

第四部分 2024 年度部门绩效评价情况

三、项目支出绩效自评表

项目 1

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 第五次全国经济普查						
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	629.96	629.96	624.77	10	99.18%	9.9
		其中：当年财政拨款	629.96	629.96	624.77	—	99.18%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过 2023 年第五次全国经济普查登记项目的实施，全面调查本区第二产业和第三产业的发展情况、产业布局、质量效益；摸清全部法人单位经营状况、高精尖产业及新兴产业发展情况，进一步查实各类单位的基本情况和业务活动，全面准确反映非首都功能疏解、供给侧结构性改革、构建高精尖经济结构等方面的进展；为落实北京城市总体规划、丰台空间战略规划、深入推进区域高质量发展提供科学准确的统计信息支持。				完成了全面调查本区第二产业和第三产业的发展情况、产业布局、质量效益；摸清全部法人单位经营状况、高精尖产业及新兴产业发展情况，进一步查实各类单位的基本情况和业务活动，全面准确反映非首都功能疏解、供给侧结构性改革、构建高精尖经济结构等方面的进展；为落实北京城市总体规划、丰台空间战略规划、深入推进区域高质量发展提供科学准确的统计信息支持。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标	数量指标	指标 1：选聘区普查办工作人员人数	20 人	20 人	5	5	
			指标 2：全区选聘普查员，发放劳务费金额	448.00 万	448.00 万	5	5	
		质量指标	指标 1：事后质量抽查查找出问题，对登记工作有促进	优良	优	10	9	事后质量抽查查找出登记工作中还存在一些问题，加强登记工作的准确性。

			指标 2: 查摸底和普查登记之前开展普查员业务培训, 现场考试, 考试通过颁发普查员工作证件, 考试不合格不能担任普查员	优良	优	10	9	普查员培训并不能完全掌握普查工作要点, 需要在实践中发现问题, 再次学习普查指标知识、提升调查能力。
		时效指标	指标 1: 普查工作按照市局规定时间完成	<12 月	12 月前	5	5	
			指标 2: 普查调查员经费于 24 年 6 月底前下拨支付	6 月底前	5 月完成	5	5	
	效益指标	经济效益指标	不涉及				--	
		社会效益指标	指标 1: 宣传工作达到效果, 企业配合度提高	优良	优	10	9	企业在调查过程中还存在不配合的情况, 加强点对点的宣传
			指标 2: 全面调查本区第二产业和第三产业的发展情况、产业布局; 摸清全部法人单位数量, 进一步查实各类单位的基本情况 and 业务活动。	优良	优	10	9	摸清二三产业的发展情况中, 还存在不够完善的方面, 需要加强数据质量的把控
		生态效益指标	不涉及				--	
		可持续影响指标	确保普查单位数量准确, 为未来五年我区经济数据提供企业数量支撑	优良	优	10	10	
	成本指标	经济成本指标	指标 1: 总预算控制数	≤629.96 万元	625.57 万元	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度标	针对普查指导员选聘和普查工作绩效, 由各街道办事处、乡镇政府在 2024 年 8 底前进行评价打分, 评价问卷由区人普办制定, 满分 100 分。	≥90 分	100 分	10	10	
	总分					100	95.9	

项目 2

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 房屋场所租赁类项目							
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	3.41118	3.41118	3.41118	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	3.41118	3.41118	3.41118	—	100%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	租用丰台区房管局的四层楼为统计局的办公楼。满足统计局日常办公需要和存放各类普查物资、固定资产的周转存放，为统计工作正常开展提供后勤保障。				办公楼租期 1 年，正常使用				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标	数量指标	租赁办公用房保障人数		≥110 人	120 人	7.5	7.5	
			租赁办公用房面积		3146.8 平方米	3146.8 平方米	7.5	7.5	
		质量指标	办公用房达标率		= 100%	100%	7.5	7.5	
			办公用房工作需求满足度		≥90%	90%	7.5	7.5	
		时效指标	6 月底前支出进度		= 100%	100%	10	10	
		成本指标	控制在预算金额内		≤3.41118 万元	3.41118 万元	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不涉及					--	
		社会效益指标	工作正常运转保障度		优良中低差	优	30	30	
		生态效益指标	不涉及					--	
		可持续影响指标	不涉及					--	
	满意度指标	服务对象满意度标	满意度大于 90%		≥90%	100%	10	10	
总分					100	100			

项目 3

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		离退休党员工作补贴						
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.72	0.72	0.72	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	0.72	0.72	0.72	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	通过为离退休党员支部书记、委员发放工作补贴，调动和激发离退休干部开展党建工作，充分发挥离退休党员的作用，发挥基层党组织战斗堡垒作用的积极性、主动性和创造性。				实现目标。满意度达到 95%以上。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原 因分析 及改进 措施
	产出指标	数量指标	书记每人每月标准 300 元，委员每人每月标准 150 元。共计 3 人（1 名书记，2 名委员）。	书记标准 300 元/月/人，委员 150 元/月/人。	书记标准 300 元/月/人，委员 150 元/月/人。	20	20	
		质量指标	按时、足额发放补贴	按时、足额发放补贴	按时、足额发放补贴	10	10	
		时效指标	6 月前发放 50%，11 月前发放 100%。	6 月前发放 50%，11 月前发 100%。	6 月前发放 50%，11 月前发 100%。	10	10	
		成本指标	全年预算控制在 7200 元，其中书记 3600 元，委员 3600 元。	7200 元	7200 元	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不涉及			--	--	
		社会效益指标	充分发挥离退休党员的作用，进一步规范基层组织建设，调动和激发离退休干部开展党建工作，发挥基层党组织战斗堡垒作用的积极性、主动性和创造性。	充分发挥离退休党员的作用，进一步规范基层组织建设，调动和激发离退休干部开展党建工作，发挥基层党组织战斗堡垒作用的积极性、主动性和创造性。	充分发挥离退休党员的作用，进一步规范基层组织建设，调动和激发离退休干部开展党建工作，发挥基层党组织战斗堡垒作用的积极性、主动性和创造性。	30	30	
		生态效益指标	不涉及			--	--	

		可持续影响指标	不涉及			--	--	
	满意度 指标	服务对象满意度 标	离退休党员满意 度达 95%	离退休党员满 意度达 95%	离退休党员 满意度达 95%	10	10	
总分						100	100	

项目 4

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 年档案数字化							
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	10.00	10.00	7.57	10	75.7%	7.5	
		其中：当年财政拨款	10.00	10.00	7.57	—	—	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	1. 2008 年以来历次普查档案（7 次普查）进行数字化扫描、建立电子目录，包括文书档案、照片档案等； 2. 局队会计档案中永久及 30 年档案进行数字化扫描，建立电子目录； 3. 历史业务档案、2020 年之后的文书档案进行数字化扫描，建立电子目录； 4. 做好数字化档案的整理及信息化导入处理等工作，确保系统可查，结果准确。				1. 2008 年以来历次普查档案（7 次普查）进行数字化扫描、建立电子目录，包括文书档案、照片档案等； 2. 局队会计档案中永久及 30 年档案进行数字化扫描，建立电子目录； 3. 历史业务档案、2020 年之后的文书档案进行数字化扫描，建立电子目录； 4. 做好数字化档案的整理及信息化导入处理等工作，确保系统可查，结果准确。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标	数量指标	历次普查档案		7 次	7 次	5	5	
		质量指标	电子化档案扫面准确，目录整理规范，系统可查，结果准确		优良中低差	优	15	15	
			会计档案中永久及 30 年档案数字化服务质量		优良中低差	优	5	5	
			历史业务档案、2020 年之后的文书档案数字化质量		优良中低差	优	5	5	
		时效指标	合同签订后 6 个月完成所有资料的电子化处理		6 个月	6 个月	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不涉及					--	
		社会效益指标	满足档案进馆要求，保障档案的规范合规		优良中低差	优	30	30	

		生态效益指标	不涉及				--	
		可持续影响指标	不涉及				--	
	成本指标	经济成本指标	总成本控制在预算金额内	≤10 万元	7.57 万元	10	8	实际需数字化的材料份数较少，需精确预估
	满意度指标	服务对象满意度标	满意度大于 90%	>90%	95%	10	9.5	预决算有差异
总分					100	95		

项目 5

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 年基层党组织党建活动经费						
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位		北京市丰台区统计局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	1.86	3.72	3.717	10	99.92%	9.9
		其中：当年财政拨款	1.86	3.72	3.717	—	99.92%	—
		上年结转资金	0	0	0	—	—	—
		其他资金	0	0	0	—	—	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	保障基层党组织正常开展党建活动，打牢基层党建工作，切实增强基层党组织的战斗力、凝聚力和创造力，建设学习型、服务型、创新型基层党组织。				全年开展了各类主题活动、学习培训、党建宣传等基层党建活动，覆盖到了全体党员，组织党员开展了各类志愿服务，局队党建工作水平和党支部建设水平显著提升，党支部战斗力进一步增强。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指标	质量指标	经费使用质量	党员参与活动覆盖率 100%	覆盖率为 100%	20	20	无
		时效指标	项目进度完成时限	≤12 月	11 月	20	20	无
	效益指标	社会效益 指标	党员形象提升	统计系统党员干部形象有效提升	在“两优一先”工作中，一名党员被评为区级优秀共产党员，两名同志被评为区直机关工委优秀共产党员，提升我局党员形象	20	20	无
		可持续影响指标	以党建工作水平提升为统计中心工作提供组织保障	党建工作水平提升，党组织凝聚力、战斗力增强	党组织在区域经济发展、五经普等重点工作发挥了坚强战斗堡垒作用	20	16	党建与统计业务工作深度融合还需增强。党员教育管理还需进一步加强。

	满意度 指标	服务对象满意度 标	年底开展对机关 党委、党支部工 作的民主评议， 评议为“好”的 比例	≥ 95%	100%	10	10	无
总分						100	95.9	

项目 6

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 年物业管理费						
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	32.64	32.64	32.64	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	32.64	32.64	32.64	—	100%	—	
	上年结转资金				—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	委托物业公司负责统计局 1 年内四层办公楼内楼道、楼梯、卫生间及会议室的卫生，垃圾分类及清运和会议服务保障工作；负责统计局 1 年内的保安服务，服务于干部职工，创造安全卫生的办公环境。				完成 1 年内四层办公楼内楼道、楼梯、卫生间及会议室的卫生，垃圾分类及清运和会议服务保障工作；完成统计局 1 年内的保安服务，服务于干部职工，创造安全卫生的办公环境。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改进 措施
	产出指标	数量指标	工作时间每半小时维护一次公共区域的基础卫生	30 分钟/次	30 分钟/次	5	5	
			每周会议室服务	≥ 5 次/周	≥ 5 次/周	5	5	
			聘用保安服务人员	2 人	2 人	5	5	
		质量指标	所需清扫的部位，清扫后干净整洁，无尘土，玻璃上无尘土，无水印。	优良中低差	优	10	10	
			保安服务职责范围内无安全事故发生	优良中低差	优	5	5	
		时效指标	1 月前完成合同签订	≤ 1 月	1 月	10	10	
		成本指标	总预算不高于 32.64 万元	≤ 32.64 万元	32.64 万元	10	10	
	效益指标	经济效益指标	不涉及				--	
		社会效益指标	服务于干部职工，创造安全卫生的办公环境。	优良中低差	优	30	30	

		生态效益指标	不涉及				--	
		可持续影响指标	不涉及				--	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度≥90%	≥90%	96.2%	10	10	
总分						100	100	

项目 7

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称	2024 年信息系统运维类项目							
主管部门	北京市丰台区统计局				实施单位	北京市丰台区统计局		
项目资金 （万元）		年初预算数	全年预 算数	全年 执行数	分 值	执 行 率	得分	
	年度资金总额	17.00	17.00	17.00	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	17.00	17.00	17.00	—	100%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	—	—	
	其他资金	0	0	0	—	—	—	
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	杀毒软件；短信平台；信息化外包运维服务。通过对丰台区统计局信息化项目运维，确保日常统计业务工作的顺利开展。			机房全部设备的正常运行；短信平台、杀毒软件安全稳定运行；全部计算机、打印机、复印机、一体机等信息化设备及操作系统、办公软件正常运行，有效保障了统计年定报、普查、专项调查、行政办公等业务工作。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标	质量指标	故障解决率	=100%	100%	5	5	
		质量指标	故障解决时间	≤2 工作日	2 工作日	10	10	
		质量指标	网络设备正常运行天数	≥360 天	365 天	5	5	
		时效指标	按月对网络设备开展巡检， 解决故障	优良中低差	良	10	8	解决问题较 慢，需加强解 决效率
		数量指标	软件维护数量	1 套	1 套	10	10	
		数量指标	短信使用量	≤12 万条	12 万条	10	10	
	效益指标	社会效益指标	有助于对丰台区统计局各项 行政办公业务及统计调查工 作的开展起到保障作用。	优良中低差	优	10	10	

		社会效益指标	统计信息化设备与网络正常运行，保障丰台区统计年定报、部门统计、普查、专项调查、数据应用、行政办公、公文流转、流程审批、在线培训、统计提醒短信发送等相关工作顺利进行。	优良中低差	良	10	9	解决问题较慢，需加强解决效率
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥ 90%	98%	10	9	解决问题较慢，需加强解决效率
	成本指标	经济成本指标	总成本控制在预算金额内	≤ 17 万元	17 万元	10	10	
总分					100	96		

项目 8

项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		2024 年丰台区群众安全感调查							
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局			
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	64.64	64.64	64.386	10	99.61%	9.9	
		其中：当年财政拨款	64.64	64.64	64.386	—	99.61%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	为区委区政府、区政法委、丰台区所有街镇政府提升辖区内群众安全感情况提供参考。全年完成 4 篇丰台区调查分析报告；104 篇街镇分报告；全年样本量测算约为 16600 个调查样本。				为区委区政府、区政法委、丰台区所有街镇政府提升辖区内群众安全感情况提供参考。全年完成 4 篇丰台区调查分析报告；104 篇街镇分报告；全年样本量为 17030 个调查样本。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标	数量指标	全年完成调查分析报告数量		108 篇	108 篇	5	5	
			调查记录全年样本数		16600 个	17030 个	5	5	
			调查社区数量		400 个	420 个	5	5	
			分季度、年度 26 个街镇安全感情况及排名		26 个	26 个	5	5	
		质量指标	调查分析报告被区政法委使用率		100%	100%	5	5	
			调查样本质量符合要求，全部为有效样本		优良中 低差	优	5	5	
		时效指标	4、6、9、12 月分别开展调查并提交调查报告		优良中 低差	优	10	10	
		社会效益 指标	通过提供调查数据、基本情况和反映问题，为区政法委开展工作提升区域内群众安全感提供参考		优良中 低差	优	15	13	情况反馈还可以更加完善具体
		可持续影响 指标	对提升本区域内群众安全感有可持续发展影响		优良中 低差	优	15	15	
	成本指标	经济成本指 标	调查平均成本（单个样本）金额		≤ 40	≤ 40	5	5	
			总成本控制在预算金额内		≤ 64.64 万元	64.386 万元	5	5	
	满意度 指标	服务对象满 意度标	相关部门及调查对象对安全感调查的满意度		≥ 90	98	10	10	
总分					100		97.9		

项目 9

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 人口抽样调查						
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局		
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	81.70	81.70	75.17	10	92.01%	9.2
		其中：当年财政拨款	81.70	81.70	75.17	—	92.01%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	全面、准确反映全区人口变化情况，及时监测人口调控目标的实现程度，为实现有效的人口管理和调控手段，解决人口资源环境矛盾提供决策依据。				按照全市统一要求，开展并完成年度人口抽样调查。			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进 措施
	产出指标	数量指标	满足能科学评估全区人口情况的样本量	1.84 万个住 房单元	1.84 万住 个房单元	30	30	
		质量指标	空户数、应登记总人数及应登记户籍人数、出生及死亡人数误差率<4‰；	<4‰	<4‰	10	10	
			完成市级事后质量抽查工作，抽查数据漏户率<4‰。	<4‰	<4‰	10	10	
		时效指标	9月下旬至10月上旬进行集中业务培训、10月15日开始至10月下旬完成调查摸底工作、11月1日至11月15日完成正式登记工作、11月中旬完成区级及市级事后质量抽样工作、11月下旬至12月开展区级数据推算评估工作。	优良中低差	优	10	10	
		成本指标	财政预算范围内	29.17 万元	29.17 万元	5	5	
			区人调办聘用工作人员劳务费	7500 元/ 人*月	7500 元/ 人*月	5	5	

	效益指标	社会效益指标	提供优质政务服务和统计数据，为区政府掌握常住人口、性别、年龄结构、自然增长等情况；提供统计数据，判断人口未来变动趋势。	优良中低差	优	10	9	提供数据的时效仍需再提早
	满意度指标	服务对象满意度标	工作服务满意度	服务对象满意度达到≥90%以上	完成设定目标	10	10	
总分					100		98.2	

项目 10

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		2024 年信息化网络使用费						
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局		
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	17.088	17.088	17.088	10	100%	10
		其中：当年财政拨款	17.088	17.088	17.088	—	100%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总 体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过租用 2024 年 1-12 月互联网和 1 条政务数据中心内网专线，确保网络正常运行，本单位办公楼内人员可通过互联网查询企业信息及相关统计资料；统计内网专线保障各街镇统计所、丰台科技园区统计所，丽泽金融商务区统计所、政府服务大厅窗口、区统计局能够接入统计内网，访问统计联网直报系统、市统计局内网 OA、国家统计局内网验表平台等统计内部信息系统，确保统计年定报、普查、专项调查、行政办公等工作顺利开展。				完成租用运营商互联网光纤 110 兆 1 条，区统计局至区政务数据中心专线 20 兆 1 条，租期 12 个月，网络安全畅通，保障了统计工作的顺利完成。			
绩效指 标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分 值	得 分	偏差原因分析及 改进措施
	产出指标	数量指标	互联网专线条数	1 条	1 条	10	10	
	产出指标	数量指标	政务数据中心内网专 线条数	1 条	1 条	10	10	
	产出指标	质量指标	1 条互联网和 1 条政务 数据中心内网专线安 全稳定运行，全年网络 正常运行天数	≥ 360 天	365 天	10	10	
	产出指标	成本指标	政务数据中心内网专 线每条成本	≤ 4240 元/月	4240 元/ 月	10	10	
	产出指标	成本指标	互联网专线成本	≤ 10000 元/月	10000 元 /月	10	10	

	产出指标	时效指标	2024 年 1-12 月，对网络运行情况实时监测，解决网络故障。	优良中低差	优	10	10	
	效益指标	社会效益指标	确保网络正常运行，机关人员可通过互联网查询企业信息及相关统计资料；统计内网专线保障各街镇统计所、政府服务大厅窗口、区统计局能够接入统计内网，访问统计联网直报系统、市统计局内网 OA、国家统计局内网验表平台等统计内部信息系统，确保统计年定报、普查、专项调查、行政办公等工作顺利开展。	优良中低差	优	20	19	互联网线路故障，影响工作效率，需更注意做好维护
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥ 90%	98%	10	9	有 1 天出现故障，需更注意做好维护
总分						100	98	

项目 11

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		统计年鉴电子化专项经费							
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位	北京市丰台区统计局			
项目资金 （万元）			年初预 算数	全年预 算数	全年 执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	0	7.00	6.72	10	96%	9.6	
		其中：当年财政拨款	0	7.00	6.72	—	96%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	进一步加强统计资料统一管理，提升统计资料服务质效，促进现代信息技术与统计资料管理深度融合				实际完成了 56 本统计年鉴的电子化工作，提升统计资料服务质效，为智慧统计工作增添力量。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标	数量指标	统计年鉴数量		56 本	56 本	10	10	
		质量指标	质量验收合格		优良中低差	优	25	25	
		时效指标	11 月 15 日前完成		11 月 15 日	11 月 15 日	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	促进信息化技术与统计资料深度融合，为智慧统计提供助力，产生可运用可持续的影响		优良中低差	优	10	10	
		社会效益指标	为社会各界提供统计资料服务		优良中低差	优	10	10	
		生态效益指标	不涉及					—	
		经济效益指标	不涉及					—	
	成本指标	经济成本指标	每本数字化费用不超过 1250 元		≤1250 元	1200 元	15	15	
	满意度指标	服务对象满意度标	验收部门满意度		90%	100%	5	5	
总分						100	99.6		

项目 12

项目支出绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		第五次全国经济普查（23 年 PAD 尾款）							
主管部门		北京市丰台区统计局			实施单位		北京市丰台区统计局		
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	82.95	82.95	82.95	10	100%	10	
		其中：当年财政拨款	82.95	82.95	82.95	—	100%	—	
		上年结转资金				—		—	
		其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况				
	通过 2023 年第五次全国经济普查（23 年 PAD 尾款）项目的实施，保障本区五经普清查阶段和登记阶段数据采集工作，全面调查本区第二产业和第三产业的发展情况、产业布局、质量效益；摸清全部法人单位经营状况、高精尖产业及新兴产业发展情况、深入推进区域高质量发展提供科学准确的统计信息支持。				通过租用 PAD 设备，保障本区五经普清查阶段和登记阶段数据采集工作，全面调查本区第二产业和第三产业的发展情况、产业布局、质量效益；摸清全部法人单位经营状况、高精尖产业及新兴产业发展情况、深入推进区域高质量发展提供科学准确的统计信息支持。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改 进措施
	产出指标	质量指标	根据甲方要求，负责提前安装经济普查所需的软件及升级服务。		优良中 低差	优	10	10	
		时效指标	进度款在项目中期验收（合同至履约六个月时，即 2024 年 1 月 31 日）合格后		是否	是	5	5	
		时效指标	设备出现硬件损坏，乙方免费返回原厂维修，及时更换同型号或配置高于同型号的全新机器。		< 2 天	1 天	10	8	个别设备有故障，但 维修更换及时
		质量指标	负责 PAD 设备的使用培训，培训内容包括 PAD 设备的使用、安装在 PAD 内的业务系统的应用培训。		优良中 低差	优	10	10	
		时效指标	尾款支付在合同结束后，甲方应在履约验收合格后		是否	是	5	5	
		数量指标	尾款金额		≤ 27.65 万元	27.65 万元	5	5	
		质量指标	PAD 配置符合普查工作要求		优良中 低差	优	10	8	PAD 设备系统兼容性 还需提高

		数量指标	中期进度款金额	=55.3 万元	55.3 万 元	5	5	
	效益指标	可持续影响指 标	满足五普查单位清查和登记阶段数据采集 需要，为我区经济数据采集提供设备和服务 支持	优良中 低差	优	10	8	PAD 设备系统兼容性 还需提高
	效益指标	社会效益指标	全面调查本区第二产业和第三产业的发展 情况、产业布局；摸清全部法人单位数量， 进一步查实各类单位的基本情况和业务活 动	优良中 低差	优	10	10	
	满意度指标	服务对象满意 度指标	PAD 租赁服务满意度	>90%	100%	10	10	
总分						100	94	