

北京市丰台区北宫镇人民政府

项目支出绩效评价报告

项目名称 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费

项目单位 北京市丰台区北宫镇人民政府

评价机构 北京富生咨询有限公司

二〇二六年四月

为贯彻落实党的十九大提出的“实施乡村振兴战略”工作要求，按照市委、市政府统一部署，丰台区坚持生态立区、绿色发展，以乡村振兴战略二十字方针为引领，以农村人居环境整治为切入点，以加快补齐设施短板为着力点，以农业转型升级为关键点，抓重点、补短板、强基础、惠民生，为推进农村人居环境整治和美丽乡村建设，不断完善农村基础设施，明显改善村庄环境面貌，不断增强广大农民群众的获得感、幸福感，全面开展了美丽乡村建设工作，推进了农村生态宜居、农业提质增效、农民生活富裕。

一、基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

为深入贯彻落实北京市“厕所革命”及美丽乡村建设相关部署，巩固农村人居环境整治成果，提升辖区村民及流动人口的生活品质，依据《农村人居环境整治提升五年行动方案(2021—2025年)》、《北京市“十四五”时期提升农村人居环境建设美丽乡村行动方案》（京办字〔2022〕4号）和《丰台区“十四五”时期提升农村人居环境建设美丽乡村行动方案》（丰农组办发〔2022〕8号）等文件要求，北京市丰台区北官镇人民政府（以下简称“北官镇

政府”）结合本地实际，委托第三方服务机构切实履行公共厕所管护工作，以干净整洁、美丽宜居为目标，改善人居环境，加强辖区内公厕管理，方便农民群众安全如厕，建立完善农村人居环境长效管护机制，实现村庄环境长治久净。

2. 项目主要内容及实施情况

北官镇政府实施 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目，该项目旨在通过财政资金支持，保障镇域内属地自管公厕的日常运行、设施维护及卫生保洁，解决农村公厕设施老化损坏及环境卫生不达标等问题。

截至 2025 年 12 月 31 日北官镇政府管护范围内在账公厕为 24 座，其中太子峪村 22 座，大灰厂村 2 座，均为三类公厕，依照《丰台区实施乡村振兴战略推进美丽乡村建设及人居环境整治专项工作方案》的要求，北官镇政府结合实际情况，由下属规划与环境保护办公室作为公厕管护的实施主管科室，负责督导第三方服务机构对全镇 24 座公厕管护项目的管护工作。

北官镇政府公厕日常管护委托第三方服务机构负责项目实施，2024 年 12 月 31 日与北京亿丰环境管理有限公司（以下简称“亿丰公司”）签订 1 年期服务合同，合同期满服务终止。委托业务内容包括：公厕的清扫保洁，公厕设施设备的维护维修保养及粪便清运等工作。公厕日常运行的人员工资、员工福利和保

险以及保洁用品费用、水、电、税费等费用均由亿丰公司承担；亿丰公司负责保洁人员的日常管理监督工作，以保证 24 座公厕 24 小时开放，每天早八点至晚六点半期间随时清扫,卫生干净整洁,保障公厕正常开放使用，为公众创造干净整洁的如厕环境。

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕台账如下表：

表 1：北官镇政府 2025 年属地自管公厕台账

序号	责任单位（村庄）	具体位置	类别	采用技术	建筑面积 (m²)	蹲位数	备注
1	太子峪	太南 52 号附近	三类	水冲	28	8	
2	太子峪	太南村东南角	三类	水冲	32	5	
3	太子峪	太南 84 号门前	三类	水冲	30	8	
4	太子峪	太南村 24 街	三类	水冲	28	5	
5	太子峪	太南水电公司对面	三类	水冲	22	5	
6	太子峪	紫峪嘉园东，坦克道西	二类	水冲	45	10	
7	太子峪	太北村口	三类	水冲	32	8	
8	太子峪	太北村进口南 100 米	三类	水冲	28	4	
9	太子峪	太北东路岔路口	三类	水冲	26	4	
10	太子峪	太北东路东南 150 米	三类	水冲	26	6	
11	太子峪	坦克保养间对面	三类	水冲	18	4	
12	太子峪	戴明亮家东 200 米	三类	水冲	15	5	
13	太子峪	戴明亮家房后	三类	水冲	15	5	
14	太子峪	白西项羽家房后	三类	水冲	22	6	
15	太子峪	白西地泵往西 100 米	三类	水冲	25	6	
16	太子峪	白西村军民友谊路岔路口	三类	水冲	15	5	
17	太子峪	军民友谊路东	二类	水冲	55	10	
18	太子峪	庄子灶台鱼北侧	三类	水冲	22	4	
19	太子峪	庄子 64 号门前	三类	水冲	19	5	
20	太子峪	杨家坟与张家坟交界处	三类	水冲	10	4	
21	太子峪	小灵通北 100 米	三类	水冲	20	6	
22	太子峪	杨家坟北	三类	水冲	18	8	
23	大灰厂	七队沟公厕	二类	水冲	55	6	
24	大灰厂	农家院对面公厕	二类	水冲	56	10	

3. 资金投入和使用情况

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目为延续性项目，项目资金来源全部为财政性资金，2025 年预算资金到账金额为 84 万元，资金到位率 100%。2025 年全年使用资金 84 万元，无结余资金。

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目支出共计 84 万元，项目资金实行专款专用，会计核算基本规范，资金拨付流程符合财务管理制度。截至 2025 年 12 月 31 日已完成项目资金支付工作。项目经费使用明细详见下表：

表 2：2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费资金使用情况表

记账日期	凭证号	摘要	金额（元）
20250417	记-35	自管公厕保洁费 1-2 月	238,800.00
20250730	记-75	自管公厕保洁费第二季度	238,800.00
20251027	记-56	7-9 月公厕保洁费	238,800.00
20251114	记-80	第四季度自管公厕保洁费	123,600.00
合计			840,000.00

（二）项目绩效目标

北官镇政府 2025 年按照区级管理标准进行运维，做好自管公厕的清扫保洁、设备维护、维修保养、粪便清运等工作，显著提升农村公厕服务水平和群众满意度，助力美丽乡村建设。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1. 绩效评价目的

此次绩效评价一是加强预算绩效管理，强化支出责任，提高财政资金使用效益；二是总结和分析财政资金支出效果，了解、分析评价资金使用是否达到预期目标，资金管理是否规范，资金使用是否有效，考核财政支出效率和综合效果；三是通过绩效评价，促进项目单位发现问题、总结经验、改进工作，进一步加强项目管理，提高预算绩效质量水平。

2. 绩效评价对象和范围

绩效评价针对丰台区 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目，评价范围包括 24 座自管公厕的清扫保洁、设备维护、维修保养、粪便清运等所需经费的使用情况，丰台区 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目资金为 84 万元。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

1. 绩效评价原则

一是客观公正原则。本次绩效评价工作本着实事求是的原则，客观、公正的立场发表评价意见。

二是科学规范原则。本次绩效评价严格遵循绩效评价程序规范和区财政局绩效评价工作相关规定组织实施。

三是突出绩效原则。重点关注项目的社会效益和服务对象满意度，兼顾项目的决策、管理和绩效。

2. 绩效评价指标体系

根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》（京财绩效〔2020〕2146号）的规定，评价工作组结合项目特点，并结合项目的预期绩效目标，以资金使用结果为导向，细化了该项目的绩效评价指标体系，明确评价标准。按照“相关性、重要性、可比性、系统性”原则，结合项目特点，确定丰台区2025年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目绩效评价指标体系。

表 3：2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目指标评价体系表

一级指标	二级指标	具体指标（指标内容、指标值）
产出指标	产出数量指标	运维辖区自管公厕数量 24 座。
	产出质量指标	按照自管公厕服务合同约定，达到市区相关标准要求。
	产出时效指标	项目完成时间为 2025 年 12 月 31 日前。
	产出成本指标	项目资金支出 84 万元。
效益指标	社会效益	保证公厕干净整洁，进一步提升农村生活环境水平，建设美丽乡村。
	生态效益	改善生态环境，具有生态效益。
	可持续影响	对社会生态环境具有可持续影响，不断提升村民的获得感、幸福感
	服务对象满意度	附近人民群众满意度达到 90%以上。

3. 评价方法和标准

根据《北京市项目支出绩效评价管理办法》（京财绩效〔2020〕2146号）规定的绩效评价方法，结合项目实际情况，本次绩效评价工作重点采取全面评价与重点评价相结合、现场调研与非现场评价相结合的方式进行。评价标准按照计划标准执行，以项目申报时预先制定的目标、计划、预算、定额作为评价标准。

（三）绩效评价工作过程

为确保绩效评价结果客观公正，评价工作组严格按照绩效评价工作程序组织实施。绩效评价工作程序主要分为评价准备、评价实施、评价总结三个阶段，具体如下：

1. 评价准备阶段

根据项目情况组建绩效评价工作组，明确职责分工，并对工作组成员进行业务培训。

2. 评价实施阶段

（1）初步对接。评价工作组与北官镇政府项目负责人的首次对接，并通过邮件、微信及电话等方式，与项目负责人充分沟通评价依据、工作任务、时间等事项，讲解评价原则、程序及具体要求，由项目负责人准备资料。

（2）审核资料。由评价工作组对北官镇政府项目负责人报送的决策、过程、产出和效益相关资料进行审核，主要核对资料的真实性、完整性和准确性审核确认。

（3）评价会议。评价工作组制定绩效评价工作方案，确定评价重点、评价方法、评价指标体系框架、评分方法和评价进度等事项。

3. 评价总结阶段

（1）撰写提交绩效评价报告。由北官镇政府对报告内容的真实性、完整性进行审核，核实相关问题，明确反馈意见。

（2）形成正式绩效评价报告。评价工作组在北官镇政府反馈意见的基础上，对评价报告进行修改和完善，形成正式绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论（明确自评打分、等级及分析结论，附相关评分表）

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目立项符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，项目申请、设立过程符合相关要求。项目绩效目标设定基本明确。项目资金预算编制科学，资金分配合理。项目预算资金到位及时，项目资金于 11 月份完成支付，项目预算资金分配与实际相适应。

项目资金使用符合相关的财务管理制度规定，至年末项目资金到位率 100%，预算执行率 100%。项目数量指标、质量指标均已完成。时效指标项目完成及时率 100%、成本指标项目实际投入控制在预算内。项目社会效益和可持续影响力有待持续关注，应收集效果材料观测影响对比变化情况,受益对象满意度不低于 90%，未形成反映周边受益人民群众满意度分析结果报告等资料。项目评价综合得分 94.5，绩效评定级别为优。

表 4：2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费综合评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	得分
决策（10 分）	项目立项	立项依据充分性	3	3
		立项程序规范性	1	1
	绩效目标	绩效目标合理性	1.5	1
		绩效指标明确性	1.5	1
	资金投入	预算编制科学性	1.5	1.5
		资金分配合理性	1.5	1.5
过程（20 分）	资金管理	资金到位率	2	2
		预算执行率	3	3
		资金使用合规性	8	8
	组织实施	管理制度健全性	2	1.5
		制度执行有效性	5	4
产出（40 分）	产出数量	实际完成率	10	10
	产出质量	质量达标率	10	10
	产出时效	完成及时性	10	10
	产出成本	成本节约率	10	10

效益（30分）	项目效益	社会效益	10	10
		生态效益	5	4.5
		可持续影响	5	4.5
		受益对象满意度	10	8
合计			100	94.5

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

1. 项目立项情况

为深入贯彻落实北京市“厕所革命”及美丽乡村建设相关部署，巩固农村人居环境整治成果，提升辖区村民及流动人口的生活品质，依据《农村人居环境整治提升五年行动方案（2021—2025年）》、《北京市“十四五”时期提升农村人居环境建设美丽乡村行动方案》（京办字〔2022〕4号）和《丰台区“十四五”时期提升农村人居环境建设美丽乡村行动方案》（丰农组办发〔2022〕8号）等文件要求，北宫镇政府开展2025年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目，项目立项符合北京市及丰台区关于农村人居环境整治的政策要求，立项程序规范。

2. 项目绩效目标设定情况

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目，设置了年度总目标、各项具体绩效指标，绩效目标设定基本明确，目标设置需进一步细化、量化。

3. 项目资金投入情况

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目为延续性项目，2025 年度财政预算资金投入 84 万元。

（二）项目过程情况

1. 资金到位及执行情况

2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目预算资金 84 万元，区财政局于 2025 年全部拨付到位，资金到位率 100%。截至 2025 年 12 月 31 日完成项目资金支付 84 万元，预算执行率 100%。

2. 资金使用合规性

经查阅 2025 年的支付记录，北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，符合单位内部控制制度要求，资金的支付有完整的审批程序和手续，支付资金符合预算批复用途。资金主要用于支付保洁人员劳务费、水电费、维修材料费及清掏运输费等，资金使用符合财务规定，未发现截留、挤占或挪用情况。

3. 组织实施有效性

依照北京市丰台区农业农村局 2025 年 2 月 27 日下发的《关于征求 2025 年美丽乡村管护资金拨付分配方案的征求意见函》中的补助标准，属地自管三类公厕标准由 4 万元/座调整为 3.5 万元/座。北宫镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费全年管护资金为 84 万元，属地自管三类公厕 24 座，管护费标准为 3.5 万元/座/年，经费全部来自财政资金，按照农村基础设施运行管护资金使用管理办法，由丰台区财政局将美丽乡村基础设施管护资金下拨至北宫镇人民政府，北宫镇政府规划与环境保护办公室作为项目单位主管部门负责项目实施工作，待项目资金到账后按照合同约定与第三方服务机构定期进行结算。

（三）项目产出情况

1. 产出数量指标

北宫镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目管护数量为 24 座公厕，均为属地自管三类公厕。

2. 产出质量指标

北宫镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目保证专人负责日常清扫保洁、设施修缮维护；进行定期巡视与检查，改善人居环境，保持设备设施处于完好状态，及时消灭蚊蝇，确保公厕整洁、卫生保证公厕正常使用。

3. 产出时效指标

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目资金支付工作已于 2025 年 12 月前全部完成。辖区内 24 座公厕 24 小时开放，全年运行。

4. 产出成本指标

丰台区 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目资金投入 84 万元。

（四）项目效益情况

1. 社会效益

从社会效益评价，项目的有效实施有助于提高残疾人精神文化生活质量。属公益性便民项目，辖区内 24 座公厕全部免费对公众开放使用，为村民的农居生活提供便利，改善农村人居环境卫生，为村民提供良好的居住环境。

2. 生态效益

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目规范运营管理，24 座公厕产生的粪污进行无害化处理，降低粪便对环境的污染，持续保护生态环境。

3. 可持续影响

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目的运行，进一步提升农村基础设施管护水平，形成对公厕的长效管护机制，可持续影响期为长期。

4. 满意度指标

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目的运行，受益群众满意度指标满意程度应 $\geq 90\%$ ，北官镇政府采取问卷形式开展了满意度调查工作。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1. 项目绩效目标管理方面

绩效目标是绩效管理的对象计划在一定期限内达到的产出和效果，科学设置绩效目标是编制预算、实施绩效监控、开展绩效评价的重要依据。该项目部分绩效指标内容不够清晰、细化，量化方面存在不足，绩效指标设置方面需要进一步完善、细化，预算绩效目标管理有待进一步规范。

2. 项目实施过程管理方面

2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目，对第三方服务机构实施情况监督考核不足。北官镇政府作为项目主管单位未对第三方服务机构进行有效的绩效考核，缺乏对第三方服务机构的成本核算定期监督，对第三方服务机构的资金拨付额与实际

运营成本、运营效果未进行挂钩核算；缺乏对第三方服务机构日常运营的定期考核。第三方服务机构未提供对公厕管护项目实施的工作方案，通过掌握保洁人员日常作业情况，无法全面掌握公厕管护的实际运营情况，项目组织实施管理过程中，缺乏反映和考核相关管理制度的有效执行情况的相关材料归集，项目执行的过程性材料需进一步完善审核、存档工作。

3. 项目效益方面

北官镇政府 2025 年美丽乡村运维-属地自管公厕管护费项目绩效目标效益成果支撑材料不足以全面支撑说明项目绩效效益指标的完成情况。北官镇政府采取问卷形式开展了满意度调查工作，收集满意度调查问卷 10 份，需进一步提高服务群众满意度调查工作覆盖范围，开展辖区残疾家庭满意度测评分析工作，形成受益对象满意度分析总结报告。

六、有关建议

1. 随着预算管理要求的不断加强，预算管理精细化的要求是预算部门在预算编制时，增强绩效管理责任意识，健全绩效管理体系，完善绩效目标管理制度，提高部门绩效管理主观能动性，营造良好的绩效管理运行环境。绩效目标是预算编制环节资金安排的前提和基础，是预算执行中绩效运行监控的主要内容，是预

算执行完毕绩效评价实施的重要依据。绩效目标要能够清晰反映预算资金的预期产出和效果，其相应的绩效指标要予以细化、量化描述。

建议项目单位主管科室需将绩效目标设置与工作目标设置相统筹、相衔接，合理制定绩效目标，完善项目绩效目标申报表，并进一步细化指标内容，科学量化指标，以便于更好地发挥绩效目标的引导作用。

2. 加强对第三方服务机构公厕管护工作的监督考核，加大对检查考核力度，督促落实做好公厕日常管护职责，及时要求第三方服务机构对检查发现的问题进行整改，确保公众拥有良好的如厕环境。建立相关的管理制度，加强项目绩效日常监督管理工作，项目实施过程资料的保存和管理，由专人负责项目实施资料的审核和存档工作，对项目实施中的过程性材料要留痕存档，提高项目绩效管理意识，加强项目资金效益评估和监督管理，对预算安排、评价结果进行合理运用，强化项目管理，确保项目各项支出合理，提高资金利用效率，以保证预算、质量、效益的匹配性。

规范和约束第三方服务机构公厕管护情况，要求第三方提供具体的公厕管护项目实施方案、明确服务内容和管护标准，分类制定公厕管护制度、标准和规范，监督落实日常管护工作，记录设施运行情况，组织开展检查考核，严格按照各部门制定的标准

进行运行维护和管理，组织实施管理规范有序，通过定人、定岗、定责等措施，压实管护责任，确保项目管理有章可循、有据可依。

3. 完善属地自管公厕设施管护长效机制，确保项目各项支出合理，提高资金利用效率，及时开展绩效目标完成情况调查工作，充分发挥绩效目标对资金使用效益的考评作用，提高项目的实施绩效成果。留存并收集项目绩效效果资料，做好归纳分析，收集整理项目效益成果支撑材料，便于全面评价项目绩效效益指标的完成情况，落实对项目实施的绩效成果满意度测评分析工作。

七、其他需要说明的问题

无