

一、收支总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,859.329117	一、一般公共服务支出	1,249.655302
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	1.800000
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	221.778114
九、其他收入		九、卫生健康支出	141.872627
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	244.223074
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,859.329117	本年支出合计	1,859.329117
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	1,859.329117	支出总计	1,859.329117

三、支出预算总表

金额单位：万元

支出功能分类科目	政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	合计	基本支出	项目支出	其中		
						事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
2012601-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	225.766250	225.766250				
2012601-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	382.685350	382.685350				
2012601-行政运行	50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	292.264900	292.264900				
2012601-行政运行	50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	2.076135	2.076135				
2012601-行政运行	50201-办公经费	30201-办公费	3.600000	3.600000				
2012601-行政运行	50201-办公经费	30202-印刷费	0.540000	0.540000				
2012601-行政运行	50201-办公经费	30207-邮电费	0.180000	0.180000				
2012601-行政运行	50201-办公经费	30211-差旅费	0.360000	0.360000				
2012601-行政运行	50201-办公经费	30228-工会经费	18.014330	18.014330				
2012601-行政运行	50201-办公经费	30239-其他交通费用	34.800000	34.800000				
2012601-行政运行	50202-会议费	30215-会议费	1.080000	1.080000				
2012601-行政运行	50209-维修(护)费	30213-维修(护)费	0.360000	0.360000				
2012601-行政运行	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	35.178348	35.178348				
2012604-档案馆	50201-办公经费	30202-印刷费	1.800000		1.800000			
2012604-档案馆	50205-委托业务费	30227-委托业务费	219.303139		219.303139			
2012604-档案馆	50209-维修(护)费	30213-维修(护)费	8.000000		8.000000			
2012604-档案馆	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	18.876850		18.876850			
2012604-档案馆	50306-设备购置	31002-办公设备购置	3.750000		3.750000			
2013202-一般行政管理事务	50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	1.020000		1.020000			
2050803-培训支出	50203-培训费	30216-培训费	1.800000	1.800000				
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30301-离休费	24.702700	24.702700				
2080501-行政单位离退休	50905-离退休费	30302-退休费	26.441750	26.441750				
2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出	50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	113.755776	113.755776				
2080506-机关事业单位职业年金缴费支出	50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	56.877888	56.877888				
2101101-行政单位医疗	50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	132.872627	132.872627				
2101101-行政单位医疗	50901-社会福利和救助	30307-医疗费补助	9.000000		9.000000			
2210201-住房公积金	50103-住房公积金	30113-住房公积金	110.746824	110.746824				
2210203-购房补贴	50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	133.476250	133.476250				
合 计			1,859.329117	1,597.579128	261.749989			

四、财政拨款收支预算总表

金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算资金	1,859.329117	一、一般公共服务支出	1,249.655302
二、政府性基金预算资金		二、外交支出	
三、国有资本经营预算资金		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
		五、教育支出	1.800000
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	221.778114
		九、卫生健康支出	141.872627
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	244.223074
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务付息支出	
		二十五、债务发行费用支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,859.329117	本年支出合计	1,859.329117
上年结转结余		年终结转结余	
一、一般公共预算拨款			
二、政府性基金预算拨款			
三、国有资本经营预算拨款			
收入总计	1,859.329117	支出总计	1,859.329117

五、一般公共预算财政拨款支出表

金额单位：万元

单位名称	功能分类科目		预算数					
	科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出	
				小计	人员经费	公用经费	项目支出总数	扣除基建项目后预算数
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2012601	行政运行	996.905313	996.905313	902.792635	94.112678		
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2012604	档案馆	251.729989				251.729989	251.729989
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2013202	一般行政管理事务	1.020000				1.020000	1.020000
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2050803	培训支出	1.800000	1.800000		1.800000		
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2080501	行政单位离退休	51.144450	51.144450	51.144450			
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	113.755776	113.755776	113.755776			
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	56.877888	56.877888	56.877888			
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2101101	行政单位医疗	141.872627	132.872627	132.872627		9.000000	9.000000
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2210201	住房公积金	110.746824	110.746824	110.746824			
202001-北京市丰台区档案馆（本级）	2210203	购房补贴	133.476250	133.476250	133.476250			
		合 计	1,859.329117	1,597.579128	1,501.666450	95.912678	261.749989	261.749989

六、一般公共预算财政拨款基本支出表

金额单位：万元

政府支出经济分类科目	部门支出经济分类科目	预算数		
		合计	人员经费	公用经费
50101-工资奖金津补贴	30101-基本工资	225.766250	225.766250	
50101-工资奖金津补贴	30102-津贴补贴	516.161600	516.161600	
50101-工资奖金津补贴	30103-奖金	292.264900	292.264900	
50102-社会保障缴费	30108-机关事业单位基本养老保险缴费	113.755776	113.755776	
50102-社会保障缴费	30109-职业年金缴费	56.877888	56.877888	
50102-社会保障缴费	30110-职工基本医疗保险缴费	132.872627	132.872627	
50102-社会保障缴费	30112-其他社会保障缴费	2.076135	2.076135	
50103-住房公积金	30113-住房公积金	110.746824	110.746824	
50201-办公经费	30201-办公费	3.600000		3.600000
50201-办公经费	30202-印刷费	0.540000		0.540000
50201-办公经费	30207-邮电费	0.180000		0.180000
50201-办公经费	30211-差旅费	0.360000		0.360000
50201-办公经费	30228-工会经费	18.014330		18.014330
50201-办公经费	30239-其他交通费用	34.800000		34.800000
50202-会议费	30215-会议费	1.080000		1.080000
50203-培训费	30216-培训费	1.800000		1.800000
50209-维修（护）费	30213-维修（护）费	0.360000		0.360000
50299-其他商品和服务支出	30299-其他商品和服务支出	35.178348		35.178348
50905-离退休费	30301-离休费	24.702700	24.702700	
50905-离退休费	30302-退休费	26.441750	26.441750	
	合 计	1,597.579128	1,501.666450	95.912678

七、政府性基金预算财政拨款支出表

金额单位：万元

单位名称	功能分类科目		预算数		
	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
		合 计			

本部门本年度不涉及

八、国有资本经营预算财政拨款支出表

金额单位：万元

单位名称	功能分类科目		国有资本经营预算支出		
	科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
		合 计			

本部门本年度不涉及

九、财政拨款“三公”经费支出表

金额单位：万元

“三公”经费财政拨款预算总额	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费

本部门本年度不涉及

十、政府采购预算明细表

金额单位：万元

采购类别	金额
A-货物	3.316850
C-服务	20.753139
合计	24.069989

十一、政府购买服务预算财政拨款明细表

金额单位：万元

指导性目录			服务领域	预算金额
一级	二级	三级		
合 计				
本部门本年度不涉及				

十二、年度项目支出绩效目标表

金额单位：万元

单位名称	项目名称	项目总额	其中：		绩效目标	一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标性质	本年绩效指标值	绩效度量单位
			财政资金	其他资金							
合计		227.660000	227.660000								
	11010626T000003686320-2026年丰台区数字档案馆测评项目	35.000000	35.000000		完成丰台区数字档案馆平台（三级）和丰台区数字档案室平台（三级）的网络安全等级保护测评和商用密码应用安全性评估，完成丰台区档案馆数据采集平台（二级）的网络安全等级保护测评，并针对测评、评估结果及建议进行整改，取得相关系统的测评报告和评估报告。	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	95	%
						产出指标	数量指标	测评系统数量	=	3	个
						产出指标	数量指标	获得测试报告数量	=	5	篇
						产出指标	质量指标	测评结果质量	定性	测评结果质量	
						产出指标	时效指标	合同签订时间	≤	4	月
						产出指标	时效指标	测评工作完成时间	≤	4	月
						效益指标	可持续影响指标	提升北京市丰台区档案馆体系建设水平，保障信息系统安全	定性	提升北京市丰台区档案馆体系建设水平，保障信息系统安全	
						效益指标	社会效益指标	提高信息系统安全性，确保各项工作顺利开展	定性	提高信息系统安全性，确保各项工作顺利开展	
	11010626T000003686377-2026年丰台区数字档案馆机房运维项目	73.350000	73.350000		保障机房各类服务器、交换机、安全设备、存储设备、不间断电源设备、精密空调、安防环控系统基础设施正常运行和档案馆业务应用系统的高效、稳定、安全运行。	产出指标	时效指标	故障应急响应时间	≤	10	分钟
						产出指标	时效指标	故障修复时间	≤	4	小时
						产出指标	数量指标	硬件维护数量	≥	200	个
						产出指标	质量指标	系统故障修复率	≥	99	%
						产出指标	质量指标	终端无故障运行率	≥	99	%
						产出指标	质量指标	系统正常运行率	≥	99	%
						满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	99	%
						效益指标	可持续影响指标	设施正常运行	定性	设施正常运行	

					成本指标	经济成本指标	硬件维护成本	≤	73.34	万元
11010626T00000368 8261-2026年丰台区 档案馆档案专题库 建设与核查项目	63.000000	63.000000	通过开展民生档案专题库建设与核查工作，加强对档案专题库尤其民生档案专题库的建设与管理，提升档案资源质量，方便档案利用。	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度	≥	90	%	
				产出指标	时效指标	合同约定的时间	≤	8	月	
				产出指标	数量指标	完成14万页档案的整理和数字化工作	=	140000	张	
				产出指标	数量指标	完成民生专题库建设工作	=	280000	条	
				产出指标	数量指标	完成民生档案专题库核查工作	=	700000	条	
				产出指标	质量指标	专题档案数据合格率	≥	99.7	%	
				效益指标	社会效益指标	通过民生档案专题库核查，优化办公效率，提升档案利用效率	定性	满足要求	项	
				效益指标	社会效益指标	通过民生档案专题库建设，缩短查档人查档利用时间，为查档人提供更便捷的查档利用服务	定性	满足要求	项	
				成本指标	经济成本指标	控制在预算范围之内	≤	629999	元	
11010626T00000368 8276-2026年档案保管保护项目	25.300000	25.300000	采购档案装具、库房管理必要设施、清洁防护用品、防虫药品、档案修复设备、制作库房标识等。对档案进行	产出指标	质量指标	采购的档案保管保护相关物品质量	≥	99	%	
				产出指标	质量指标	档案开审验收合格率	≥	99	%	
				产出指标	数量指标	满25年档案的开放审核工作	≥	360000	张	
				产出指标	时效指标	按时完成档案开放审核工作	≤	11	月	
				成本指标	经济成本指标	购置相关物品成本	≤	7.3	万元	
				成本指标	经济成本指标	档案开放审核成本	≤	18	万元	
				效益指标	社会效益指标	馆藏档案保管情况	定性	有序管理、安全存放		

				开放审核。	效益指标	社会效益指标	馆内人员档案修复能力	定性	馆内人员档案修复能力得到提升	
					效益指标	社会效益指标	馆藏档案向社会开放情况	定性	馆藏档案及时、安全、规范向社会公众开放	
					满意度指标	服务对象满意度指标	对档案开放审核工作满意度	≥	98	%
					满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员对保管保护相关物品的满意度	≥	98	%
11010626T00000368 9710-2026年气体灭火设备维修项目	8.000000	8.000000		本项目旨在对七氟丙烷等灭火装置进行全面检测、维护及部件更换。确保系统处于良好战备状态，保障馆藏档案实体安全与设施运行安全，符合消防规范要求。	产出指标	数量指标	更换易损零件及密封配件	≥	25	套
					产出指标	数量指标	4L启动瓶拆卸安装	≥	12	个
					产出指标	数量指标	系统调试开通	≥	25	个
					产出指标	数量指标	4L启动瓶气密性试验检测	≥	12	个
					产出指标	数量指标	120L七氟丙烷储气瓶拆卸安装	≥	13	个
					产出指标	数量指标	七氟丙烷灭火剂损耗充装	≥	265	公斤
					产出指标	数量指标	120L七氟丙烷储气瓶气密性试验检测	≥	13	个
					产出指标	数量指标	充装氮气	≥	25	个
					产出指标	质量指标	质量合格率	≥	96	%
					产出指标	时效指标	2026年7月底前完成	≤	7	月
					成本指标	经济成本指标	控制在预算内完成	≤	7.99	万元
					效益指标	社会效益指标	保障馆内气体灭火设备符合消防规范	定性	符合消防规范	
					效益指标	可持续影响指标	使用年限	≥	1	年
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	96	%					

202001-北京市丰台区档案馆(本级)	11010626T00000369 3512-2026年专题展览项目	7.500000	7.500000	完成倍增追赶“十四五”专题展览设计、制作、布展。	效益指标	社会效益指标	爱教基地工作可提升程度	定性	体现教育基地的性质、任务和特点,实现直观教育、传播知识和提供审美欣赏的功能,强化爱国主义和红色教育功能,深化教育效果。		
					效益指标	社会效益指标	展示丰台十四五时期建设发展成就	定性	达到预期展示效果		
					效益指标	可持续影响指标	参观者群体结构	定性	党政机关、企事业单位、社会公众、中小學生		
					效益指标	可持续影响指标	日参观数量	≥	100	人	
					成本指标	经济成本指标	全生命周期成本	≤	7.49	万元	
					产出指标	质量指标	展览设计制作及布展验收合格率	=	100	%	
					产出指标	数量指标	展板数量	≥	60	块	
					产出指标	数量指标	展览数量	≥	1	个	
					产出指标	时效指标	支出进度	定性	按照工作进度完成情况支付相应比例		
					产出指标	时效指标	验收	≤	10	月	
	产出指标	时效指标	工作进度	定性	按照工作进度时间表完成任务						
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度(包括各级党政机关、企事业单位、社会公众、青少年、市民等群体)	≥	90	%					
	11010626T00000369				国际档案日活动期间开展宣传,订购档案宣传材料,制作档案利用服务宣传折	产出指标	数量指标	购买/制作档案宣传品的种类	≥	5	类
						产出指标	数量指标	宣传稿件发布数量	≥	1	篇
						产出指标	时效指标	工作进度6月底前	≥	90	%
						产出指标	时效指标	6月份支付完成	≤	6	月
						产出指标	质量指标	购买/制作宣传品的质量合格率	≥	97	%
						成本指标	经济成本指标	宣传及活动保障成本	≤	8.25	万元

3562-2026年国际档案日活动项目	8.260000	8.260000		页，向全区各单位或参加活动的社会公众发放，举办讲座，宣传档案知识，传播档案文化。	满意度指标	服务对象满意度指标	受众满意度	≥	95	%
					效益指标	社会效益指标	爱教基地工作可提升程度	定性	体现教育基地的性质、任务和特点，实现直观教育、传播知识和提供审美欣赏的功能，强化爱国主义和红色教育功能，深化教育效果。	
					效益指标	社会效益指标	报道点击量	≥	200	人次
					效益指标	社会效益指标	宣贯内容知晓率	≥	85	%
11010626T000003729300-2026年固定陈列展升级更新项目	3.500000	3.500000		对部分展厅内容提供形式设计、排版、制作和布展服务	产出指标	数量指标	展览数量	≥	1	个
					产出指标	数量指标	金属uv字	≤	3	平方米
					产出指标	数量指标	立体字	≤	70	平方米
					产出指标	数量指标	展板数量	≤	24	块
					产出指标	数量指标	展板面积	≤	5	平方米
					产出指标	数量指标	宣绒布墙面面积	≤	90	平方米
					产出指标	时效指标	验收进度	≤	12	月
					产出指标	时效指标	工作进度	定性	按照工作进度时间表完成任务	
					产出指标	时效指标	支出进度	定性	按照工作进度完成情况支付相应比例	
					产出指标	质量指标	展览内容策划验收合格率	=	100	%
					产出指标	质量指标	布展合格率	=	100	%
					效益指标	可持续影响指标	展陈预计使用年限	≥	5	年
					效益指标	可持续影响指标	日参观数量	≥	100	人
					效益指标	可持续影响指标	参观者群体结构	定性	党政机关、企事业单位、社会公众、中小學生	
					效益指标	社会效益指标	爱教基地工作可提升程度	定性	体现教育基地的性质、任务和特点，实现直观教育、传播知识和提供审美欣赏的功能，强化爱国主义和红色教育功能，深化教育效果。	

						效益指标	社会效益指标	展示丰台区情区史	定性	区情区史达到预期展示效果，满足开展区情区史教育需要。	
						成本指标	经济成本指标	全生命周期成本	≤	3.49	万元
						满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度（包括各级党政机关、企事业单位、社会公众、青少年、市民等群体）	≥	90	%
11010626T000003736825-摄像设备购置项目	3.750000	3.750000		丰富馆藏资源：通过征集各类史料档案，增强丰台区档案馆的馆藏，提升其作为地方历史和文化中心的地位。 传承历史文化：保存和展示丰台区的历史记忆，促进地方文化的传承和发展。 促进学术研究：为学者和研究人员提供宝贵的研究资料，推动相关领域的学术进步。提升公众认知：通过档案的征集和展示，提高公众对丰台区历史和文化的认识和兴趣。	产出指标	时效指标	项目完成及时性	≥	100	%	
					产出指标	时效指标	工作进度	定性	按照工作进度时间完成任务		
					产出指标	质量指标	宣传考核达标率	≥	100	%	
					满意度指标	服务对象满意度指标	具体任务的满意度	≥	80	%	
					效益指标	社会效益指标	展示丰台十四五时期建设发展成就	定性	达到预期展示效果		
					成本指标	经济成本指标	运转或维护成本	≤	0.5	万元	

十三、部门整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门名称		丰台区档案馆					
总体资金情况(万元)		预算支出总额	财政拨款			其他资金	
			合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出
		1,859.329117	1,859.329117	1,597.579128	261.749989		
整体绩效目标		以档案资源安全管理为基础,以数字化智能化转型为驱动,以文化价值传播为延伸,统筹推进档案实体保护、数据建设、展览服务与人员保障工作,全面提升档案管理专业化水平、公共服务能力与文化传播效能,为区域档案事业高质量发展提供有力支撑。					
其他说明							
活动		绩效指标		指标性质	指标值	度量单位	
室藏档案管理软件维护升级推广工作		产出指标质量指标测评结果质量		定性	符合相关标准		
室藏档案管理软件维护升级推广工作		效益指标可持续影响指标设备正常运转		定性	设备正常运转		
室藏档案管理软件维护升级推广工作		成本指标经济成本指标预算内完成		≤	69	万元	
设计印刷《丰台记忆》杂志和《区各单位全中宗概览》		产出指标数量指标出版刊物数量		≥	200	册	
推进新档案馆建设		产出指标质量指标设备质量合格率		≥	93	%	
推进新档案馆建设		效益指标社会效益指标保障新馆各项设备正常运行		定性	保障新馆各项设备正常运行		
负责本单位日常运转工作和内外联系、综合协调;承担文电、会务等工作;负责组织人事、机构编制和离退休人员服务管理工作;负责本单位党群、工会工作;负责纪检、党风廉政建设工作。		产出指标数量指标1名离休干部,年度统筹金为9万元		=	1	人	
负责本单位日常运转工作和内外联系、综合协调;承担文电、会务等工作;负责组织人事、机构编制和离退休人员服务管理工作;负责本单位党群、工会工作;负责纪检、党风廉政建设工作。		效益指标社会效益指标保障馆内气体灭火设备符合消防规范		定性	保障馆内气体灭火设备符合消防规范		

整体绩效目标	负责区级机关、团体、企事业单位、重大活动组织机构及其他组织档案的接收工作；负责征集散存在组织和个人手中对国家和社会有保存价值的档案资料及进馆前的整理工作；负责本馆安排的声像档案的拍摄、采集、归档工作；负责征集档案的宣传工作；	产出指标数量指标购置摄像设备	≥	2	台
	负责区级机关、团体、企事业单位、重大活动组织机构及其他组织档案的接收工作；负责征集散存在组织和个人手中对国家和社会有保存价值的档案资料及进馆前的整理工作；负责本馆安排的声像档案的拍摄、采集、归档工作；负责征集档案的宣传工作；	效益指标可持续影响指标设备可持续使用年限	≥	5	年
	负责馆藏档案的日常保管、出入库管理和安全、统计、销毁工作；负责馆藏档案资料的技术保护和修复工作；负责组织开展馆藏档案资料的开放鉴定工作；负责馆藏档案的分类整理、目录编制和检索体系建设。	产出指标质量指标采购的档案保管保护相关物品质量合格率	≥	99	%
	负责馆藏档案的日常保管、出入库管理和安全、统计、销毁工作；负责馆藏档案资料的技术保护和修复工作；负责组织开展馆藏档案资料的开放鉴定工作；负责馆藏档案的分类整理、目录编制和检索体系建设。	效益指标社会效益指标馆藏档案保管情况	定性	有序管理、安全存放	
	负责档案史料的研究和编纂工作、爱国主义教育基地工作、举办档案展览和宣传活动等工作；负责馆藏档案提供利用和政府信息公开查阅中心的文件资料收编及查阅服务工作；负责档案利用统计工作，编写档案利用年度分析报告。	产出指标数量指标宣传稿件发布数量	≥	1	篇
	负责档案史料的研究和编纂工作、爱国主义教育基地工作、举办档案展览和宣传活动等工作；负责馆藏档案提供利用和政府信息公开查阅中心的文件资料收编及查阅服务工作；负责档案利用统计工作，编写档案利用年度分析报告。	效益指标社会效益指标爱教基地工作可提升程度	定性	体现教育基地的性质、任务和特点，实现直观教育、传播知识和提供审美欣赏的功能，强化爱国主义和红色教育功能，深化教育效果。	