位自评	10,000.00	95	
50	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城市居民最低生活保障	单位自评	9,722,001.38	95	
51	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城市特困人员救助供养经费	单位自评	273,431.00	99	
52	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城乡低收入生活补贴	单位自评	35,898.75	95	
53	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年集中供暖补助	单位自评	400,290.74	94	
54	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社救清洁能源自采暖补助	单位自评	23,984.60	94	
55	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年临时救助资金	单位自评	204,505.03	95	
56	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年退养人员医疗费	单位自评	99,735.13	94	
57	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年丰台区无丧葬补助居民丧葬补贴	单位自评	85,000.00	95	
58	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区工作者继续教育经费	单位自评	27,100.00	90	
59	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区工作者体检经费	单位自评	105,500.00	90	
60	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区办公和服务用房租赁经费	单位自评	1,476,060.00	90	
61	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区公益金	单位自评	2,682,900.00	95	
62	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年社区计生专干补贴、村计生专干补贴	单位自评	18,000.00	95	
63	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年区人大代表活动费	单位自评	34,000.00	98	
64	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城乡基层党组织服务群众经费	单位自评	9,600,000.00	98	
65	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年基层党组织党建活动经费	单位自评	2,451,933.90	98	
66	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年党群服务中心(站)运行经费项目	单位自评	180,000.00	99	

2023年部门/单位自评项目明细表

单位：元

序号	被评价项目所属年度	财政所属支出科室	自评工作组织实施的一级预算部门	项目具体实施的二级预	项目名称	评价方式	项目金额 (单位：元)	评价分数	备注
合计		项目数量(个)		130		项目总金额(元)		137,317,341.33	
67	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年商务楼宇党群服务中心(站)办公用房租赁经费	单位自评	64,200.00	99	
68	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年新建“两新”党组织连续两年启动经费	单位自评	10,000.00	99	
69	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年“两新”党组织书记、党务工作者岗位补贴	单位自评	117,600.00	98	
70	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2022-2023年采暖季“无煤化”补贴	单位自评	15,000.00	94	
71	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		无军籍职工退休人员经费	单位自评	88,771.70	95	
72	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年公共文明引导经费	单位自评	837,849.40	99	
73	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年讲师团宣讲活动经费	单位自评	10,500.00	99	
74	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年防范和处理邪教工作经费	单位自评	30,000.00	99	
75	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年下沉街镇城市协管员人员经费	单位自评	5,286,631.31	95	
76	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年三馆免费开放补助项目	单位自评	200,000.00	95	
77	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年中央三馆免费开放补助	单位自评	50,000.00	92	
78	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年离休干部高龄养老社区“四就近”补助	单位自评	28,000.00	99	
79	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023退役安置补助经费	单位自评	56,593.30	95	
80	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		市属国有企业退休人员社会化管理服务经费	单位自评	692,076.00	93	
81	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		市对区生活垃圾分类以奖代补专项资金	单位自评	741,200.00	93	
82	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西罗园街道综合文化中心房租	单位自评	2,190,000.00	90	
83	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-机构运转服务	单位自评	1,679,968.00	92	
84	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		民生实事及基层建设-档案电子化服务	单位自评	390,000.00	90	
85	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		北京市居住区电动车充电设施建设项目	单位自评	154,800.00	90	
86	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023中央就业补助资金	单位自评	300,000.00	93	
87	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城镇登记失业人员送温暖(市属)	单位自评	31,250.00	94	
88	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23残疾事业补助资金(6岁以下儿童康复训练补助)	单位自评	30,000.00	99	

2023年部门/单位自评项目明细表

单位：元

序号	被评价项目所属年度	财政所属支出科室	自评工作组织实施的一级预算部门	项目具体实施的二级预	项目名称	评价方式	项目金额 (单位：元)	评价分数	备注
合计		项目数量(个)		130		项目总金额(元)		137,317,341.33	
89	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23残疾人事业发展补助资金(七岁以上残疾少年康复补助)	单位自评	20,000.00	95	
90	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23残疾人事业发展补助资金(残疾人机动轮椅车燃油补贴)	单位自评	81,640.00	95	
91	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年国有企业退休人员社会化管理补助资金(中央)	单位自评	192,209.00	90	
92	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年中央财政困难群众救助补助资金	单位自评	860,000.00	95	
93	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		疫情防控经费	单位自评	794,548.33	90	
94	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		公共服务补短板—体育健身设施建设项目资金	单位自评	44,460.00	90	
95	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2022年1-4月无主垃圾清运项目资金	单位自评	859,496.00	96	
96	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西罗园第四社区、西马金润一区等社区低效闲置空间更新提升项目财政收回资金	单位自评	330,098.17	95	
97	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		安置房小区社区环境治理项目财政收回资金	单位自评	246,969.30	95	
98	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		马家堡东里及洋桥村平房区消防供水建设项目财政收回资金	单位自评	614,351.89	99	
99	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		区域化物业管理项目财政收回资金	单位自评	6,395,709.98	90	
100	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		2023年城市地区背街小巷清扫保洁经费	单位自评	2,433,458.53	95	
101	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		角门东里二区、西罗园二区、西马场北里等小区修复路面工程治理类街镇资金	单位自评	2,871,961.18	94	
102	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		角门东里二区、海户西里北社区等楼体保温层修缮工程治理类街镇资金	单位自评	1,433,241.17	94	
103	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西罗园街道社区数字化建设提升项目治理街镇资金	单位自评	1,360,600.86	95	
104	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		马家堡路甲116号院2、3号楼消防系统改造和鑫福里小区生活给排水管道改造项目治理类街镇财政收回资金	单位自评	221,679.38	90	
105	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		生活垃圾分类设施专项提升资金(市级资金)	单位自评	274,815.30	96	
106	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西罗园街道社区环境及公共卫生治理项目财政收回资金	单位自评	1,790,395.17	98	
107	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		第四季度常态化核酸检测经费	单位自评	7,393,903.84	92	
108	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		新冠疫苗接种街镇工作经费	单位自评	47,930.17	98	
109	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西罗园街道居民房屋漏雨修缮工程资金	单位自评	3,076,033.19	90	
110	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		社区书记工作室建设项目(23年社会建设市级经费)	单位自评	99,813.27	98	

2023年部门/单位自评项目明细表

单位：元

序号	被评价项目所属年度	财政所属支出科室	自评工作组织实施的一级预算部门	项目具体实施的二级预	项目名称	评价方式	项目金额 (单位：元)	评价分数	备注
合计		项目数量(个)		130		项目总金额(元)		137,317,341.33	
111	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		街镇社会工作服务中心建设项目(23年社会建设市级经费)	单位自评	130,000.00	90	
112	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		社区邻里互助服务活动项目(23年社会建设市级经费)	单位自评	6,000.00	90	
113	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西罗园街道小型消防站建设资金	单位自评	928,150.71	95	
114	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		丰台区2023年第一批控违拆违专项资金		289,284.00	93	
115	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		体制资金-城市管理维护		950,000.00	98	
116	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		体制资金-辖区安全稳定		420,000.00	90	
117	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		体制资金-社会事务管理		360,000.00	96	
118	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		体制资金-应急保障经费		1,948,180.00	90	
119	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23年城乡特困人员夏季防暑降温费(社会孤老临时困难补助)		1,600.00	90	
120	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		23年人口抽样调查		30,421.50	90	
121	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		社会孤老临时困难补助(中秋国庆慰问及换季服装费)		8,400.00	90	
122	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		丰台区个人违规电动三四轮回收处置奖励经费		1,000,000.00	99	
123	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		创卫及拆违治乱消除隐患工作经费		1,000,000.00	93	
124	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		角门东里三社区办公用房装修改造		199,191.86	90	
125	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西马场北里社区办公用房装修改造		189,848.92	90	
126	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		金润家园一社区办公用房装修改造		298,000.00	90	
127	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		西马小区社区办公用房装修改造	单位自评	235,000.00	90	
128	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		丰台区2023年第二批控违拆违专项资金	单位自评	503,330.87	93	
129	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		第三批(部分)农村集体经济组织无奖励资金(农村人居环境提升)	单位自评	488,820.00	90	
130	2023	街镇科(农业农村科)	北京市丰台区人民政府西罗园街道办事处		第二批农村集体经济组织无奖励资金(农村人居环境提升)	单位自评	488,820.00	90	

注：

- 项目具体名称、项目金额、项目评分、评价方式应与对应的自评表、评价报告严格一致；
- 项目总数、项目总金额应与《事后绩效自评统计表》、提交的评价报告及自评表严格一致，同时应与部门决算数据保持一致。