

部门整体绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构设置及职责工作任务情况

1. 部门职责、机构设置及人员情况

北京市丰台区人民政府长辛店街道办事处是区政府的派出机关。职能定位是：强化党的领导、统筹辖区工作，促进社会共治、维护安全稳定，协调城市管理、营造良好环境，组织公共服务、指导社区建设。

其主要职责是：

（1）贯彻执行法律、法规、规章和市、区政府的决定、命令，依法管理基层公共事务；

（2）承担辖区市容环境卫生、绿化美化的管理工作，推进街巷长、河长制工作，组织、协调城市管理综合执法和环境秩序综合治理工作，推进城市精细化管理；

（3）协助依法履行安全生产、消防安全、食品安全、环境保护、劳动保障、流动人口及出租房屋监督管理工作，承担辖区应急、防汛和防灾减灾工作；

（4）参与制定并组织实施社区建设规划和公共服务设施规划，组织辖区单位、居民和志愿者队伍为社区发展服务；

（5）负责社区居民委员会建设，指导社区居民委员会工作，培育、发展社区社会组织，指导、监督社区业主委员会；

（6）推进居民自治，及时处理并向上级政府反映居民的意见和要求。动员社会力量参与社区治理，推动形成社区共治合力；

（7）组织开展群众性文化、体育、科普活动，开展法治宣传和社会公德教育，推动社区公益事业发展；

（8）组织开展公共服务，落实人力社保、民政、卫生健康、教育、住房保障、便民服务等政策，维护老年人、妇女、未成年人、残疾人等合法权益；

（9）承办区政府交办的其他事项。

共包含行政单位 1 个，内设 6 办 1 队 1 纪工委，分别为综合办公室、党群工作办公室（人大工作委员会办公室）、平安建设办公室（司法所）、城乡管理办公室、社区建设办公室（统计所）、民生保障办公室、综合行政执法队、纪工委（监察组）；下属事业单位 3 个，分别为北京市丰台区长辛店街道市民活动中心（北京市丰台区长辛店街道党群活动中心）、北京市丰台区长辛店街道便民服务中心（北京市丰台区长辛店街道退役军人服务站）、北京市丰台区长辛店街道市民诉求处置中心（北京市丰台区长辛店街道综治中心）。

2. 工作目标及任务

2025 年全面贯彻党的二十届三中全会，进行全面深化改革的重要之年，是“十四五”规划收官之年，也是为“十五五”规划良好开局打牢基础的关键之年。长辛店街道要在区委区政府的坚强领导下，坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想

主义思想为指导，坚持全面从严治党，围绕“营造环境、塑强功能”的工作主线，融入“两园一河”联动发展机制，加快长辛店老镇城市更新步伐，以“长辛先锋”区域党建品牌为引领，统筹高质量发展与高水平安全，不断增进民生福祉，坚持创先争优、干在实处，奋力谱写山河永定、魅力长辛的崭新篇章。街道制定 2025 年工作要点，具体工作要点如下表：

序号	工作任务	具体内容
1	坚持用改革精神和严的标准管党治党，提升基层党建工作质效	(一)坚持党的全面领导，增强政治建设的自觉性和坚定性 (二)落实全面从严治党主体责任，提升基层党组织凝聚力和战斗力 (三)全面践行“长辛先锋”，提升抓党建促发展引领力和融合力 (四)驰而不息正风肃纪，形成严明纪律的强高压和长震慑
2	全力推动“倍增追赶合作发展”，巩固高质量发展良好势头	(一)加快重点产业园集群创新发展 (二)打造全流程为企服务 (三)助力集体经济组织多元化发展 (四)营造活力产业环境
3	不断提高基层社会治理精细化水平，提升城市功能和服务品质	(一)融入“两园一河”联动机制，加快长辛店老镇城市更新步伐 (二)持续塑强城市功能，提升综合发展承载力 (三)坚持共治共建共享，激发基层治理内生动力 (四)紧扣群众“七有”“五性”需求，增进民生福祉 (五)强化底线思维，筑牢安全稳定坚固防线

3. 部门整体绩效目标设立情况

长辛店街道办事处依据部门职能和上年度工作任务情况设定 2025 年度部门整体绩效目标，并根据《长辛店街道办事处 2025 年工作要点》对目标、指标进行了调整和细化。绩效目标与部门职责及年度重点工作内容较为相符，具体匹配情况如下：

2025 年度部门整体绩效目标与职责及年度工作计划匹配情况

序号	部门职责	年度工作计划	绩效目标
1	旗帜鲜明讲政治，全面从严治党体系更加健全	一全面从严 治党向纵深 推进，管党治 党责任层层 压实。二全面 加强基层党的 建设，政治组 织保证坚强 有力。三全面 践行“长辛先 锋”行动，党建引 领促发展落地 见效。四全面 夯实作风建设 根基，持续巩 固良好政治生 态。	1. 筑牢思想理论根基。深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，计划开展理论学习，宣讲培训。开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，计划组织集中学习，查摆并整改问题。 2. 走好新时代党的群众路线。组织向群众报告工作大会，用“述职+问政”形式回应民生关切，收集老旧小区改造、电动车安全等 7 大类民意诉求。 3. 落实管党治党主体责任。严格落实意识形态工作责任制，强化意识形态思想引领，开展舆情会商研判，妥善处置长辛店大街古旧条石等各类网络舆情。 4. 基层组织建设多维发力。高标准高质量做好村社区“两委”换届工作，建立基础台账，完成换届选举重难点村社区整治，通过考察评估，为换届打下坚实基础， 5. 党员教育管理走深走实。推动支部标准化规范化建设，聚焦政治建设、组织设置、工作机制、组织生活、支委建设、责任落实及党员发展流程规范，细化实施 7 大类建设标准。 6. 基层管理机制日臻完善。规范制定街道履职清单，编制形成基本事项，配合事项，上收事项，个性化事项履职清单。开展科级干部队伍建设“固本强基”，加强干部队伍教育培训和后备干部队伍培养。 7. 红色基因传承永续。深入挖掘地区红色资源，计划制作长辛先锋“党建的力量”“文化的力量”等微党课，开展“长辛先锋说”和“七进”宣讲，构建“理论+百姓+文艺”的特色宣讲模式。 8. 先锋平台不断完善。聚焦“七有”要求和“五性”需求，建立“党务+政务+居务”综合服务平台，为民服务“先丰站”实现 19 个社区村全覆盖。 9. 先锋服务更加深入。启动“长辛先锋 服务先行”文明实践活动，开展 5 大类服务群众活动。组建机构的健康服务联盟和志愿服务联盟。 10. 争当先锋氛围浓厚。坚持党建引领，村居联动，计划成立赵辛店“村居客堂”、“三里红色议事厅”等 4 个片区党建协作体。 11. 深入整治群众身边不正之风和腐败问题。认真学习贯彻落实上级关于集中整治专项行动部署要求，对照 16 件具体实事自查整改。
2	持续推进倍增追赶，经济高质量发展活力更加强劲	一老镇城市更新硕果累累。二财源税源建设提质增效。三乡村振兴步伐全面加速	计划实施京周路长辛店段环境整治提升工程，为长辛店大街周边新增停车位 661 个，全力服务保障春节、“五一”、国庆等重要节日期间国潮街区良好运营。完成老镇一期上市地块滞留户腾退，以及二期上市地块 7 户住宅、1 处非宅搬迁工作。高标准打造老物件博物馆，完成类博物馆申报，展出老物件 900 余件，成为民俗文化新地标。加速布局文商旅产居融合发展的产业业态，服务保障中车二七智能制造园建设，引进注册资本千万级科技公司 2 家。 整合项目审批、政策咨询、诉求响应功能，助推企业便利化注册，计划实现“4 小时工商注册落地，1 天内税源纳统落地”。全年注册企业有 105 家，纳税额百万以上企业 4 家。组建“长辛护企”服务专员团队，推行“专员包联+政策支撑”双轨服务，扎实推进“服务包”机制，办理企业诉求，解决率、满意率达 100%。 计划投资 5294 万元推进赵辛店村生活污水管线建设，新建污水管网 4.18 千米，解决村民污水排放问题。修订村账街管工作方案，审议村级重大经济事项，土地房屋租赁项目，预计为村集体带来年收益 6134 万元，合同总金额提升幅度增加。开展农村集体经济资产清查及“三资”专项审计，化解农村债权、债务。盘活土地资源，推介“一分田”农业种植采摘园等项目。

序号	部门 职责	年度工作计划	绩效目标
3	强化科学 规划引 领，城市 综合品质 更加优化	一控规编制落地，“疏整促”工作成效显著。二下足“绣花功夫”，城市治理水平精益求精。三补齐基础设施短板，提升居住生活品质。	完成年度“疏整促”任务，留白增绿土地 1.06 万平方米，“揭网见绿”面积 2806 平方米。争取资金 3000 万元，实现铁路沿线 16.12 公顷绿化点位顺利销账。服务保障丰台中西医结合医院二期项目施工。严肃查处违法建设点位，拆除违法建设。完成铁路沿线整治销账任务，整治点位。落实大气污染防治举措，做好第三轮中央生态环境保护督察迎检，对各类环保问题进行立案处罚。街道 PM2.5 累计浓度，TSP 累计浓度降低，同比均有明显改善。规范桶站设施升级。压实河长、林长、田长、街巷长职责，织密生态管护网络，3 处市级考核水质断面稳定达标，全面消除劣 V 类水体。花园南里渗水井管线改造、蟒牛河集污沟改造顺利完成。推进玉皇庄、东坡基础类老旧小区改造，开展花园南里片区背街小巷整治提升。启动在京央企老旧小区改造，积极推进东南街地区老楼通气，预计完成 1.5 公里公共区域中压管线建设，为周边 2000 户居民及 5 家沿线企业奠定通气基础。引导首华物业投资，实施朱家坟一至四里供暖管网改造。完成朱南社区 64 栋楼自来水管线改造，群众受益。电动自行车全链条管理成效显著，新建自行车棚，充电端口，淘汰违规电动三、四轮车。
4	坚持共治 共建共 享，基层 社会治理 更加高效	一社区治理体系完善精细。二接诉即办水平稳步提升。	计划全面建成五级网格治理体系，制定出台《网格员奖励评议办法》。举办 6 期长辛“治”慧研讨分享会，推动难题共商共治。联合北官镇成立长北学区，建立并动态完善“五大清单”管理体系。健全“民情管家”志愿服务机制。建立接诉即办“先锋办”工作机制，构建“主要领导领办、班子成员主办、科室及社区（村）协办、多方参与会商”工作格局。落实“每月一题”，系统治理高频诉求，优化办理流程。打造 1 个“治理先锋社区”，实现全年 7 个月“无诉”。
5	积极回应 群众期 待，民生 福祉保障 更加殷实	一民生服务保障落实落细。二便民服务措施深入人心。	开展第 16 届敬老月主题活动，打造“长辛先锋 健康先行”健康联盟品牌，举办“健康直通车”等系列活动，惠及群众。以“设施建成、理念形成、行为养成”为核心，试点建设中医药“三成”健康街道，新增中草药科普文化园等宣传阵地，开展“中草药进家庭”等活动。精准服务特殊群体，建设家庭照护床位。开展特殊老年群体探访服务。统筹散坟治理，深埋或迁移散坟，签订迁坟协议。多措并举，扎实开展就业工作。组织线上线下招聘会，统筹提供就业岗位，加强职业指导，全年累计帮扶城镇登记失业人员、就业困难人员、农村劳动力等重点群体，完成目标任务。
6	聚焦重点 领域整 治，安全 稳定基础 更加稳固	一坚持全域覆盖，坚决消除安全隐患。二织密治安防控体系，推进基层法治建设。	完善“街道领导包片、科室包社区（村）、社区（村）包网格、网格员包点位”安全生产四级检查责任体系，对“多合一”场所等重点点位开展起底式摸排，整改问题隐患。开展平房区出租房专项整治，建立“村集体主导、房主负责”联防联控机制试点。完成标准化库房建设，“企安安”系统问题整改率 99%。提前完成村民自建房消防安全整治任务，拆除护栏。为鳏寡孤独等重点关爱人群配备消防安全“四件套”。完善各类应急预案，确保森林防火形势持续稳定，全年汛期平稳过渡。巩固深化“雪亮工程”，组织群防群治力量开展治安志愿活动。将“法律管家”品牌推向纵深，形成“说理工作室”等特色调解品牌，群众安全感满意度取得历史佳绩。多层次、全覆盖开展“反诈先锋说”等集中反诈宣传 88 场，联合央企北方车辆集团党委、中国狮子联会志愿组织，建成朱南社区“党建+反诈先锋站”，实施“全民反诈 邻里守望”专项行动，“三扫”完成率超 100%，电诈发案率同比下降，涉案金额同比下降。

二、当年预算执行情况

2025 年全年预算数 22297.720066 万元，其中，基本支

出预算数 10785.202498 万元，项目支出预算数 11512.517568 万元，其他支出预算数 0.00 万元。资金总体支出 22007.704567 万元，其中，基本支出 10497.278588 万元，项目支出 11510.425979 万元，其他支出 0.00 万元。预算执行率为 98.70%。

三、整体绩效目标实现情况

（一）产出指标完成情况分析

1. 产出数量

深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，开展理论学习 20 次，宣讲培训 30 场。开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，组织集中学习 657 次，查摆并整改问题 240 个。

组织向群众报告工作大会，用“述职+问政”形式回应民生关切，收集老旧小区改造、电动车安全等 7 大类民意诉求 301 项，均已明确解决方案，目前解决 155 项。

严格落实意识形态工作责任制，强化意识形态思想引领，开展舆情会商研判 12 次，妥善处置长辛店大街古旧条石等各类网络舆情 27 件次。

推动支部标准化规范化建设，聚焦政治建设、组织设置、工作机制、组织生活、支委建设、责任落实及党员发展流程规范，细化实施 7 大类 50 项建设标准。开展新兴领域“两个覆盖”集中攻坚，成立 4 个“两新”党组织。

基层管理机制日臻完善。规范制定街道履职清单，编制

形成基本事项 127 类，配合事项 74 类，上收事项 52 条，个性化事项 8 条履职清单。

锚定“长辛先锋”命名起源地与精神内涵承载地的初心使命，深入挖掘地区红色资源，制作长辛先锋“党建的力量”“文化的力量”等 4 部微党课。“北方的红星”宣讲团开展宣讲 213 场，文明实践所站举办各类文明实践活动 1800 次，8 处革命活动旧址接待参观 10 万人次。

聚焦“七有”要求和“五性”需求，建立“党务+政务+居务”综合服务平台，为民服务“先丰站”实现 19 个社区村全覆盖。一体化企业政务服务平台“长辛先丰港”投入运营，充分发挥党群服务中心阵地作用，接待各类市、区党政团体 30 余场次，党群服务中心获评北京市“京台基层交流基地”。

启动“长辛先锋 服务先行”文明实践活动，开展 5 大类 21 个项目 100 余场次服务群众活动。组建 10 家机构的健康服务联盟和 10 家单位的志愿服务联盟。

健全完善党组织领导下的基层治理体系，建设“家门口”治理共同体。整合 17 家共建单位资源，落实 32 项需求、28 个项目等“三项清单”，提升民生服务实效。规范党组织服务群众经费使用，推进 152 个为民服务项目落地见效，持续夯实“民情中心、民情驿站、民情管家”治理体系，有效利用“民情码上说”小程序解决各类诉求 4 万件。

投入资金 1865 万元，实施京周路长辛店段环境整治提

升工程，为长辛店大街周边新增停车位 661 个，全力服务保障春节、“五一”、国庆等重要节日期间国潮街区良好运营。完成老镇一期上市地块滞留户腾退，以及二期上市地块 7 户住宅、1 处非宅搬迁工作。高标准打造老物件博物馆，完成类博物馆申报，展出老物件 900 余件，成为民俗文化新地标。

全年注册企业 105 家，含纳税额百万以上企业 4 家。组建“长辛护企”服务专员团队，推行“专员包联+政策支撑”双轨服务，扎实推进“服务包”机制，办理企业诉求 117 件，解决率、满意率均达 100%。2025 年街道留区税收 10111 万元，同比增速 37%，超额完成年度任务。攻坚克难迁回异地纳税企业 21 户，挽回留区税收 62.2 万元，挽回率居街镇第一。

投资 5294 万元推进赵辛店村生活污水管线建设，新建污水管网 4.18 万米，解决村民污水排放问题。修订村账街管工作方案，审议村级重大经济事项 37 件，土地房屋租赁项目 115 处，预计为村集体带来年收益 6134 万元，合同总金额提升幅度超 70%。开展农村集体经济资产清查及“三资”专项审计，化解农村债权 5 项、债务 2 项。

圆满完成年度“疏整促”任务，留白增绿土地 1.06 万平方米，“揭网见绿”面积 2806 平方米。争取资金 3000 万元，实现铁路沿线 16.12 公顷绿化点位顺利销账。服务保障丰台中西医结合医院二期项目施工。严肃查处违法建设点位 30 处，拆除违法建设 8 万平方米。完成铁路沿线整治 2.78

公里销账任务，整治点位 28 处，成绩排名全区前列。

街道 PM2.5 累计浓度 26.34 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ，TSP 累计浓度 82.78 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ ，同比均有明显改善。

启动在京央企老旧小区改造，涉及 19 个小区，230 栋楼，总面积 56 万平方米。积极推进东南街地区老楼通气，完成 1.5 公里公共区域中压管线建设，为周边 2000 户居民及 5 家沿线企业奠定通气基础。引导首华物业投资 3000 万，实施朱家坟一至四里供暖管网改造。完成朱南社区 64 栋楼自来水管线改造，3047 户群众受益。电动自行车全链条管理成效显著，新建自行车棚 27 座，充电端口 340 个，淘汰违规电动三、四轮车 88 辆。

深化“五邻议事”机制，开展党建引领基层治理“好邻居 好商量”行动，举办 6 期长辛“治”慧研讨分享会，推动难题共商共治。

建立接诉即办“先锋办”工作机制，构建“主要领导领办、班子成员主办、科室及社区（村）协办、多方参与会商”工作格局，累计办结 8912 件诉求件。

举办“健康直通车”等系列活动 110 场，惠及群众 1.2 万人次。新增中草药科普文化园等 5 处宣传阵地，开展“中草药进家庭”等活动 10 场。精准服务特殊群体，建设家庭照护床位 123 张，超出区级任务一倍。开展特殊老年群体探访服务 3.88 万次，基本养老对象签约率 57.46%，家庭医生签约率 89.86%。统筹散坟治理，深埋或迁移散坟 515 座，签

订迁坟协议 554 座。

组织线上线下招聘会 4 场，统筹提供 840 个就业岗位，全年累计帮扶城镇登记失业人员、就业困难人员、农村劳动力等重点群体实现就业 1104 人。

完成 10 家标准化库房建设，“企安安”系统问题整改率 99%。提前完成村民自建房消防安全整治任务，拆除护栏 453 个。为鳏寡孤独等重点关爱人群配备消防安全“四件套”1108 套。

巩固深化“雪亮工程”，组织群防群治力量开展治安志愿活动 311 场。多层次、全覆盖开展“反诈先锋说”等集中反诈宣传 88 场，“三扫”完成率超 100%，电诈发案率同比下降 56.2%，涉案金额同比下降 65.6%。

2. 产出质量

根据政策文件及各项要求，保质保量完成，达到预期标准。但存在部分项目未进行验收，产出质量无法考核。

3. 产出进度

为保障当年度工作能够按时完成，长辛店街道办事处于年初设定工作进度计划，并在执行过程中针对各项工作开展监督，对实施进度滞后的工作及时催促，督促各项工作加快进度。截至 2025 年 12 月，长辛店街道办事处当年度全部各项工作均已完成。

（二）效益指标实现情况分析

1. 经济效益

整合项目审批、政策咨询、诉求响应功能，助推企业便利化注册，实现“4小时工商注册落地，1天内税源纳统落地”。全年注册企业105家，含纳税额百万以上企业4家。组建“长辛护企”服务专员团队，推行“专员包联+政策支撑”双轨服务，扎实推进“服务包”机制，办理企业诉求117件，解决率、满意率均达100%。组织企业沙龙，开展“春分入村共建”等特色活动，助力企业拓展业务、深度融入辖区发展生态。2025年街道留区税收10111万元，同比增速37%，超额完成年度任务。攻坚克难迁回异地纳税企业21户，挽回留区税收62.2万元，挽回率居街镇第一。

2. 社会效益

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，坚持稳中求进工作总基调，聚焦“营造环境、塑强功能”工作主线，深入开展“长辛先锋”行动，统筹高质量发展和高水平安全，全力推进长辛店老镇城市更新，发展基础更加牢固，发展优势持续彰显，各项工作取得显著成果。

3. 环境效益

美化赵辛店村沿线铁艺围墙，划定京周路公路界限，大幅提升老镇周边环境风貌和城市品质。圆满完成年度“疏整促”任务，留白增绿土地1.06万平方米，“揭网见绿”面积2806平方米。争取资金3000万元，实现铁路沿线16.12公顷绿化点位顺利销账。完成铁路沿线整治2.78公里销账任务，整治点位28处，成绩排名全区前列。落实大气污染

防治举措，做好第三轮中央生态环境保护督察迎检，对各类环保问题进行立案处罚。街道 PM_{2.5} 累计浓度 26.34 μg/m³，TSP 累计浓度 82.78 μg/m³，同比均有明显改善。常态化做好城乡环境管护，实施垃圾分类物业激励机制，规范桶站设施升级，2 次进入全区考核前列。压实河长、林长、田长、街巷长职责，织密生态管护网络，3 处市级考核水质断面稳定达标，全面消除劣 V 类水体。花园南里渗水井管线改造、蟒牛河集污沟改造顺利完成。有效封禁二七机车有限公司院内土壤污染风险，改善长辛店四中子站噪音污染情况。

（三）成本指标完成情况分析

1. 经济成本

2025 年长辛店街道办事处严格按照《街道内部控制手册》、《长辛店街道党工委、办事处财务管理制度》进行预算资金管理。全年财政支出预算 22297.720066 万元，实际支出 22007.704567 万元，未出现超支情况，整体来说，成本控制情况较好。一方面，长辛店街道办事处根据《长辛店街道财政性资金投资评审管理暂行办法》，且单位的重大财务开支和资产处置要经过领导班子集体研究决定，按有关程序报批。财政资金使用审批权限：开支在 3 万元以内（含 3 万元）由办事处主任审批；3-5 万元（含 5 万元）由主任办公会研究审批；5 万元以上由工委会研究审批（党建经费 3 万元以上（含 3 万元）的由工委会审批）。从整体把控资金预算安排情况，加强大额资金管理；另一方面，经费开支严

格按照国家规定的开支范围及标准执行。

2. 社会成本

不涉及。

（四）满意度指标情况分析

1. 服务对象满意度

构建部门统筹、企业参与、群众支持的治安防控体系，联合派出所开展扫街行动、敲门行动，将问题化解在萌芽状态。

长辛店街道办事处在 2025 年度满意度得到提升。但满意度调查开展重视程度不高，缺乏有效证明资料。

四、预算管理情况分析

（一）财务管理

1. 财务管理制度健全性

为进一步提高财务管理水平，规范预算和财务收支行为，长辛店街道办事处在财务管理方面按照部门制定的内部控制手册执行，从自控工作制度化、规范化、科学化出发，形成了一套事事有复核、人人有监督，行之有效、科学规范的内部控制制度和业务流程，建立了对财务工作全过程的监督机制。明确预算管理总体要求、预算编制流程、资金执行规定、预算调整手续、绩效管理要求、决算编报时间等预算管理制度；说明必须按照批准的预算和有关规定审核办理，坚持“先收后支，量入为出，收支平衡，略有结余”的原则以及日常报销程序；对于重大资金安排、政府采购流程制定了

相应流程。总体来说，财务管理制度较为健全，能够满足长辛店街道办事处预算管理及经费支出的需要。

2. 资金使用合规性和安全性

各项支出必须按照批准的预算和有关规定审核办理，坚持“先收后支，量入为出，收支平衡，略有结余”的原则。

①贯彻“先申请再花钱后报销”的原则，严格报销手续。经费开支严格按照国家规定的开支范围及标准执行。

②单位的重大财务开支和资产处置要经过领导班子集体研究决定，按有关程序报批。财政资金使用审批权限：开支在3万元以内（含3万元）由办事处主任审批；3-5万元（含5万元）由主任办公会研究审批；5万元以上由工委会研究审批（党建经费3万元以上（含3万元）的由工委会审批）。

③专项支出按照批准的项目和用途使用，并按规定向主管部门或财政部门报送专项支出情况表和文字报告，接受有关部门的检查、监督。若出现专项结余，报请区财政和拨款部门审定后方可使用。

④强化政府采购意识。根据《中华人民共和国政府采购法》的相关规定，按照区政府采购程序的要求，严格申报手续，对规定集中采购的办公用品、各种设备购置及其他专项支出年初要有计划，落实到具体项目，纳入街道预算管理。设备购置年度预算执行中需要追加或调整的项目，按照政府采购程序办理。未经批准擅自购买的按违纪论处。

3. 会计基础信息完善性

会计核算方面，对项目资金进行单独建账、独立核算，过程中加强对会计凭证的审核与监督，保障了会计核算的规范性和准确性。会计档案管理方面，财务人员定期、及时对各项会计档案整理立卷，装订成册，并通过信息化手段加强对会计档案的管理，保障了资料保存的完整性和安全性。从各类审计及检查反馈结果来看，会计基础信息真实、准确、完善，未发现各类风险及规范性问题。

（二）资产管理

截至 2025 年 12 月 31 日，长辛店街道办事处国有资产总额 8808.160345 万元。其中，货币资金 1711.016668 万元，占资产总额的 19.43%；固定资产净值 2018.169163 万元，占资产总额的 22.91%；无形资产净值 5.570525 万元，占资产总额的 0.06%；公共基础建设 5073.403989 万元，占资产总额的 57.60%。

1. 固定资产管理情况

制度建设方面，为加强固定资产管理，维护固定资产安全、完整，长辛店街道办事处制定了《长辛店街道办事处固定资产管理办法》，明确街道具有所有权的固定资产发生增减变动，包括购入、自制、捐赠、报废、调入调出固定资产等内容，为保障部门固定资产管理提供了有效依据。

管理落实方面，长辛店街道办事处资产管理比较规范，定期进行资产清查和盘点，不存在未经批准擅自出租、出借

等行为，不存在因资产管理不当发生严重资产损失和丢失的情况。

（三）绩效管理

长辛店街道办事处成立了绩效评价工作领导小组，由李忠、苏颖担任组长，主要职责负责领导全面绩效评价管理工作，对绩效评价管理提出工作要求，主持自评委员会日常工作；张振、边金德、王东、王丹丹、王丁钰、徐学军、林晶为副组长，具体负责审核全年度或阶段性绩效评价目标，根据绩效评价管理工作要求负责业务绩效评价的事前评估、程序合规监督和事实结果评价工作等。

财务部门负责组织协调部门整体评价总体工作；负责制定工作方案；负责服务费支付、监督管理和联系沟通；负责按照财政评价工作要求，把握工作进度，提供项目预算执行等财务数据资料；负责汇总审核评价工作结果。

项目科室负责准备相关资料，对所有项目进行绩效自评，根据指标体系内容和绩效报告范本，撰写绩效报告及自评表并报送评价工作组。

评价工作组根据资料清单，结合部门或项目实际情况收集资料，对所收集的资料进行核实和全面分析，对重要的和存在疑问的基础数据资料进行核实确认。

2026 年度长辛店街道按照财政绩效管理要求，根据年度工作计划安排，对所有预算项目进行了绩效自评工作，以及选取了一个重点项目进行普通程序绩效评价，取得了“良好”

评价。

总体来看，长辛店街道办事处部门整体支出绩效评价工作有着较好的组织机构保障；但绩效管理情况仍与财政管理要求存在差距。表现在部门绩效的资料归集不够及时、充分，效果的呈现不够完整和全面。

（四）结转结余率

2025 年长辛店街道办事处年末结转结余资金总额为 290.015499 万元，全年调整预算数为 22297.720066 万元，资金结转结余率为 1.30%。

（五）部门预决算差异率

2025 年长辛店街道办事处年初预算数为 17084.09913 万元，部门年度决算数为 22007.704567 万元，部门预决算差异率-28.82%。

五、总体评价结论

（一）评价得分情况

2025 年度长辛店街道办事处预算执行情况较好，过程管理较为规范，产出、效益指标执行较好，部门整体绩效评价得分为 86.59 分，综合评价等级为“良”。

（二）存在的问题及原因分析

1. 对绩效目标理解不到位，重视工作任务，轻工作效果，项目绩效目标设置不够全面，对数量指标、质量指标凝练不足，缺乏对应。

2. 部分项目存在预算编制依据充分性不足，合理性不足，

与绩效目标缺乏一致性。

3. 项目立项执行、监督和绩效管理不够规范，整体项目实施方案不够细化，加之产出绩效指标和指标值设置不完整、不明确，项目计划性不强，缺乏过程监督管理和绩效考核。

4. 对部门整体绩效成果的呈现不够充分，相关绩效成果信息分析和汇总的不够到位。如延续项目与上年项目相比各项工作在哪些方面取得了长足的进步等。

5. 满意度测评不够准确和完整，大部分项目未进行满意度调查，不能体现项目满意度水平。

六、措施建议

1. 整改措施

（1）重视绩效管理工作。在部门绩效目标设定时，结合部门发展目标和年度工作，突出重点，提高绩效目标在绩效管理中的引导作用。

（2）加强预算管理，做到项目预算编制依据充分，与绩效目标保持一致性。

（3）加强对项目立项执行、监督和绩效的管理。

（4）加强全员全面绩效管理培训，不能仅限于完成工作任务，还应注重项目实施后对部门经济效益、社会效益、环境效益和可持续影响等效益体现的整体支撑资料。

（5）注重各项工作任务完成过程和项目结束后，做好各项重点工作效果满意度调查，保存好相关档案。

2. 下一步工作举措

针对此次部门整体绩效评价中显现的问题，单位领导高度重视，将组织相关部门尽快落实整改，完善项目实施各个环节，提高项目管理水平，使财政资金的使用效益得到最大程度的提高。

我们将重点从以下几方面开展工作：

（1）加强绩效目标论证，增加绩效目标的可量化性

加强项目执行过程的绩效管理，加强绩效目标量化程度。进一步提高项目绩效科学化管理水平，结合项目特点提高项目绩效目标全面性，科学、合理地制定项目绩效考核指标。特别是注重数量指标与质量指标的凝练程度和对应关系，其他指标也应注重可衡量、可考核性，要与每年的项目实施内容密切相关。

（2）加强过程管理

进一步加强项目实施的过程管理，结合项目实际情况，制定行之有效的管理措施和实施方案。并对各项目的绩效成果进行归纳总结，充分体现项目绩效的全面完整，妥善留存。

（3）加强项目过程中绩效管理

项目开展过程中，我们将逐步建立支撑财政支出绩效评价的信息资源数据库。逐步形成“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理机制，实现全过程绩效控制和管理。

（4）强化绩效理念，深入推进评价工作

进一步强化部门绩效管理理念，把财政绩效评价作为转

变政府职能、促进科学理财的重要工作来抓，健全完善制度办法，切实加强组织领导，深入推进评价工作，提升整体绩效管理水平。